Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: **Area 10 ex S.C. 10/A1 GSD 10/ARCH-01 ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D Titolo del progetto: "Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub" presso il Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali;** (Bando D.R. n. 1155/2024 prot. n.39093 del 16/05/2024).

VERBALE N. 3

(individuazione argomenti per colloquio)

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 2160/2024-Prot.n.0080570 del 18/10/2024 e con Decreto Rettorale 2389/2024 – Prot. 0091566 del 20/11/2024, composta dai seguenti docenti:

- Prof. OSCAR MEI…**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)**. dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Presidente.
- Prof.ssa LAURA BUCCINO..**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Firenze, Componente con funzione di segretario verbalizzante.
- Prof.ssa EMANUELA STORTONI **(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Macerata, Componente.

Preso atto della rinuncia alla presente procedura di concorso della [redacted] pervenuta via email in data 30/11/2024 al Presidente della Commissione e alla Segreteria Amministrativa dell'Università di Chieti (assegnidiricerca@unich.it), e della rinuncia ai termini di 15 giorni per l'espletamento del colloquio, da parte della Dott.ssa Maria Giorgia Di Antonio, pervenuta via mail in data 4/12/2024 alla Segreteria Amministrativa dell'Università di Chieti (assegnidiricerca@unich.it), la Commissione esaminatrice si riunisce al completo per via telematica, il giorno **5 dicembre 2024** alle ore **15.30**, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. OSCAR MEI oscar.mei@uniurb.it
Prof.ssa LAURA BUCCINO laura.buccino@unifi.it
Prof.ssa EMANUELA STORTONI emanuela.stortoni@unimc.it

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via Google Meet in presenza di tutti, seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione del verbale.
La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (Google Meet), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che verrà posta ad ogni candidato una domanda per ciascun argomento da lui stesso sorteggiata tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione da atto che presso la sede in cui si trova il presidente, **in accordo con la Commissione e durante la presente seduta,** sono predisposte per ciascun argomento indicato 1+1 domande (dove *N* indica il numero di candidati) al fine di assicurare l'esercizio di scelta a tutti i candidati.

Le domande, divise per argomento, vengono inserite **dal Presidente** ciascuna in busta chiusa e sigillata a cura **del medesimo** che e assicura l'integrità e la conservazione in luogo sicuro.

A tale fine la Commissione dichiara di aver ricevuto i seguenti indirizzi email dei candidati:

Dott.ssa Maria Giorgia Di Antonio giorgiadiantonio@gmail.com

Dott.ssa Maria Cristina Salvi mcristinasalvi@gmail.com

mediante la trasmissione di specifico modulo nel quale ciascuno dei candidati, reso edotto delle modalità con le quali sarebbe stato espletato il colloquio relativo alla presente procedura, ha comunicato il proprio indirizzo email ed il proprio consenso all'espletamento in via telematica della procedura.

In allegato al presente verbale sono la domanda [redacted] e la domanda [redacted] della candidata MARIA CRISTINA SALVI.

Tutte le dichiarazioni di adesione inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, anticipato via email al seguente indirizzo: ***assegnidiricerca@unich.it.***

La seduta è tolta alle ore 16.25.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

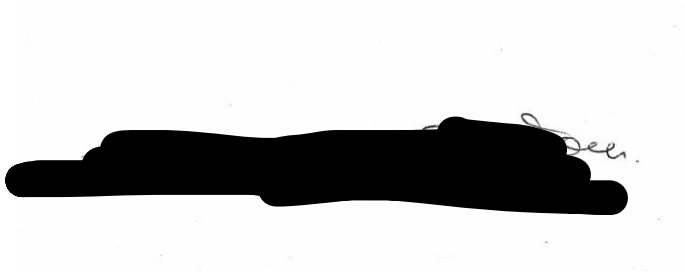
- Prof. OSCAR MEI…**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)**. dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Presidente

- Prof. LAURA BUCCINO..**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli

Studi di Firenze, Componente con funzione di segretario verbalizzante.

