



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" Chieti – Pescara

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Avviso di asta pubblica per la vendita di n. 2 veicoli di proprietà dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara: BMW 530 XD e FIAT PANDA *(termine per la presentazione delle offerte: 14 maggio 2025, ore 12:00)*

- IN CONFORMITÀ alle disposizioni della Legge 24 dicembre 1908, n. 783, del R.D. 17 giugno 1909, n. 454, del R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, nonché al Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, emanato con D.R. n. 80 del 18.1.2019 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Piano Triennale per la razionalizzazione delle autovetture 2025-2026 dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 20.12.2024, Rep. n. 571/2024;

SI RENDE NOTO CHE

L'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara intende procedere alla vendita di **n. 2 veicoli di proprietà dell'Ateneo** mediante procedura d'asta pubblica da esperirsi con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, ai sensi dell'art. 73, comma 1, lett. c), del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

1) OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura ha per oggetto la vendita dei seguenti beni, suddivisi in n. 2 Lotti:

N.	Modello	Targa	Data di Prima Immatricolazione	Km Percorsi	Importo a base d'asta
Lotto 1	BMW 530 XD	DA561RZ	28/04/2006	426.701	€. 1.300,00
Lotto 2	FIAT PANDA	BT481ST	10/07/2001	102.391	€. 100,00

Riguardo i beni che compongono i lotti oggetto di procedura, si precisa quanto segue:

- **Lotto n. 1:** n. 1 Autovettura per trasporto di persone – uso proprio (AA - Berlina), unico proprietario, Marca BMW, Modello 530XD, Alimentazione a Gasolio, Cilindrata 2.993 C.C., Potenza 170 kW, Cambio automatico, Targa DA561RZ, Posti 5, Telaio n. WBANM71070CP17010, Data di prima immatricolazione 28.04.2006, Km percorsi circa 426.701, esterni color argento, interni in pelle di colore nero. Condizioni meccaniche e funzionali: vettura proposta con la formula "visto e piaciuto", marciante, presenta una problematica che comporta il depotenziamento in corsa del motore sino a causarne lo spegnimento;
- **Lotto n. 2:** n. 1 Autocarro per trasporto di cose – uso proprio (F0 – Furgone), unico proprietario, Marca FIAT, Modello Panda, Alimentazione a Benzina, Cilindrata 1.108 C.C., Potenza 40 kW, Cambio manuale, Targa BT481ST, Posti 2, Telaio n. ZFA141A0001800013, Data di prima immatricolazione 10.07.2001, Km percorsi circa 102.391, esterni color bianco, interni in stoffa



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

di colore grigio; Condizioni meccaniche e funzionali: veicolo proposto con la formula “visto e piaciuto”, attualmente non marciante, necessita di sostituzione della guarnizione della testata;

2) CONDIZIONI E MODALITÀ DI VENDITA

La presente procedura è disciplinata dal Regolamento per l’Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii, nonché dalle disposizioni del presente avviso, che costituiscono *lex specialis* della procedura. L’asta si terrà in un’unica seduta, con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base d’asta, ai sensi dell’art. 73, lettera c) del citato decreto. L’aggiudicazione avverrà in favore dell’offerente che, in relazione al singolo lotto, avrà praticato la migliore offerta economica in aumento rispetto al prezzo posto a base d’asta. Non saranno, pertanto, ammesse offerte al ribasso, secondo il criterio di cui all’art. 73, comma 1, lett. c) del citato decreto, né condizionate o a termine. Ai sensi degli artt. 65, comma 1, n. 10 e 69 R.D. 827/1924, si procederà all’aggiudicazione dei singoli lotti anche nel caso in cui sia stata presentata una sola offerta, purché valida.

La documentazione presentata non dovrà recare, a pena di nullità ed esclusione dalla procedura, cancellazioni, aggiunte, correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall’offerente e risultino di chiara interpretazione. Le offerte, da considerarsi irrevocabili, saranno vincolanti per gli offerenti per la durata di **180 giorni (centottanta)** decorrenti dall’ultimo giorno utile per la loro presentazione, mentre ogni effetto obbligatorio si produrrà nei confronti dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara solo a seguito dell’aggiudicazione definitiva.

Nella compilazione della documentazione, a pena di esclusione dalla procedura, dovranno essere inseriti tutti e soltanto gli elementi richiesti, senza ripetizioni delle dichiarazioni effettuate né aggiunta di descrizioni superflue e/o di elementi aggiuntivi non previsti. L’assenza dei requisiti per la partecipazione o la violazione delle prescrizioni previste nel presente avviso determineranno l’esclusione a giudizio insindacabile della Commissione preposta.

I beni oggetto di procedura verranno trasferiti, a seguito di aggiudicazione, nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano e sono proposti con la formula “visto e piaciuto”. In forza di tale modalità di vendita, l’offerente è tenuto ad accettare senza alcuna riserva i beni costituenti il lotto, con esonero per l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara da qualsiasi responsabilità in relazione ad eventuali vizi, siano essi apparenti o non apparenti o comunque inerenti allo stato o alle qualità dei beni, con preventiva rinuncia da parte dell’offerente ad eccepire ogni e qualsiasi eccezione a riguardo, ivi inclusa la facoltà di richiedere la riduzione del prezzo o di agire per lesione o per eventuali risarcimenti per qualsiasi danno comunque connesso o inerente alla descrizione dei beni, al loro stato di fatto o di diritto o alle loro qualità.

La partecipazione alla presente procedura implica la piena accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso, che l’offerente dichiara di ben conoscere ed accettare, ivi incluso l’obbligo a farsi carico, in caso di aggiudicazione, di ogni onere, costo e/o spesa (ivi inclusi bolli, eventuali imposte



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

e/o tasse) comunque inerenti il trasferimento, il possesso o l'utilizzo dei beni (ad es. eventuali riparazioni, revisioni, collaudi, immatricolazioni), così come di tutte le formalità necessarie al trasferimento della proprietà o al loro utilizzo (ad es. passaggio di proprietà), con esonero per questa Amministrazione da ogni onere o responsabilità a riguardo. Con riferimento ai beni soggetti a registrazione nei pubblici registri mobiliari, saranno a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri relativi alla trascrizione del passaggio di proprietà (c.d. "volturazione") in tali registri, ed in particolare al P.R.A. (Pubblico Registro Automobilistico).

