Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

AVVISO SCORRIMENTO GRADUATORIA SECONDARI DI II GRADO E IMMATRICOLAZIONE

PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, NELLA SCUOLA PRIMARIA, NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E NELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (D.M. n. 436/2025)

PRIMO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA GRADO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO - IMMATRICOLAZIONE SCADENZA 19 SETTEMBRE 2025 ORE 13:00

PRIMO SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA GRADO DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI II GRADO							
POSIZIONE	**PREMATRICOLA**	**PUNTEGGIO SCRITTA**	**PUNTEGGIO ORALE**	**PUNTEGGIO TITOLI**	**PUNTEGGIO TOTALE**	**NOTE**	**ESITO**
116	205	26	27	1,5	54,5		IDONEA/O
117	30	23	30	1,3	54,3		IDONEA/O
118	253	22	30	2,2	54,2	*	IDONEA/O
119	236	27	27	0,2	54,2		IDONEA/O
120	180	23	30	1	54	*	IDONEA/O
121	34	27	27	0	54	°	IDONEA/O
122	105	24	30	0	54		IDONEA/O
123	210	24	30	0	54		IDONEA/O
124	83	26	28	0	54		IDONEA/O
125	123	24	30	0	54		IDONEA/O
126	86	26	28	0	54		IDONEA/O
127	36	27	27	0	54		IDONEA/O
128	129	24	30	0	54		IDONEA/O
129	250	28	25	1	54		IDONEA/O
130	201	24	30	0	54		IDONEA/O
131	87	24	30	0	54		IDONEA/O
132	136	22	30	1,8	53,8		IDONEA/O
133	53	25	28	0	53	°	IDONEA/O
134	52	23	30	0	53		IDONEA/O

135	54	23	30	0	53		IDONEA/O
136	171	26	27	0	53		IDONEA/O
137	232	25	28	0	53		IDONEA/O

*** precede per maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole.**

° precede per età anagraficamente più giovane

Quanti abbiano già provveduto all'immatricolazione ad altro grado di istruzione o, a seguito di richiesta di Nulla Osta, si siano iscritti presso altro Ateneo /Istituzione, sono tenuti a darne comunicazione entro le ore 13:00 del 19 SETTEMBRE 2025 all'indirizzo email tfasostegno@unich.it.

La comunicazione inviata a mezzo email dovrà riportare il seguente oggetto: **"TFA Sostegno - Cognome e Nome del candidato – Primo Scorrimento graduatoria (indicare il Grado di Istruzione)" e dovrà essere accompagnata da copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.**

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

I candidati risultati idonei in posizione utile a seguito di primo scorrimento della graduatoria degli ammessi sopra riportata, saranno tenuti - a pena di esclusione – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 settembre 2025.**

Si comunica che l'Amministrazione può disporre in ogni momento con decreto motivato l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti.

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato PDF con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (*utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto*);
- una copia digitalizzata in formato PDF della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale (*solo per candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo ai recapiti telefonici 0871/355–6114, 0871/355–6142, 0871/355–6143 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 –17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line **http://udaonline.unich.it**, gli/le interessati/e dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;

b. selezionare la voce di menù:

c. SEGRETERIA➔IMMATRICOLAZIONE➔ IMMATRICOLAZIONE STANDARD➔scelta tipologia corso di studio➔SPECIALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SOSTEGNO;

d. selezionare nell'elenco visualizzato SPECIALIZZAZIONE **SOSTEGNO SECONDARIA DI II GRADO** (X CICLO);

e. compilare i campi della procedura informatica seguendo le istruzioni a video;

f. in caso di disabilità o invalidità compilare gli appositi campi della procedura informatica avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta e prima di procedere con il pagamento del contributo di iscrizione dovuto contattare telefonicamente il Settore Formazione Continua ai recapiti telefonici 0871/3556359 - 6375 -- 5369; (verrà concesso l'esonero totale dal contributo di iscrizione ai candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo);

g. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

h. chiudere la procedura di immatricolazione online seguendo le istruzioni a video;

i. completare l'immatricolazione con il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.260,00** comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 settembre 2025 (termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione)**, accedendo, dal menù "**MYPage" ⇨ "Ud'A on-line**", alla propria area riservata e selezionando la voce **SEGRETERIA ⇨ PAGAMENTI**. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

- **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

- **pagamento differito**: cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/;

ATTENZIONE

I candidati sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il mancato riscontro dello stesso da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

Non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

L'immatricolazione risulterà definitiva con il pagamento della prima rata universitaria – chi non effettuerà l'immatricolazione (con il pagamento della prima rata) entro i termini indicati sarà considerato escluso.

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "**RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE**". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload **non devono essere consegnati al Settore Formazione Continua**.

I SUCCESSIVI PAGAMENTI DOVRANNO ESSERE EFFETUATI CON LA SEGUENTE RATEIZZAZIONE DELL'IMPORTO:

- **La seconda rata** (pari ad euro 750,00) dovrà essere versata entro il 31 gennaio 2026;
- **La terza rata** (pari ad euro 750,00) dovrà essere versata entro il 2 aprile 2026.