[redacted]

- Prof.ssa EMANUELA STORTONI **(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Macerata, Componente.



Chieti, 5 dicembre 2024

DIVISIONE 13
AL SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORI
Attività: Assegni di Ricerca

OGGETTO: Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: Titolo del Progetto: "**Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali"**

IL SOTTOSCRITTO PROF. OSCAR MEI, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE della procedura nominata con Decreto Rettorale n. 2160/2024-Prot.n.0080570 del 18/10/2024, per il conferimento di Assegni per la Collaborazione ad Attivita' di Ricerca, titolo del Progetto **Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali** dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara,

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: __oscar.mei@uniurb.it____, ALLA RIUNIONE PER LA L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO DEI CANDIDATI PER LA SUDDETTA PROCEDURA.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA _05/12/2024___

IN FEDE

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)

DIVISIONE 13
AL SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORI
Attività: Assegni di Ricerca

OGGETTO: Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: Titolo del Progetto: "**Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali"**

LA SOTTOSCRITTA PROF.SSA EMANUELA STORTONI, MEMBRO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE della procedura nominata con Decreto Rettorale 2389/2024 – Prot. 0091566 del 20/11/2024, per il conferimento di Assegni per la Collaborazione ad Attivita' di Ricerca, titolo del Progetto **Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali** dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara,

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: __laura.buccino@unifi.it____, ALLA RIUNIONE PER LA L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO DEI CANDIDATI PER LA SUDDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. ___OSCAR MEI___, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA _05/12/2024___

IN FEDE

_____

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)

Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: **Area 10 ex S.C. 10/A1 GSD 10/ARCH-01 ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D Titolo del progetto: "Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub" presso il Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali;** (Bando D.R. n. 1155/2024 prot. n.39093 del 16/05/2024).

VERBALE N. 4

(Prova orale e relazione finale)

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 2160/2024-Prot.n.0080570 del 18/10/2024 e con Decreto Rettorale 2389/2024 – Prot. 0091566 del 20/11/2024, composta dai seguenti docenti:

- Prof. OSCAR MEI…**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)**. dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Presidente.
- Prof.ssa LAURA BUCCINO..**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Firenze, Componente con funzione di segretario verbalizzante.
- Prof.ssa EMANUELA STORTONI **(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Macerata, Componente.

si riunisce al completo per via telematica, il giorno **5 dicembre 2024** alle ore **16.30**, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. OSCAR MEI oscar.mei@uniurb.it
Prof.ssa LAURA BUCCINO laura.buccino@unifi.it
Prof.ssa EMANUELA STORTONI emanuela.stortoni@unimc.it

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via Google Meet in presenza di tutti, seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso dalla Commissione. La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono, si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.
Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione, rammentato che ai candidati sono state comunicate le modalità di svolgimento del presente colloquio mediante Google Meet e che gli stessi hanno accettato, alle ore 16,35 procede all'appello con modalità Google Meet dei candidati convocati nella presente seduta mediante pubblicazione del verbale n. 2 sull'Albo Pretorio on line nonché sul sito istituzionale di **Ateneo nell'area dedicata agli Assegni di Ricerca al seguente link:** https://www.unich.it/bandi-e-concorsi/dr-n1155-prot-n39093-del-16052024-bando-di-concorso-il-conferimento-di-n-1-

assegno

La riunione si svolge, pertanto, in contestuale presenza dei Commissari e dei candidati connessi tramite Google Meet, con la possibilità anche di soggetti terzi di accedere alla call, collegandosi al link già pubblicato nel verbale n. 2.

Risultano presenti i candidati sotto indicati dei quali viene accertata l'identità personale mediante esibizione della carta di identità direttamente da parte dei medesimi (All. A), nonché sulla base della visione della copia della domanda di partecipazione, che viene mostrata dai medesimi.