La vendita dei beni oggetto della presente procedura non costituisce cessione di beni agli effetti dell'IVA in quanto effettuata da un ente pubblico nell'esercizio della propria attività istituzionale e non d'impresa, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 633/1972.

È vietata la cessione o il trasferimento, a qualsiasi titolo, del contratto o della posizione contrattuale. In ogni caso tutta la documentazione prodotta, sia in fase di presentazione delle offerte che nelle fasi inerenti e successive, dovrà essere sempre redatta in lingua italiana.

3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura d'asta può partecipare chiunque abbia interesse e risulti in possesso della piena capacità di agire. Il plico, la domanda di partecipazione e l'offerta economica dovranno essere sottoscritti, secondo le prescrizioni indicate nel presente avviso, a cura dell'offerente persona fisica in proprio, di suo procuratore munito di procura speciale notarile o, in caso di offerta presentata per conto di persona giuridica, impresa, ente o altra organizzazione, dal titolare, o dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza.

Possono presentare offerta e concorrere per l'aggiudicazione le persone fisiche e giuridiche – imprese, enti e/o organizzazioni – residenti nel territorio dell'Unione Europea, regolarmente costituite secondo le norme ad esse applicabili ed in possesso dei requisiti per impegnarsi per contratto con la Pubblica Amministrazione, purché non si trovino in una delle seguenti situazioni:

- a) Siano in stato di fallimento o siano incorse negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;
- b) Si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (tra cui l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 32-ter e 32-quater Cod. Pen.), di inabilitazione o di incapacità;
- c) Sussistano per esse una o più cause di divieto, di decadenza o di sospensione come previste dall'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011 (Nuovo Codice Antimafia) e successive modificazioni ed integrazioni, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto, o abbiano un procedimento in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del citato decreto. L'esclusione e il divieto operano se il provvedimento ha riguardato uno dei soggetti elencati dall'art. 85 del medesimo decreto;
- d) Siano incorse in sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

professionale, ovvero sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1, Direttiva CE 2004/18, ed in particolare:

- I) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Cod. Pen., ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
 - II) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 Cod. Pen., nonché all'art. 2635 Cod. Civ.;
 - III) frode ai sensi dell'art. 1 della Convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;
 - IV) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - V) delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.I Cod. Pen., riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - VI) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani, come definite con il D.lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
 - VII) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- e) Siano incorse in violazioni gravi, definitivamente accertate, in materia di contributi previdenziali e/o assistenziali secondo la legislazione italiana e/o quella del Paese di residenza;
 - f) Siano incorse in violazioni gravi, definitivamente accertate, in materia di norme poste a tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro e/o di ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro secondo la legislazione italiana e/o quella del Paese di residenza;
 - g) Sia stato definitivamente accertato nei loro confronti l'utilizzo di false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione a pubbliche gare;
 - h) Sia stata definitivamente accertata nei loro confronti la violazione del divieto di intestazione fiduciaria ex art. 17, Legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - i) Siano state definitivamente accertate nei loro confronti violazioni rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e/o tasse, secondo la legislazione italiana e/o quella del Paese di residenza;
 - j) Abbiamo subito l'applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.lgs. n. 81/2008;

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

k) Siano in posizione debitoria, a qualsiasi titolo, nei confronti dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara; L’esclusione opera anche nel caso in cui la posizione debitoria sia in titolarità al soggetto che opera in qualità di procuratore o rappresentante di altra persona, fisica o giuridica, o di altra impresa, società, ente o organizzazione;

In caso di offerta presentata per tramite di un procuratore speciale, la dichiarazione di assenza di tutte delle suddette cause di esclusione dovrà essere rilasciata anche con riferimento alla persona rappresentata.

In caso di offerta presentata in nome o per conto di persone giuridiche, imprese, società, enti o altre organizzazioni, la dichiarazione di assenza di tutte delle suddette cause di esclusione dovrà essere rilasciata, a pena di esclusione, anche in relazione ai seguenti soggetti, compilando l’apposita sezione predisposta sulla domanda di partecipazione:

- Se impresa individuale: titolare ed eventuali direttori tecnici;
- Se società di persone: se trattasi di società in nome collettivo (S.n.c.): tutti i soci e tutti i direttori tecnici; se trattasi di società in accomandita semplice (S.a.s.): tutti i soci accomandatari e tutti i direttori tecnici;
- Se società di capitali (società a responsabilità limitata, società per azioni, società in accomandita per azioni, ecc.), società cooperative, consorzi o altre persone giuridiche: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, la direzione o la vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttori tecnici, socio unico persona fisica oppure socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio (si intende socio di maggioranza il socio con quote societarie pari o superiori al 50%; in caso di parità di quote al 50%, la dichiarazione dovrà essere presentata in relazione ad entrambi i soci; nel caso in cui tutti i soci abbiano quote societarie inferiori al 50%, non dovrà essere fornita la dichiarazione per alcuno di essi).

L’esclusione dalla procedura ed i divieti di partecipazione operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, qualora la persona giuridica, l’impresa, la società, l’ente o organizzazione non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L’esclusione non verrà disposta e i divieti non si applicano qualora il reato sia stato depenalizzato ovvero quando sia intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa sia stata dichiarata estinta ai sensi dell’art. 179, comma 7, Cod. Pen., ovvero quando il reato sia stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Non saranno in alcun caso ammesse offerte presentate da persone giuridiche, imprese, enti, società o altre organizzazioni che, ai sensi del disposto di cui all’art. 2359 Cod. Civ., siano controllate o controllanti altro soggetto che ha già presentato un’offerta. In tal caso, sarà ritenuta valida unicamente l’offerta più vantaggiosa per l’Ateneo.



