



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
CHIETI-PESCARA

AREA RISORSE UMANE  
DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE  
SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE TAB E CEL

*Repertorio, data e n° di protocollo attributi dal sistema di gestione informatica dei documenti*

*Classificazione VII-1*

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. **5 posti** a tempo pieno e indeterminato, *Area dei Collaboratori del Settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali (ex categoria C – posizione economica C1 – area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati)*, con talune riserve, per le esigenze delle strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara – **CODICE CONCORSO: 2024-5CTEC-INF - INTEGRAZIONE COMMISSIONE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e modalità di svolgimento di concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal DPR n. 82/2023;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare: l'art. 35 in materia di reclutamento del personale e composizione delle commissioni; l'art. 35 *bis* in materia di prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni per l'accesso ai pubblici impieghi; l'art. 57, comma 1, let. a) in materia di pari opportunità nell'ambito delle Commissioni concorsuali;

**RICHIAMATO** il bando della selezione in oggetto, emanato con *D.D. Rep.n. 304, prot.n. 50448 del 27.06.2024* (pubblicato sul *Portale del Reclutamento "In.PA"* il 28.06.2024) e, in particolare, l'art. 5;

**CONSIDERATO** che con D.D. rep. n. 581/2024, prot. n. 88966 del 12.11.2024, è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in oggetto nelle persone di seguito indicato: Dott.ssa Claudia FERRARI, (*Presidente*), Dott. Nunzio NAPOLITANO (*Componente*), Dott. Simone DI NARDO DI MAIO (*Componente*) e che le funzioni di *Segretario verbalizzante* sono state affidate alla Dott.ssa Laura FEBO;

**CONSIDERATO** che nel predetto bando, l'art. 7 prevede, tra l'altro: "...*Nell'ambito della prova orale saranno inoltre accertati il possesso delle Soft Skills, ....*";

**VISTO** l'art. 5 del bando di concorso di che trattasi, che recita: "*Alla Commissione potranno essere aggregati componenti aggiunti per la valutazione della lingua straniera e per le materie relative a specializzazioni*";

**RICHIAMATO** il Verbale n. 1 in data 11.12.2024 sulla *Determinazione preventiva dei criteri* nel quale la Commissione *richiede di avvalersi di un componente aggregato per l'accertamento delle Soft Skills*;

**RITENUTO** di dover integrare la Commissione, come indicato all'art. 4 del D.D. rep. n. 581/2024, prot. n. 88966 del 12.11.2024 con esperti in materie speciali, nel senso che la presenza degli esperti va intesa limitatamente all'accertamento della conoscenza delle predette materie;

**CONSIDERATO** che è stata individuata, quale esperta in Psicologia del lavoro per l'accertamento delle *Soft Skills*, la Prof.ssa Michela CORTINI, Professore Ordinario per il SSD M-PSI/06 di questo Ateneo;

**VISTO** il *curriculum* e considerata la competenza della predetta nelle materia di cui sopra;



AREA RISORSE UMANE  
DIVISIONE 2 – PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE  
**SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE TAB E CEL**

**ACCERTATA** la disponibilità della predetta a far parte integrante della Commissione, limitatamente all'accertamento della conoscenza delle *Soft Skills*;

**PRESO ATTO** delle dichiarazioni rese in ottemperanza alle disposizioni di cui agli artt. 35 e 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;

**DECRETA**

**Art. 1** – La Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, di cui al D.D. rep. n. 581/2024, prot. n. 88966 del 12.11.2024 è integrata, per la prova orale, come segue:

- **Prof. ssa Michela CORTINI** Professore Ordinario SSD M-PSI/06 di questo Ateneo

**Art. 2** – Il personale di cui all'art. 1 del presente Decreto parteciperà ai lavori della Commissione limitatamente all'accertamento della conoscenza delle *Soft Skills* dei candidati e alla relativa valutazione.

Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti di Ateneo. Esso viene altresì pubblicato sull'albo on-line, sul sito *web* di Ateneo all'indirizzo [www.unich.it](http://www.unich.it) seguendo il percorso <https://www.unich.it/bandi-e-concorsi/concorso-pubblico-n-5-posti-area-dei-collaboratori-del-settore-tecnico-scientifico>, e sul portale In.PA.

*Dalla data di pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo decorrono i termini per eventuali impugnative dinanzi al T.A.R., entro 60 gg., o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg.*

**IL VICE DIRETTORE GENERALE**

**Dott. ssa Valentina ALBERTAZZI**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

y:\uff-pers\concorsi anno 2024\concorso 5ctec-inf\comissione\dd integrz. commissione soft skills x 5ctec-inf.docx