1) Dott.ssa MARIA GIORGIA DI ANTONIO, [redacted]

La Commissione registra i dati della candidata ed attesta di aver verificato l'identità della medesima mediante il riscontro su indicato.

- la candidata procederà in seduta pubblica all'espletamento del colloquio, impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova, ed in tal senso la Commissione procederà a vigilare;
- la connessione dovrà rimanere attiva per l'intera durata della prova;
- eventuali interruzioni dovranno essere debitamente segnalate alla Commissione;
- spetterà alla candidata fornir prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia della candidata che le hanno impedito di partecipare al colloquio.

  In tal caso la candidata, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Il Presidente accerta altresì che la postazione da cui la candidata sosterrà il colloquio sia dotata sia di webcam sia di microfono e cuffie/casse audio.

Il Presidente dà, quindi, lettura delle modalità con le quali si svolgerà il colloquio durante la presente seduta:

a) collegamento simultaneo tra i partecipanti; b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta; c) pubblicità delle prove; d) garanzia di certa identificazione dei candidati;

ed inoltre che l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video dovrà in ogni caso consentire:

1) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;

2) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;

3) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte di tutti i candidati e da parte dei soggetti terzi che intervengano in via di uditori;

- l'ordine di discussione è l'ordine alfabetico, e il Presidente della commissione invita il primo candidato a prepararsi;
- la commissione procede all'espletamento delle prove con il primo candidato e, successivamente, con ciascuno degli altri candidati;
- dopo l'espletamento delle prove il Presidente della commissione chiude la seduta con i candidati e il relativo collegamento telematico con gli stessi e con il pubblico.

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che verrà posta ad ogni candidato una domanda per ciascun argomento da lui stesso sorteggiata tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione da atto che sono predisposte per ciascun argomento indicato *1+1* domande (dove *N* indica il numero di candidati) al fine di assicurare l'esercizio di scelta a tutti candidati.

Con riferimento alla procedura relativa alla costituzione delle buste contenenti i quesiti da sottoporre ai candidati, la Commissione da atto che le buste sono state nella materiale disponibilità del solo Presidente che presenterà le stesse ai candidati che avranno cura di espletare la scelta indicando il numero della busta che intendono estrarre.

La Commissione procede alla valutazione della candidata MARIA GIORGIA DI ANTONIO, presente per essere stata chiamata all'indirizzo email indicato nella domanda di partecipazione per la presente procedura.

La Commissione invita la candidata ad illustrare i titoli e le pubblicazioni presentate.

Successivamente la candidata viene invitata a scegliere una busta tra quelle chiuse e sigillate che gli vengono mostrate dal Presidente. La candidata sceglie la busta n. 1, che contiene le seguenti domande:

1. La candidata esponga le caratteristiche del contesto archeologico di Cirene oggetto di studio della Missione di Chieti.
2. La candidata illustri come organizzerebbe il lavoro di digitalizzazione partendo dalle tipologie di documenti conservati negli archivi di Cirene, Tripoli e Chieti relativamente al tema degli studi su Cirene secondo il contratto con l'Università di Chieti.

La Commissione interroga la candidata.

Il Presidente invita la candidata ed il pubblico collegati ad abbandonare la seduta che continua in via riservata. La Commissione procede alla valutazione della candidata attribuendo il punteggio in relazione ai criteri stabiliti nella riunione preliminare.

Al termine del colloquio la Commissione, in applicazione dei criteri stabiliti nel primo verbale, attribuisce i punteggi come segue:

CANDIDATA		**Totale**	**Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (a)**
MARIA GIORGIA DI ANTONIO	a. conoscenza degli argomenti inerenti al programma di ricerca oggetto dell'assegno	6	20

CANDIDATA		**Totale**	**Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (b)**
MARIA GIORGIA DI ANTONIO	b. valutazione della competenza scientifica, del grado di approfondimento delle ricerche, conoscenza delle metodologie di ricerca da parte del candidato riferito alla produzione scientifica nel	6	20

	suo complesso, accertati mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati scientifici ottenuti		

assegnando al termine la seguente votazione:

CANDIDATA	Totale punteggio rapportato a (VMC) (a) per il criterio a	Totale punteggio rapportato a (VMC) (b) per il criterio b	TOTALE
MARIA GIORGIA DI ANTONIO	20	20	40

La Commissione, considerati i punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, nonché nella valutazione di cui al presente verbale, formula la seguente graduatoria:

Posizione in graduatoria	**CANDIDATO**	TOTALE in 100
1°	MARIA GIORGIA DI ANTONIO	100

Il Segretario della Commissione, redige il verbale che viene letto collegialmente dai membri della Commissione ed è sottoscritto da tutti i commissari. I commissari che non dispongono di dispositivi di firma digitale, rilasciano le proprie dichiarazioni di concordanza che sono allegate al verbale e conservate a cura del segretario, ovvero del Presidente della commissione. Il verbale è trasmesso all'Ufficio preposto dell'Amministrazione a chiusura della procedura concorsuale unitamente agli eventuali verbali relativi alle altre sedute, nonché le buste contenenti le domande sia quelle estratte che quelle ancora sigillate.

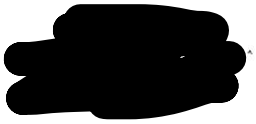
La Commissione conferisce mandato al Presidente per la trasmissione dei verbali e la riconsegna degli atti agli Uffici dell'Amministrazione Centrale.

La seduta è tolta alle ore 17.20.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

- Prof. OSCAR MEI…**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)**. dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, Presidente



- Prof. LAURA BUCCINO..**(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Firenze, Componente con funzione di segretario verbalizzante.

[redacted]

- Prof.ssa EMANUELA STORTONI **(ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D)** dell'Università degli Studi di Macerata, Componente.

[redacted]

DIVISIONE 13
AL SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORI
Attività: Assegni di Ricerca

OGGETTO: Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: Titolo del Progetto: "**Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali"**

LA SOTTOSCRITTA PROF.SSA EMANUELA STORTONI, MEMBRO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE della procedura nominata con Decreto Rettorale 2389/2024 – Prot. 0091566 del 20/11/2024, per il conferimento di Assegni per la Collaborazione ad Attivita' di Ricerca, titolo del Progetto **Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali** dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara,

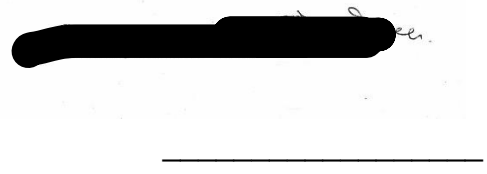
DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: __laura.buccino@unifi.it____, ALLA RIUNIONE PER LA PROVA ORALE DEI CANDIDATI E LA RELAZIONE FINALE PER LA SUDDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. ___OSCAR MEI___, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA _05/12/2024___

IN FEDE



_____

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)

DIVISIONE 13
AL SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE DOCENTE E RICERCATORI
Attività: Assegni di Ricerca

OGGETTO: Concorso per il conferimento di Assegno per la collaborazione ad attività di ricerca: Titolo del Progetto: "**Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali"**

IL SOTTOSCRITTO PROF. OSCAR MEI, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE della procedura nominata con Decreto Rettorale n. 2160/2024-Prot.n.0080570 del 18/10/2024, per il conferimento di Assegni per la Collaborazione ad Attivita' di Ricerca, titolo del Progetto **Digitalizzazione e Studio dei contesti archeologici negli archivi di Cirene e Giarabub ex SSD L-ANT/07 SSD ARCH-01/D** presso il **Dipartimento di Lettere, Arti e Scienze Sociali** dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara,

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: __oscar.mei@uniurb.it____, ALLA RIUNIONE PER LA PROVA ORALE DEI CANDIDATI E LA RELAZIONE FINALE PER LA SUDDETTA PROCEDURA.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA _05/12/2024___

IN FEDE

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)