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Non possono partecipare alla presente procedura, né direttamente né per interposta persona, i soggetti di cui all’art. 1471 Cod. Civ., ossia gli amministratori dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara con poteri decisori sulla presente procedura.

4) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO – CAPARRA CONFIRMATORIA

A garanzia dell’offerta economica, gli offerenti saranno tenuti a costituire in favore dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, a pena di esclusione dalla procedura, un deposito cauzionale infruttifero per un importo non inferiore al **30% (trenta per cento) dell’importo posto a base d’asta per ciascun lotto**. Detto ammontare è stato determinato tenendo conto dell’esiguità degli importi posti a base d’asta, al fine di conferire effettiva serietà alle offerte. La materiale disponibilità di detta somma da parte dell’Ateneo per il tempo strettamente necessario all’espletamento della procedura non sarà produttiva di interessi di alcun tipo, neppure legali.

In caso di più offerte presentate per più lotti, a pena di inammissibilità ed esclusione dalla procedura, sarà necessario costituire più depositi cauzionali distinti, uno per ciascun lotto.

Il versamento del deposito cauzionale dovrà essere eseguito, a pena di esclusione dalla procedura, tramite bonifico bancario eseguito dall’offerente in favore dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara sul conto corrente dell’Ateneo (IBAN: **IT13W0538715501000000444138** - intestato a Università "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara - Banca Popolare dell’Emilia Romagna (BPER) – sede Chieti scalo), indicando la seguente causale: **“Deposito cauzionale asta pubblica per la vendita di veicoli Lotto n”, seguita dal numero di lotto per il quale si intende partecipare**. A pena di esclusione dalla procedura, la distinta del bonifico in favore dell’Ateneo dovrà essere inclusa nella Busta A), come indicato anche all’Art. 7 del presente avviso.

All’esito della procedura, la somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà restituita agli offerenti non aggiudicatari tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato in sede di domanda di partecipazione, che a pena di esclusione dovrà essere necessariamente a loro intestato. In caso di offerta presentata da più offerenti solidalmente obbligati, il conto corrente indicato in sede di domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere intestato ad almeno uno di loro.

Il deposito cauzionale versato dall’offerente dichiarato aggiudicatario provvisorio, per effetto dell’aggiudicazione provvisoria, si tramuterà automaticamente in caparra confirmatoria. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 1385, comma 1, Cod. Civ., in caso di esatto adempimento da parte dell’aggiudicatario, la caparra verrà imputata al prezzo di vendita a titolo di corrispettivo. In caso, invece, di mancato o inesatto adempimento da parte dell’aggiudicatario, restano salve le previsioni di cui all’art. 1385, commi 2 e 3, Cod. Civ., per cui la già menzionata somma verrà trattenuta dall’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara a titolo di penale, con riserva di agire anche per il ristoro degli eventuali ed ulteriori danni patiti.



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

5) VISIONE DEI BENI OGGETTO DI PROCEDURA

Grava su ciascun offerente l’onere di prendere preventiva visione dei beni componenti i lotti per i quali si intende partecipare. Gli interessati potranno prendere visione dei beni e della relativa documentazione in possesso dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, su richiesta, previo appuntamento da concordarsi con il Settore Patrimonio Mobiliare, Logistica, Economato, Mobility Management e Gestione Esecutiva Contratti (Tel. 0871/3556112 oppure 0871/3556036, e-mail servizioauto@unich.it), nella seguente fascia oraria: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 13.00. Le richieste di appuntamento per la visione dei beni e della relativa documentazione dovranno pervenire entro e non oltre le ore 13:00 del 22/04/2025.**

6) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

È consentita la partecipazione per uno o per entrambi i lotti. In caso di partecipazione per più lotti, a pena di inammissibilità ed esclusione dalla procedura, sarà necessario presentare più plichi distinti, uno per ciascun lotto.

Per partecipare alla procedura, a pena di esclusione, sarà necessario far pervenire un plico sigillato indirizzato a **“Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, Settore Patrimonio Mobiliare, Logistica, Economato, Mobility Management e Gestione esecutiva contratti”**, da presentarsi, a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- 1) **Consegna a mano**, personalmente o a mezzo di persona munita di delega, o a mezzo corriere o altra agenzia di recapito autorizzata, da effettuarsi presso l’Ufficio Protocollo dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, Palazzo del Rettorato, Livello terzo, Via dei Vestini n. 31 – 66100 Chieti, negli orari d’ufficio (dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle 13.00). Prova dell’avvenuto deposito del plico sarà fornita mediante il rilascio di apposita ricevuta da parte dell’Ufficio Protocollo;
- 2) **Recapito tramite raccomandata A/R**, da spedirsi tramite servizio postale al seguente indirizzo: “Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, Via dei Vestini n. 31 – 66100 Chieti, Settore Patrimonio Mobiliare, Logistica, Economato, Mobility Management e Gestione Esecutiva Contratti”. Prova del deposito del plico sarà fornita dalla ricevuta di ritorno prodotta dal gestore del servizio postale.

Il plico, contenente tutta e soltanto la documentazione prescritta dal presente avviso, dovrà necessariamente pervenire, a pena di esclusione ed esclusivamente con le modalità sopraindicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del 14/05/2025**, termine perentorio oltre il quale l’offerta non potrà essere accettata e non sarà più possibile la partecipazione alla procedura. In alcun caso avrà rilievo la data di spedizione della raccomandata. Il corretto e tempestivo recapito del plico contenente l’offerta e la relativa documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile per la partecipazione.

Il plico dovrà riportare esternamente, a pena di esclusione dalla procedura, in maniera chiara e leggibile le esatte generalità, l’indirizzo ed il numero di telefono del mittente, oltre alla dicitura

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

“NON APRIRE – Offerta per Asta Pubblica di n. 2 veicoli – Lotto n.”, seguita dal numero di Lotto per il quale si intende partecipare. Il plico, inoltre, a pena di esclusione, dovrà essere di un materiale tale da non consentire la lettura del suo contenuto e dovrà essere sottoposto a sigillatura in modo tale da non poter essere aperto senza rottura o alterazione. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una firma apposta su tutti i lembi di chiusura delle buste, con chiusura ermetica sui medesimi lembi consistente in materiale plastico (ad es. striscia incollata o nastro adesivo trasparente), tale da rendere chiusi il plico, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità, la segretezza, la non manomissione del plico e delle buste e la provenienza del plico da parte del soggetto che ha presentato l’offerta. Non si darà corso ai plichi pervenuti privi delle suddette caratteristiche.