Il mancato versamento delle rate successive alla prima comporterà il blocco della carriera, con conseguente non ammissione agli esami di profitto e all'esame finale del corso.

ATTENZIONE

- **I candidati utilmente collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Percorso;**
- gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di opzione o rinuncia dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco saranno ricoperti mediante **scorrimento** dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili, **con apposito avviso pubblicato sull'Albo Pretorio di Ateneo e sulla Pagina dedicata del Portale di Ateneo al seguente link: https://www.unich.it/didattica/post-lauream/tfa-sostegno.** I termini saranno indicati nell'avviso medesimo.

IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO CONSEGUITO ALL'ESTERO

1. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito presso Università Estere, completata l'immatricolazione on-line e il versamento del contributo di iscrizione, saranno tenuti – a pena di esclusione – a trasmettere **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 settembre 2025** a mezzo posta raccomandata A.R. all'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Formazione Continua – c/o Rettorato – III Livello – Campus Universitario – Via dei Vestini – 66100 Chieti Scalo (CH):

a. originale (o copia autenticata) del titolo di studio conseguito all'estero munito di traduzione ufficiale in lingua italiana e corredato dagli attestati di Comparabilità e di Verifica rilasciati da CIMEA. In sostituzione degli Attestati di Comparabilità e di Verifica è possibile presentare la Dichiarazione di Valore rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Consolare italiana competente per territorio. In tal caso, il titolo di studio presentato deve essere legalizzato a cura della medesima Autorità o munito di Apostille. Da tale documentazione dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è equiparabile per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi), al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso;

b**.** originale (o copia autenticata) del titolo di studio conseguito all'estero corredato di originale del Diploma Supplement, entrambi tradotti e legalizzati (in caso di titoli conseguiti nei Paesi della Comunità Europea);

c. originale (o copia autenticata) del decreto di riconoscimento del titolo ai fini dell'esercizio della professione rilasciato dal Ministero competente;

d. lettera di trasmissione della suddetta documentazione debitamente firmata e datata, indirizzata al Magnifico Rettore – Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

ATTENZIONE

L'immatricolazione dei candidati stranieri e italiani in possesso di titolo di studio conseguito all'estero sarà subordinata alla validità della documentazione presentata. La mancata presentazione all'atto dell'immatricolazione della prevista documentazione di studio in originale (o copia autenticata) comporterà l'impossibilità di accettare la domanda. I possessori di titoli accademici esteri dovranno comunque intendersi immatricolati con riserva sino alla validazione della documentazione di studio di cui alle disposizioni ministeriali in materia di procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia, valide per l'anno accademico in corso, oltre che nel caso in cui la relativa documentazione di studio, in regola con i prescritti atti consolari, necessiti di integrazione. Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell'iscrizione al Percorso, è comunque rimessa alla Commissione giudicatrice.

PERCORSI ABBREVIATI

I candidati idonei in posizione utile in graduatoria che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione, sono tenuti a trasmettere, anche dal proprio indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC di Ateneo **ateneo@pec.unich.it**, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 19 settembre 2025** la seguente documentazione:

- modulo richiesta percorso abbreviato in allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami sostenuti nel precedente percorso di specializzazione, comprensivi di data di superamento, votazione conseguita, CFU e S.S.D;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione inviata a mezzo PEC deve riportare il seguente oggetto: "TFA Sostegno (indicare anche il Grado di Istruzione) - Cognome e Nome del candidato – Percorso Abbreviato".

OPZIONE/RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che tenuti ad optare o che intendano rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Percorso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Formazione Continua, all'indirizzo di posta elettronica **tfasostegno@unich.it**, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.
La comunicazione inviata a mezzo EMAIL deve riportare il seguente oggetto: ***"TFA Sostegno (indicare il Grado di Istruzione - in caso di opzione indicare il grado di istruzione prescelto) - Cognome e Nome del candidato – Opzione/Rinuncia all'immatricolazione".***

RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL PERCORSO

La rinuncia al Corso deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo (16,00 euro). È ammesso, a richiesta, il rimborso della tassa di iscrizione - detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Università quale indennizzo per spese generali e di segreteria - esclusivamente nel caso in cui la rinuncia sia presentata prima dell'inizio effettivo del Corso. Alla rinuncia presentata ad attività formative già iniziate non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcun obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento.

La presente pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento al Bando di ammissione alla selezione TFA Sostegno X Ciclo – DR n. 916/2025 – prot. n. 48273 del 30/06/2025, reperibile sul portale di Ateneo all'indirizzo: https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-insegnanti/tfa-sostegno-x-ciclo-aa-20242025

Si comunica a tutti i candidati che l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti.

La pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio di Ateneo ha valore di notifica nei confronti dei candidati.

Chieti, 16 settembre 2025