Eventuali offerte che dovessero pervenire oltre il termine sopra indicato non saranno ritenute ammissibili, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto ad offerte precedenti. In caso di più plichi presentati nei termini dalla stessa persona e/o organizzazione per il medesimo lotto, si considererà valida unicamente l’offerta più vantaggiosa per l’Ateneo.

7) CONTENUTO DEL PLICO

Nel plico, a pena di esclusione dalla procedura, dovranno essere contenute due buste interne, chiuse e sigillate:

- **BUSTA A) – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;**
- **BUSTA B) – “OFFERTA ECONOMICA”.**

La BUSTA A) – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere ben chiusa e di un materiale tale da non consentire la lettura del suo contenuto ed essere sigillata con le modalità di cui al precedente art. 6 in modo tale da non poter essere aperta senza rottura o alterazione. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà riportare esternamente in maniera chiara e leggibile le generalità del mittente, oltre alla dicitura **“Busta A) – Documentazione Amministrativa”** e contenere al suo interno la seguente documentazione:

- a) **Domanda di partecipazione**, redatta in originale, in lingua italiana, datata e munita di sottoscrizione autografa, leggibile e per esteso, dal soggetto legittimato secondo le disposizioni che seguono. La domanda di partecipazione, che include la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dalla quale risulti il possesso dei requisiti per presentare l’offerta e la piena accettazione di tutte le condizioni poste dal presente avviso, nonché delle norme richiamate nella presente procedura, a pena di esclusione dovrà essere redatta in originale utilizzando lo schema di domanda di partecipazione allegato al presente avviso (**All. 1**).

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta:

- 1) Se l’offerente è una persona fisica:** In proprio o da un suo procuratore speciale a cui siano stati conferiti idonei poteri di rappresentanza in relazione al tipo di contratto da stipulare in forza di procura speciale notarile da includere in originale o in copia autentica notarile nella



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Busta A). Non saranno ammesse procure generali. In caso di procura speciale formata all'estero, essa dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana ed essere munita di apostille, ovvero essere stata sottoposta a procedura di legalizzazione secondo la normativa applicabile. In ogni caso alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica, leggibile e fronte/retro, di un documento d'identità in corso di validità dell'offerente persona fisica se la domanda viene presentata in proprio, o del procuratore se presentata in forza di procura speciale. La copia fotostatica del documento d'identità dovrà essere datata e munita di sottoscrizione in originale, autografa, leggibile e per esteso, del suo intestatario;

- II) Se l'offerente è una persona giuridica, un'impresa, una società, un ente o altra organizzazione: dal titolare, o dal legale rappresentante, o da altro soggetto munito di idonei poteri rappresentativi, o da un procuratore speciale a cui siano stati conferiti idonei poteri di rappresentanza in relazione al tipo di contratto da stipulare in forza di procura speciale notarile da includere in originale o in copia autentica notarile nella Busta A). Non saranno ammesse procure generali. In caso di procura speciale formata all'estero, essa dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana ed essere munita di apostille, ovvero essere stata sottoposta a procedura di legalizzazione secondo la normativa applicabile. In ogni caso dovrà essere utilizzata, a pena di esclusione dalla procedura, la ragione sociale / denominazione per esteso della persona giuridica, impresa, società, ente o altra organizzazione. Nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta dal titolare, o dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonei poteri rappresentativi, nella Busta A) dovrà essere incluso, in originale o in copia autentica notarile, il certificato della CCIAA dal quale siano desumibili idonei poteri di rappresentanza in relazione al contratto da stipulare in capo al soggetto che sottoscrive la domanda. Qualora detti poteri non siano desumibili dal certificato rilasciato dalla CCIAA, nella Busta A) dovrà essere incluso l'estratto autentico notarile del verbale dell'organo amministrativo e l'ulteriore documentazione dai quali risultino idonei poteri di rappresentanza in relazione al contratto da stipulare conferiti al soggetto che sottoscrive la domanda. Nel caso in cui la persona giuridica, l'impresa, la società, l'ente o altra organizzazione non sia iscritta al Registro delle Imprese, nella Busta A) dovrà essere inclusa, in luogo della menzionata documentazione attestante i poteri di rappresentanza, un'apposita dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 D.PR. 445/2000, datata e sottoscritta dal titolare, o dal legale rappresentante o dal soggetto munito di idonei poteri rappresentativi che sottoscrive la domanda, in cui lo stesso attesti, sotto la propria personale responsabilità, l'esistenza della persona giuridica, o dell'impresa, o della società, o dell'ente o altra organizzazione rappresentata, la propria carica ed i suoi idonei poteri di rappresentanza in relazione al tipo di contratto da stipulare. Nel caso in cui sia prevista, per il tipo di atto, la firma congiunta di più titolari o legali rappresentanti o soggetti muniti di poteri rappresentativi, a pena di

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

esclusione dalla procedura, essi dovranno aver nominato un unico rappresentante comune munito di idonei poteri rappresentativi in relazione al tipo di contratto da stipulare mediante idonea procura speciale notarile da includere in originale o in copia autentica notarile nella Busta A). Non saranno ammesse procure generali. In caso di procura speciale formata all'estero, essa dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana ed essere munita di apostille, ovvero essere stata sottoposta a procedura di legalizzazione secondo la normativa applicabile. In ogni caso alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica, leggibile e fronte/retro, di un documento d'identità in corso di validità del titolare, o del legale rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri rappresentativi o del procuratore speciale che sottoscrive la domanda di partecipazione. La copia fotostatica del documento d'identità dovrà essere datata e munita di sottoscrizione in originale, autografa, leggibile e per esteso, del suo intestatario.

III) Se l'offerta viene presentata nell'interesse di più persone, fisiche o giuridiche, imprese, società, enti o altre organizzazioni, solidalmente obbligate: da un unico rappresentante comune, munito di idonei poteri di rappresentanza in relazione al tipo di contratto da stipulare in forza di idonea procura speciale notarile da includere in originale o in copia autentica notarile nella Busta A). Non saranno ammesse procure generali. In caso di procura speciale formata all'estero, essa dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana ed essere munita di apostille, ovvero essere stata sottoposta a procedura di legalizzazione secondo la normativa applicabile. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica, leggibile e fronte/retro, di un documento d'identità in corso di validità del procuratore speciale che sottoscrive la domanda. La copia fotostatica del documento d'identità dovrà essere datata e munita di sottoscrizione in originale, autografa, leggibile e per esteso, del suo intestatario.

In ogni caso, a pena di esclusione dalla procedura, nella Busta A) dovrà essere inclusa anche:

- b) **Copia fotostatica, leggibile, del Codice Fiscale / Partita IVA dell'offerente;** In caso di offerta presentata nell'interesse di più persone, fisiche o giuridiche, imprese, società, enti o altre organizzazioni solidalmente obbligate, dovrà essere inclusa una copia del Codice Fiscale / Partita IVA di ciascun offerente;
- c) **Copia leggibile della distinta del bonifico bancario** effettuato in favore dell'Ateneo per il versamento del deposito cauzionale, effettuato con le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso;
- d) **Copia dell'informativa Privacy sul trattamento dei dati personali** allegata al presente avviso (**All. 3**), opportunamente datata e sottoscritta dal soggetto che sottoscrive la domanda;
- e) In caso di assolvimento dell'imposta di bollo con modalità diverse rispetto all'apposizione della marca da bollo sull'offerta economica, **l'eventuale documentazione comprovante**

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

l’assolvimento dell’imposta tramite modello F24, come meglio indicato all’art. 8 del presente avviso.

La **BUSTA B) – “OFFERTA ECONOMICA”**, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere ben chiusa e di un materiale tale da non consentire la lettura del suo contenuto ed essere sigillata con le modalità di cui al precedente art. 6, in modo tale da non poter essere aperta senza rottura o alterazione. Inoltre, a pena di esclusione, dovrà riportare esternamente in maniera chiara e leggibile le generalità del mittente e la dicitura **“Busta B) – Offerta Economica”**. Dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla procedura, unicamente il seguente documento:

a) **Offerta economica**, datata e munita di sottoscrizione autografa, leggibile e per esteso e redatta in originale ed in lingua italiana utilizzando lo schema di offerta economica allegato al presente avviso (**All. 2**). A pena di esclusione dalla procedura, l’offerta economica dovrà essere sottoscritta del medesimo soggetto che sottoscrive la domanda di partecipazione e dovrà essere compilata in ogni sua parte, oltre a dover indicare chiaramente l’importo offerto per il singolo lotto, espresso in numeri e lettere, ed il lotto a cui si riferisce.

L’offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere espressa in Euro (€.), con indicazione di n. 2 (due) cifre decimali (es. “€. 1.500,00 – Euro Millecinquecento/00).

Non saranno ritenute ammissibili offerte economiche indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte proprie o altrui. In caso di discordanza nell’offerta economica tra l’importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, ai sensi dell’art. 72, comma 2 R.D. 827/1924, la Commissione considererà come valido unicamente quello più vantaggioso per l’Ateneo. In caso di offerte economiche con indicazione di un numero di decimali maggiore a due, la Commissione valuterà ai fini della determinazione dell’offerta e del suo inserimento nella relativa graduatoria soltanto due cifre.

Non saranno ritenute ammissibili offerte economiche formulate per persone, enti, società o imprese da nominare, come non saranno ritenute ammissibili più offerte distinte presentate per lo stesso lotto dalla stessa persona in qualità di titolare, legale rappresentante o procuratore speciale di persone, enti, società e/o organizzazioni diverse. Nel caso, invece, di unica offerta economica presentata da un procuratore speciale per conto di più persone fisiche o giuridiche, imprese, enti, società o altre organizzazioni, solidalmente obbligate, nell’offerta economica dovrà essere indicata nell’apposita sezione, in lettere ed espressa in decimi (ad es. “cinque/10”), la quota di proprietà che ogni soggetto offerente in solido intende acquisire. In tal caso, il risultato totale delle quote indicate dovrà essere pari a dieci decimi (10/10). In mancanza di espressa o non chiara indicazione in merito alla ripartizione delle quote tra gli offerenti in solido, si presumerà che tali soggetti abbiano inteso acquistare la proprietà dei beni costituenti il lotto in quote uguali.

Nel caso in cui l’offerta sia proposta da una persona fisica in regime di comunione legale dei beni in costanza di matrimonio, unione civile o contratto di convivenza (Legge 20 maggio 2016, n. 76), oppure in sua rappresentanza, a pena di esclusione dalla procedura l’offerta economica dovrà recare il consenso ai sensi dell’art. 184 Cod. Civ. del coniuge, dell’unito civile o del soggetto



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

convivente. Detto consenso dovrà risultare, a pena di esclusione dalla procedura, dalla compilazione e sottoscrizione autografa, leggibile e per esteso, da parte del coniuge, o dell’unito civile o del convivente, dell’apposita sezione predisposta sullo schema di offerta economica allegato al presente avviso. Qualora il coniuge, o l’unito civile o il convivente sia impossibilitato a prestare il suddetto consenso, lo stesso potrà risultare, in alternativa, da una procura speciale notarile dalla quale risulti il conferimento degli idonei poteri di rappresentanza, rilasciata al coniuge, o all’unito civile o al convivente oppure ad un terzo, che dovrà compilare e sottoscrivere l’apposita sezione predisposta sullo schema di offerta economica in sua vece. In tal caso, a pena di esclusione dalla procedura, la menzionata procura speciale dovrà essere inclusa in originale o in copia autentica notarile nella Busta A). Non saranno ammesse procure generali. In caso di procura speciale formata all’estero, essa dovrà essere redatta in lingua italiana o accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana ed essere munita di apostille, ovvero essere stata sottoposta a procedura di legalizzazione secondo la normativa applicabile.

8) ASSOLVIMENTO DELL’IMPOSTA DI BOLLO

Ai fini dell’assolvimento dell’imposta di bollo, è possibile apporre nell’apposito spazio predisposto sullo schema di offerta economica **n. 1 (una) marca da bollo del valore di Euro 16,00 (sedici/00)**, da opportunamente annullarsi a cura del soggetto che sottoscrive l’offerta.

L’imposta di bollo, in alternativa, potrà essere assolta in modo virtuale, come previsto dall’art. 15, comma 5, del D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642, modificato dall’art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n.147 (Legge di stabilità 2014). Al fine di consentire la verifica dell’assolvimento dell’imposta di bollo, **nel caso in cui l’offerente decida di avvalersi del pagamento dell’imposta tramite modello F24**, sarà necessario includere nella Busta A) copia del Modello “F24 Versamenti con elementi identificativi” (F24 ELIDE), attestante l’avvenuto pagamento di **Euro 16,00 (sedici/00)** con specifica indicazione dei dati identificativi dell’offerente (**codice tributo: 1552**).

In caso di mancato assolvimento dell’imposta, l’offerta sarà ritenuta valida ai fini della procedura, fatta salva l’applicazione delle norme e delle sanzioni previste per la successiva e tardiva regolarizzazione.

9) COMMISSIONE

La Commissione verrà nominata con Decreto del Direttore Generale pubblicato sul sito internet dell’Ateneo (<https://www.unich.it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi/avvisi-e-gare>).

10) SVOLGIMENTO DELLA SEDUTA D’ASTA

La seduta d’asta si svolgerà il giorno 20/05/2025, a partire dalle ore 10:00, presso l’Aula Multimediale, sita al terzo livello dell’edificio Rettorato, all’interno del Campus Universitario



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara, in Via dei Vestini n. 31 – 66100 Chieti. L’Ateneo si riserva la facoltà di modificare unilateralmente la data o il luogo di svolgimento della seduta; in tal caso, ne sarà data tempestiva comunicazione, almeno 15 giorni prima, mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet dell’Ateneo (<https://www.unich.it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi/avvisi-e-gare>).

La seduta d’asta si svolgerà nel giorno, all’ora e nel luogo prefissati e sarà aperta al pubblico. Avranno facoltà di intervento nel corso della seduta esclusivamente gli offerenti persone fisiche in proprio, i loro procuratori speciali, i titolari o i legali rappresentanti o i soggetti muniti di idonei poteri rappresentativi in caso di offerta presentata per conto di persona giuridica, impresa, società, ente o altra organizzazione, o i loro procuratori speciali, previa identificazione da parte della Commissione da eseguirsi tramite esibizione di un valido documento di riconoscimento.

Nel corso della seduta non saranno ammesse offerte sostitutive, modificative o aggiuntive rispetto a quelle depositate entro il termine di cui all’art. 6 del presente avviso. La procedura di aggiudicazione avverrà separatamente per ogni lotto, nel corso di un’unica seduta, senza facoltà di presentare offerte a rilancio, salvo quanto di seguito previsto in caso di licitazione tra due o più offerte *ex aequo*.

La Commissione dichiarerà l’apertura della seduta e procederà, preliminarmente, con il dichiarare l’esclusione dalla procedura dei plichi che risultino essere pervenuti fuori termine o che non risultino avere i requisiti previsti dall’art. 6 del presente avviso. La Commissione, quindi, constatata l’integrità dei sigilli, procederà, partendo dal primo lotto, all’apertura dei plichi dando atto del loro contenuto e dichiarando l’esclusione dei plichi il cui contenuto non sia conforme alle disposizioni di cui all’art. 7 del presente avviso. Procederà poi, successivamente, ad effettuare l’apertura delle buste di tipo A), verificando l’ammissibilità della documentazione contenuta sotto il profilo della completezza, dell’integrità e della regolarità di quanto presentato. La Commissione dichiarerà, quindi, l’esclusione dalla procedura delle domande di partecipazione che risultino prive o carenti dei requisiti previsti dall’art. 7 del presente avviso. La Commissione procederà, quindi, successivamente, all’apertura delle Buste di tipo B) contenenti le offerte economiche relative al lotto, disponendo l’esclusione dalla procedura delle offerte prive dei requisiti di cui al medesimo art. 7. La Commissione procederà, infine, con il dichiarare l’esclusione delle offerte economiche che, pur aventi i requisiti formali di cui al presente avviso, risultino essere in riduzione o di ammontare pari all’importo posto a base d’asta per il singolo lotto.

All’esito della lettura delle offerte giudicate ammissibili per il singolo lotto, la Commissione procederà a redigere la relativa graduatoria di aggiudicazione con indicazione degli offerenti in ordine decrescente in base agli importi offerti. Unicamente in caso di parità fra due o più offerte economiche giudicate ammissibili, a norma dell’art. 77 R.D. n. 827/1924, la Commissione procederà nel corso della medesima seduta d’asta, preliminarmente alla redazione della graduatoria, ad una licitazione fra esse sole con invito a fornire una offerta migliorativa in busta chiusa. A tal fine, soltanto i partecipanti alla seduta che risulteranno aver presentato offerte

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

dichiarate *ex aequo* verranno invitati dalla Commissione a formulare una nuova e contestuale offerta in aumento rispetto alla precedente, su un foglio in carta semplice datato e sottoscritto, da inserirsi all'interno di una busta chiusa da consegnarsi alla Commissione per l'ottenimento di un importo più elevato. Ai sensi dell'art. 77, comma 2, R.D. n. 827/1924, in caso di parità fra due o più offerte economiche valide, ove nessuno di coloro che abbiano presentato offerte dichiarate *ex aequo* sia presente o rappresentato nella seduta d'asta, o ne sia presente o rappresentato soltanto uno, ovvero nessuno di essi intenda migliorare l'offerta, ai fini della determinazione dell'ordine di graduatoria la Commissione procederà tramite sorteggio da effettuarsi tra le sole offerte *ex aequo*, determinando così l'ordine di collocazione delle stesse all'interno della graduatoria di aggiudicazione.

Una volta redatta la graduatoria di aggiudicazione per il primo lotto, la Commissione procederà all'apertura dei plichi relativi al lotto successivo, procedendo allo stesso modo e sino ad esaurimento di tutti i lotti oggetto di procedura. Dopo aver redatto tutte le graduatorie di aggiudicazione, in relazione ad ogni singolo lotto la Commissione disporrà l'aggiudicazione in favore dell'offerente che risulti essersi collocato al primo posto nella singola graduatoria, ossia colui che risulterà aver presentato la migliore offerta economica valida ed in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta per il singolo lotto. I lotti verranno aggiudicati anche in caso di una sola offerta pervenuta per singolo lotto, purché valida e superiore all'importo posto a base d'asta.

11) VERBALE D'ASTA

In caso di aggiudicazione provvisoria di uno o più lotti, la Commissione redigerà il relativo verbale, dando conto:

- Del rispetto dei termini e delle modalità prescritte per il deposito dei plichi e del loro contenuto;
- Dell'apertura delle buste interne e della conformità delle stesse a tutte le prescrizioni di cui al presente avviso;
- Della presenza di domande valide ed ammissibili;
- Della presenza di offerte valide ed ammissibili;
- Dell'eventuale svolgimento della licitazione tra gli offerenti dichiarati *ex aequo* e dell'eventuale sorteggio effettuato;
- Delle graduatorie finali di aggiudicazione;
- Dell'aggiudicazione provvisoria del lotto in favore del miglior offerente;
- Della presenza o meno dell'aggiudicatario provvisorio alla seduta d'asta.

Il verbale d'asta non assumerà alcun valore contrattuale. Gli effetti si produrranno per l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara solo a seguito dell'intervenuta aggiudicazione definitiva, ai sensi del successivo art. 12. L'offerente dichiarato aggiudicatario provvisorio, invece, rimarrà vincolato alla propria offerta ed ai conseguenti obblighi derivanti dall'aggiudicazione.

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Nel caso in cui per uno o per tutti i lotti non dovessero pervenire offerte, ovvero nel caso in cui tutte le offerte pervenute per il singolo lotto non dovessero risultare valide ed ammissibili, rispetto ai lotti per cui non sarà stato possibile pervenire ad aggiudicazione la Commissione procederà con il dichiarare l’asta deserta.

12) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La procedura d’asta si intenderà conclusa con l’aggiudicazione provvisoria del lotto, mentre l’aggiudicazione definitiva resterà subordinata alla successiva verifica da parte dell’Ateneo delle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione. Nel caso in cui l’aggiudicatario provvisorio non provveda a trasmettere nei termini indicati la documentazione richiesta dall’Ateneo in sede di verifica, ovvero la trasmetta carente in relazione ai contenuti richiesti e non provveda, su richiesta, alla sua integrazione nei termini fissati dall’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara, quest’ultima avrà facoltà di procedere alla revoca dell’aggiudicazione e trattenere la caparra confirmatoria a titolo di penale, procedendo con l’aggiudicazione del lotto per scorrimento della relativa graduatoria finale di aggiudicazione e con riserva di agire per il risarcimento degli eventuali danni patiti. Allo stesso modo, ove a seguito dei già menzionati controlli l’aggiudicatario non dovesse risultare in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso, ovvero in caso di suo inadempimento, decadenza o intervenuta revoca dell’aggiudicazione, l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara procederà con aggiudicare il lotto per scorrimento della relativa graduatoria, trattenendo la caparra confirmatoria a titolo di penale e fatta salva la facoltà di agire per il risarcimento di tutti gli eventuali danni patiti.

L’aggiudicazione definitiva, che verrà comunicata esclusivamente tramite comunicazione personale inviata al solo aggiudicatario all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) fornito in sede di domanda di partecipazione, costituirà il momento della formale ed automatica assunzione dell’obbligazione da parte dello stesso di procedere, entro il termine di cui al successivo art. 13, all’acquisto di tutti i beni costituenti il lotto aggiudicato. **A tal fine, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna prodotta dal sistema di gestione del servizio di Posta Elettronica Certificata (PEC).** Rimane ad esclusivo rischio dell’aggiudicatario l’impossibilità o il mancato recapito della suddetta comunicazione presso la propria casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) come indicata in sede di domanda. In tali ipotesi, l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara avrà facoltà di dichiarare automaticamente decaduto l’aggiudicatario e potrà procedere con l’aggiudicazione del lotto per scorrimento della relativa graduatoria trattenendo la caparra confirmatoria a titolo di penale e fatta salva la facoltà di agire per il risarcimento di tutti gli eventuali danni patiti.

13) PAGAMENTO DEL PREZZO DI AGGIUDICAZIONE

L’aggiudicatario definitivo sarà tenuto a versare l’intero prezzo di aggiudicazione entro e non oltre il termine di **10 (dieci) giorni** dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione

Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

definitiva di cui al precedente art. 12. Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente mediante bonifico bancario da effettuarsi in favore dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara sul conto corrente dell’Ateneo (IBAN: **IT13W0538715501000000444138** - intestato a Università "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara - Banca Popolare dell’Emilia Romagna (BPER) – sede Chieti scalo), indicando nella causale la seguente dicitura: **“Asta pubblica per la vendita di veicoli pagamento prezzo Lotto n”, seguita dal numero di lotto per il quale si è risultati aggiudicatari definitivi.** In caso di aggiudicazione di più lotti, sarà onere dell’aggiudicatario provvedere a più bonifici distinti, uno per ciascun lotto.

Copia della distinta di bonifico in favore dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara dovrà essere inviata, entro e non oltre il termine suddetto, all’indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell’Ateneo ateneo@pec.unich.it alla cortese attenzione del **Settore Patrimonio mobiliare, logistica, economato, Mobility management e gestione esecutiva contratti.** A tal fine, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna prodotta dal sistema di gestione del servizio di Posta Elettronica Certificata.

In caso di mancata ottemperanza delle suddette prescrizioni, nel rispetto del già menzionato termine, l’aggiudicatario dovrà ritenersi automaticamente decaduto da qualsiasi diritto e perderà definitivamente la caparra confirmatoria precedentemente versata, che sarà trattenuta dall’Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti - Pescara a titolo di penale, fatta salva la facoltà per l’Ateneo di agire per il risarcimento di tutti gli eventuali ed ulteriori danni subiti.

14) STIPULA DEL CONTRATTO

Solo a seguito dell’integrale pagamento del prezzo di aggiudicazione nei termini e con le modalità di cui al precedente art. 13, l’aggiudicatario definitivo verrà invitato a presentare la documentazione necessaria e si procederà alla formalizzazione del passaggio di proprietà nei tempi e nei modi da concordarsi con il Settore Patrimonio Mobiliare, Logistica, Economato, Mobility Management e Gestione Esecutiva Contratti. A carico dell’aggiudicatario saranno poste tutte le spese per la stipula, il passaggio di proprietà, la registrazione, la trascrizione dell’atto di vendita ed ogni altro adempimento derivante e/o conseguente. Si precisa che l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti – Pescara non rilascia procura a vendere. **La trascrizione del trasferimento della proprietà dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della comunicazione inerente all’aggiudicazione definitiva prevista dall’art. 12 del presente avviso.** Ove, nei termini di volta in volta indicati, l’aggiudicatario non dovesse ottemperare alle richieste che gli verranno formulate, ovvero in caso di perdurante irreperibilità dello stesso, o di mancato perfezionamento del trasferimento per fatto dell’aggiudicatario, l’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti - Pescara, senza bisogno di alcuna ulteriore formalità, avrà facoltà di ritenerlo automaticamente decaduto e potrà procedere con l’aggiudicazione del lotto per scorrimento della relativa graduatoria, trattenendo la caparra



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

confirmatoria a titolo di penale e fatta salva la facoltà di agire per il risarcimento di tutti gli eventuali danni patiti.

15) IMMISSIONE NEL POSSESSO E CONSEGNA

L'immissione nel possesso dei beni oggetto di aggiudicazione avverrà solo a seguito dell'avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari e dietro presentazione dei documenti attestanti la nuova proprietà (carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando). I beni oggetto di aggiudicazione verranno consegnati, unitamente alla documentazione in possesso di questa Amministrazione, privi di ogni fregio, decorazione e/o segno distintivo riconducibile all'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara.

16) FACOLTÀ E RISERVE IN FAVORE DELL'ATENEO

L'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti - Pescara si riserva in ogni momento e fino all'aggiudicazione definitiva, per motivate ragioni, la facoltà di modificare, sospendere e/o non dare ulteriore corso agli atti della procedura, di prorogarne i termini e/o comunque di annullare o revocare la stessa, di non esperire l'asta, di non aggiudicare senza che gli offerenti o l'aggiudicatario possano avanzare alcuna pretesa nei suoi confronti, fermo restando, in caso di annullamento della procedura d'asta o dell'aggiudicazione, l'obbligo alla restituzione della cauzione prestata. Gli offerenti ovvero l'aggiudicatario non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara per mancato guadagno e/o per eventuali costi sostenuti per la presentazione dell'offerta.

L'elenco dei lotti e le relative informazioni e/o specifiche tecniche potranno essere eccezionalmente modificati dall'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara mediante apposita “*errata corrige*” da pubblicarsi sul sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unich.it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi/avvisi-e-gare>), con onere di ciascun offerente di prendere visione di tali eventuali aggiornamenti e/o modifiche prima della presentazione dell'offerta.

17) PUBBLICITÀ DELLA PROCEDURA E SUCCESSIVE COMUNICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato mediante affissione all'Albo pretorio dell'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti - Pescara, all'Albo Pretorio del Comune di Chieti, all'Albo Pretorio del Comune di Pescara e sul sito istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unich.it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi/avvisi-e-gare>). Ogni comunicazione tra l'Università degli Studi “G. d'Annunzio” di Chieti – Pescara ed i concorrenti verrà effettuata esclusivamente attraverso il sito internet istituzionale dell'Ateneo (<https://www.unich.it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi/avvisi-e-gare>), fatto salvo quanto previsto nel presente avviso, per cui si rinvia agli articoli precedenti.



Numero di protocollo e data attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

18) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E FORO COMPETENTE

Responsabile del Procedimento è l'Ing. Emilia Simone, Responsabile della Divisione 8 – Gestione del Patrimonio - dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara (e-mail: emilia.simone@unich.it – Tel. 0871/3556062). Avverso il presente avviso è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo (TAR) entro 30 giorni dalla sua pubblicazione.

19) TRATTAMENTO DATI PERSONALI E OBBLIGO ALLA RISERVATEZZA

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016 (GDPR), i dati personali saranno acquisiti dall'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara e saranno oggetto di trattamento, con e senza l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti per legge. Il titolare del trattamento dei dati è l'Università "G. d'Annunzio", con sede in via dei Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Magnifico Rettore, tel. 0871-3556010, e-mail rettore@unich.it; PEC ateneo@pec.unich.it. Si fa rinvio all'informativa privacy sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso (All. 3).

20) ALLEGATI E DISPOSIZIONI DI RINVIO

Gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente avviso. Sono documenti allegati:

- All. 1 - Schema di domanda di partecipazione;
- All. 2 - Schema di offerta economica;
- All. 3 - Informativa privacy sul trattamento dei dati personali;
- All. 4 - Documentazione fotografica inerente ai lotti oggetto di procedura;

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni del Codice Civile ed al R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Il Direttore Generale

Dott. Paolo ESPOSITO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa"