

**Avviso di ammissione ai Percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole  
secondarie di primo e secondo grado, 30 CFU ex art. 13 D.P.C.M. 4 agosto 2023  
A.A. 2024/2025**

**Art. 1 – SELEZIONE**

1. Sono attivati, per l’Anno Accademico 2024-2025, i percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, 30 CFU, istituiti presso l’Università degli Studi G.d’Annunzio, ai sensi dell’art. 13 del DPCM del 4 agosto 2023 “Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza” (di seguito D.P.C.M.), e della Nota del Ministero dell’Università e della Ricerca – Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio – in ordine all’“Avvio dei percorsi di formazione insegnanti a.a. 2024/2025 – indicazioni operative sulle procedure di accreditamento iniziale e presentazione della nuova offerta formativa”, n. 22653 del 19/11/2024, per le seguenti classi di concorso:

- A12 Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado
- A19 Filosofia e storia
- A22 Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado
- A37 Scienze e tecnologie delle costruzioni, tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica
- A47 Scienze matematiche applicate
- A50 Scienze naturali, chimiche e biologiche
- A54 Storia dell'arte
- AA24 Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (FRANCESE)
- AA25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (FRANCESE)
- AC24 Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (SPAGNOLO).

I percorsi A12 e A22 e i percorsi AA24 e AA25, secondo la normativa vigente (DM 255/23), risultano accorpati. Per tanto, chi si iscriverà alla classe A12 risulterà abilitato anche per la A22 e viceversa, chi si iscriverà alla AA24 risulterà abilitato anche per la AA25 e viceversa. Le iscrizioni sono consentite per un solo percorso e sono regolate come descritto nei seguenti articoli.

2. Il candidato è tenuto alla compilazione e sottoscrizione degli appositi moduli predisposti e pertinenti alle singole situazioni personali dichiarate in via di autocertificazione.

L’Ateneo effettuerà controlli sulle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati. L’eventuale accertamento della falsità o mendacità del contenuto delle autocertificazioni prodotte, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale o dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 DPR n. 445/2000), comporterà la decadenza d’ufficio. I contributi di iscrizione già versati non verranno rimborsati.

3. Si precisa che l’iscrizione è consentita per **un solo** percorso tra quelli attivati.

**4. Tutti i candidati devono intendersi ammessi con riserva.** L’Amministrazione potrà disporre in ogni momento anche successivo all’immatricolazione, con provvedimento motivato, l’esclusione e/o la decadenza del candidato per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento potrà essere comunicato all’interessato in qualsiasi momento, d’ufficio, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno o PEC, nel caso in cui il destinatario sia dotato di casella di posta certificata.

## Art. 2 – CLASSI DI CONCORSO

1. Per l'anno accademico 2024/2025 è possibile iscriversi ad uno dei seguenti percorsi:

Classe di concorso ai sensi del D.M.259/2017 e del DPR.19/2016	Denominazione
A12	Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado
A19	Filosofia e storia
A22	Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado
A37	Scienze e tecnologie delle costruzioni, tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica
A47	Scienze matematiche applicate
A50	Scienze naturali, chimiche e biologiche
A54	Storia dell'arte
AA24	Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (FRANCESE)
AA25	Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (FRANCESE)
AC24	Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (SPAGNOLO).

2. Il numero minimo di partecipanti per l'avvio dei percorsi, è stabilito in 10 unità per percorso.

L'Ateneo si riserva la possibilità di contingentare i posti per garantirne la sostenibilità interna. L'Ateneo si riserva di non attivare i percorsi relativamente a una o più classi.

3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti potrà rappresentare, per l'Ateneo, motivo di non attivazione del Percorso. In tal caso, ne sarà data idonea comunicazione sul sito web di Ateneo, <http://www.unich.it/>, alla sezione Albo Pretorio On-Line e al link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento>. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

4. Per partecipare ai percorsi formativi oggetto dell'avviso non è prevista una prova di accesso.

## Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Ai sensi della normativa vigente sono ammesse/i a partecipare alle procedure le/i candidate/i che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso di:

**Percorso 30 CFU** Ai sensi  
dell'art. 13 del D.P.C.M. 4  
Agosto 2023

1. I candidati che sono già in possesso di abilitazione su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché coloro che sono in possesso della specializzazione sul sostegno e che intendano conseguire, fermo restando il possesso del titolo di studio necessario con riferimento alla classe di concorso, l'abilitazione in altre classi di concorso o in altri gradi di istruzione attraverso l'acquisizione di trenta CFU del percorso di formazione iniziale nell'ambito delle metodologie e tecnologie didattiche applicate alla disciplina di riferimento.
2. Sono altresì ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all'estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro il termine per la presentazione della domanda di iscrizione. Il titolo verrà rilasciato in ogni caso solo nel caso di accoglimento della domanda di riconoscimento.

2. I requisiti di ammissione devono essere posseduti **alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande** di immatricolazione.

3. Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm. e ii. **il possesso dei requisiti di accesso** compreso il sostenimento di eventuali esami previsti per l'accesso alle classi di concorso è **autocertificato** al momento della presentazione della domanda.

4. Si precisa che i titoli di accesso devono essere coerenti con le classi di concorso vigenti.

5. L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovviste/i dei requisiti richiesti.

6. Non sono prese in considerazione domande di iscrizione prive di sottoscrizione o non debitamente compilate.

#### **Art. 4 – INCOMPATIBILITÀ**

Ai fini della contemporanea iscrizione resta fermo restando quanto disposto dall'articolo 3 del D.M.930/2022 – “Qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico del corso di studio, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.”

#### **Art. 5 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' FORMATIVE E DELLA PROVA FINALE**

1. Il Percorso Formativo è tenuto in lingua italiana ed è articolato in attività didattiche erogate in modalità telematica **sincrona** su piattaforma Teams secondo le modalità di cui all'articolo 2- ter, comma 4, secondo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59, ad esclusione della prova finale che sarà svolta **in presenza**. Gli insegnamenti sono organizzati secondo quanto dettagliato nelle singole Schede dei Percorsi didattici, resi noti mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo <https://www.unich.it>, alla pagina web “Albo Pretorio Online” e sulla Pagina dedicata del Portale di Ateneo al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento> unitamente al Regolamento Didattico dei percorsi;

2. I percorsi avranno una durata di 180 ore, per un totale di 30 CFU.
3. I percorsi sono a **frequenza obbligatoria**, per accedere alla prova finale è necessaria una percentuale minima di presenza alle attività formative pari al **70%** per ogni attività formativa e modulo didattico previsto.
4. Le frequenze verranno scrupolosamente controllate attraverso specifici strumenti previsti dalla piattaforma informatica.
5. Le attività didattiche si terranno prevalentemente di pomeriggio e nel fine settimana; il corso terminerà non oltre la chiusura dell'anno accademico 2024/2025.
6. Non sono previste attività di tirocinio.
7. La **prova finale** del percorso universitario e accademico, che si terrà in presenza, consiste in una prova scritta e in una lezione simulata, volte ad accertare l'acquisizione delle competenze professionali del profilo di cui all'allegato A al D.P.C.M., in accordo con quanto stabilito nel D.P.C.M. Artt. 9 e 13. Ferme restando le disposizioni inerenti la prova finale di cui al D.P.C.M. Art. 9 commi 1, 3, 5, 6 e 7, la prova scritta consiste, ai sensi dell'Art. 13 del D.P.C.M., in un intervento di progettazione didattica innovativa, anche mediante tecnologie digitali multimediali, inerente alla disciplina o alle discipline della classe di concorso per la quale è conseguita l'abilitazione. **La prova finale, come da normativa vigente, è superata se il candidato consegue un punteggio pari almeno a 7/10.**
8. Non saranno ammessi alla prova finale coloro i quali non saranno in regola con il pagamento delle tasse di iscrizioni previste nel presente avviso.
9. Non saranno ammessi alla prova finale coloro i quali non avranno raggiunto la percentuale minima di presenza alle attività formative pari al **70%** per ogni attività formativa e modulo didattico previsto.
10. Per gli studenti e le studentesse con disabilità e/o DSA (L. 104 e/o L. 170) verranno considerate le indicazioni fornite dal Settore Diritto allo Studio e Disabilità, [servizio.disabilitaedsa@unich.it](mailto:servizio.disabilitaedsa@unich.it)
11. Il calendario delle attività didattiche sarà comunicato alla fine del processo di immatricolazione attraverso avvisi pubblicati sulla Pagina dedicata del Portale di Ateneo al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento> .

## Art. 6 – CERTIFICAZIONE FINALE

1. Al termine del percorso formativo, agli iscritti in situazione di regolarità contributiva e in regola con l'obbligo di frequenza secondo la percentuale minima di presenza alle attività formative pari al 70%, per ogni attività formativa e modulo didattico previsto, a seguito del superamento della prova finale è rilasciata l'abilitazione all'insegnamento per la relativa classe di concorso.
2. Il mancato superamento della prova conclusiva comporta la decadenza dalla procedura di abilitazione.

## Art. 7 – RICONOSCIMENTO CREDITI

Non è previsto il riconoscimento dei crediti formativi universitari o accademici precedentemente acquisiti nei corsi di studio universitari o accademici, neppure se afferenti alle aree tematiche e ai Settori scientifico disciplinari (SSD) previsti dal percorso.

## Art. 8 – ISCRIZIONE, COSTI E SCADENZE

1. La partecipazione di tutti i candidati alla selezione è subordinata, pena l’esclusione, **all’iscrizione da effettuare esclusivamente in modalità on-line a decorrere dalle ore 10:00 del 22 gennaio 2025 alle ore 14:00 del 03 febbraio 2025**. Dopo tale termine il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile modificare la domanda, salvo riapertura termini.
2. Ai sensi della normativa vigente in materia di pagamenti elettronici in favore delle Pubbliche Amministrazioni, i pagamenti dovranno essere effettuati tramite il sistema PagoPA.
3. La tassa di iscrizione a ciascun percorso è fissata in **1.800,00 euro** complessivi, più l’imposta fissa di **bollo di 16,00 euro**, ai sensi dell’art. 12 comma 3 D.P.C.M. 4 agosto 2023.
4. **È prevista la seguente rateizzazione dell’importo:**
  - **Prima rata: 900,00 euro** più imposta fissa di bollo di 16 euro al momento dell’iscrizione;
  - **Seconda rata: 900,00 euro**; la scadenza della seconda rata verrà comunicata con successivo avviso pubblicato sulla pagina web di Ateneo al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento>
- **Tassa di iscrizione alla prova finale: 150,00 Euro** da versare almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova.
5. **La tassa di iscrizione non è in nessun caso rimborsabile**, eccetto il caso di mancato avvio del percorso formativo.
6. Per essere ammessi alla prova finale bisogna essere in regola con il pagamento delle tasse previste nel presente articolo.
7. E’ fatto invito di munirsi per tempo delle credenziali di accesso alla piattaforma per la procedura di immatricolazione online.
8. L’immatricolazione risulterà perfezionata con il pagamento della prima rata; il mancato pagamento di tale rata entro il termine equivarrà a rinuncia dell’interessato.
9. Il mancato pagamento della rata successiva alla prima entro i termini comporterà il blocco della carriera, con conseguente non ammissione all’esame finale del corso.
10. Non sono previste agevolazioni basate sulla condizione economica dello studente legata all’indicatore ISEE.

IPOLOGIA DI PERCORSO	TASSA DI ISCRIZIONE	Imposta di bollo	Totale
Percorso da 30 CFU <i>ai sensi dell’art. 13 del D.P.C.M. 4 Agosto 2023</i>	1.800 euro	16 euro	1.816 euro
Svolgimento della prova finale	150 euro		



## Art. 9 – PROCEDURA PER LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

### ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

**N.B.** La procedura di immatricolazione on-line richiede l’UPLOAD della seguente documentazione

**obbligatoria:**

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (carta di identità o patente di guida o passaporto) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale e della tessera sanitaria;
- una foto tessera in formato JPG/JPEG con una risoluzione di almeno 200 dpi e di dimensioni 480x480 pixel – max 2MB – (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l’immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto);
- una copia digitalizzata in formato PDF della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale (solo per candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un’invalidità pari o superiore al 66%);
- una copia del titolo di studio conseguito all’estero riconosciuto abilitante all’insegnamento munito di apposito Decreto del Ministro dell’Istruzione (solo per i candidati in possesso di titolo di studio abilitante conseguito presso Università estere).
- Copia dei piani di studio della laurea V.O, o Laurea triennale e magistrale e di eventuali altri corsi contenenti gli esami sostenuti da cui desumere gli esami specifici della classe di concorso d’interesse, come previsto dall’art. 2 del presente bando, da caricare in fase di immatricolazione online sulla piattaforma ESSE3.
- **Allegato del BANDO/AVVISO - MODULO DOMANDA DI AMMISSIONE** → una copia digitalizzata in formato PDF della **richiesta di iscrizione utilizzando l’apposito modulo, compilata e sottoscritta in tutte le sue parti.**

**La domanda sarà considerata valida esclusivamente se saranno stati inseriti i documenti sopra indicati. Il mancato inserimento anche di uno solo degli allegati richiesti (es: pergamena, certificati di laurea) comporterà il mancato accoglimento dell’istanza.**

**Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.**

**Attenzione per i candidati con disabilità:** Gli interessati durante la procedura di immatricolazione sulla Piattaforma ESSE3 sono tenuti ad indicare la propria condizione utilizzando il modulo “Domanda di fruizione misure compensative” – L.104/1992 e L.170/2010 e ss.mm.ii., selezionando l’apposita voce del menu a tendina prevista nella procedura online e ad inserire copia della certificazione rilasciata dagli Enti competenti che attesti la condizione di handicap e/o la percentuale di invalidità.

Effettuato il collegamento al servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, tramite accesso sul portale di Ateneo in MYPage, gli utenti privi di credenziali di accesso dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

- registrarsi nell'area riservata, cliccando nel MENÙ in alto a destra sulla voce **REGISTRAZIONE** oppure, per chi già disponga delle credenziali SPID, sulla voce **REGISTRAZIONE CON SPID**,
- autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione.

#### ATTENZIONE

**Gli utenti già in possesso di credenziali** di accesso (nome utente e password) a seguito di precedenti registrazioni sul sistema udaonline **non devono effettuare una nuova registrazione**, ma cliccare sul MENÙ in alto a destra ed autenticarsi alla voce LOGIN, inserendo nome utente e password già in loro possesso oppure cliccando su ENTRA CON SPID, qualora posseduto.

Nel caso in cui le vecchie credenziali siano andate smarrite e non si sia in possesso dello SPID, collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali.

In caso di difficoltà, è possibile, inoltre, contattare il servizio Infostudenti dell'Ateneo, **dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00**, ai recapiti telefonici 0871/355–6114, 0871/355–6142.

#### IMMATRICOLAZIONE:

- selezionare la voce di menù SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE → IMMATRICOLAZIONE STANDARD → scelta tipologia corso di studio → FORMAZIONE INIZIALE INSEGNANTI → CLASSE DI ABILITAZIONE (scegliere **una** Classe a cui iscriversi);
- il candidato avrà la possibilità di scegliere **uno** tra i seguenti percorsi:
  - A12 Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado
  - A19 Filosofia e storia
  - A22 Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado
  - A37 Scienze e tecnologie delle costruzioni, tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica
  - A47 Scienze matematiche applicate
  - A50 Scienze naturali, chimiche e biologiche
  - A54 Storia dell'arte
  - AA24 Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (FRANCESE)
  - AA25 Lingua inglese e seconda lingua comunitaria nella scuola secondaria di primo grado (FRANCESE)
  - AC24 Lingue e culture straniere negli istituti di istruzione secondaria di II grado (SPAGNOLO).
- compilare i campi previsti dalla procedura seguendo le istruzioni a video;
- compilare nella procedura on-line i campi relativi al documento d'identità e allegare le copie digitalizzate complete di tutte le facciate di un valido documento d'identità e del codice fiscale/tessera sanitaria;
- in caso di disabilità o di invalidità, compilare gli appositi campi della procedura informatica avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta, ed inserire copia digitalizzata in formato PDF della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale;
- inserire la fototessera;
- inserire nella procedura on-line gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;
- chiudere la procedura online seguendo le istruzioni a video.

### COMPLETARE L'IMMATRICOLAZIONE CON IL PAGAMENTO:

- effettuare **entro il termine perentorio previsto per l'immatricolazione (ore 14:00 del giorno 03 febbraio 2025)** il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione, comprensiva dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale, di importo **pari ad € 916,00**
  - accedendo alla sezione SEGRETERIA ⇒ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

➤ **pagamento immediato:** cliccare sul pulsante "Paga con PagoPA" → selezionare "Carta di credito", o "Bonifico bancario" → appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking)

**oppure**

➤ **pagamento differito:** cliccare sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA" → stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>

**N.B. Prima di procedere con il pagamento del contributo di immatricolazione occorre verificare con attenzione la corrispondenza con il percorso per cui si intende partecipare.**

Gli studenti sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari di erogazione del servizio di Home Banking da parte del proprio Istituto di credito: **molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente.**

Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il sistema informatico di Ateneo registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca. Non sono ammessi e non verranno in alcun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

**In assenza del pagamento del contributo concorsuale entro il termine previsto, l'iscrizione alla selezione non avrà corso, indipendentemente dalla motivazione del ritardo.**

Conclusa la procedura on-line, sarà possibile visualizzare la domanda di immatricolazione e stamparne la ricevuta cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La ricevuta e gli allegati inseriti **non devono essere consegnati** al Settore di Supporto al C.A.M.A.F.I.

**ATTENZIONE:** Non saranno prese in considerazione le domande presentate con modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso, incomplete e non sottoscritte in ogni singola dichiarazione.

### **Art. 10 - CANDIDATI CON INVALIDITÀ, DISABILITÀ E/O CON DIAGNOSI DI DISTURBI SPECIFICI DELL' APPRENDIMENTO**

1. Le prove sono organizzate dall'Ateneo tenendo conto delle singole esigenze dei candidati in situazione di invalidità con percentuale uguale o superiore al 66%, disabilità e/o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) a norma delle leggi n. 118/1971, n. 104/1992 e n. 170/2010 e successive modificazioni e integrazioni.



2. I candidati con diagnosi di Disturbi Specifici dell’Apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, dovranno inviare, a mezzo posta elettronica all’indirizzo **servizio.disabilitaedsa@unich.it**, specifica richiesta (**All. “Modulo domanda fruizione misure compensative”**) delle misure compensative e dei tempi aggiuntivi fino al 30% in più rispetto a quello definito per le prove, allegando idonea certificazione rilasciata -dopo i diciotto anni o da non più di 3 (tre) anni se riferita a diagnosi di età evolutiva- da struttura del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso. Nel caso di diagnosi clinica rilasciata da specialista privato o da Centro specialistico non accreditati, i candidati sono tenuti a richiedere il certificato di conformità della diagnosi presso un Servizio ASL competente.
3. I candidati con invalidità e/o disabilità dovranno inviare, a mezzo posta elettronica all’indirizzo **servizio.disabilitaedsa@unich.it**, specifica richiesta delle misure compensative e degli ausili ritenuti necessari in relazione alla prova finale e dell’eventuale necessità di tempi aggiuntivi di cui all’art. 20 della L. n. 104/1992 (**All. “Modulo domanda fruizione misure compensative”**), allegando idonea certificazione rilasciata dalla competente struttura del SSN.
4. Le certificazioni sanitarie di cui sopra nonché la richiesta (**All. “Modulo domanda fruizione misure compensative”**) di misure compensative e ausili e di eventuale tempo aggiuntivo ritenuti necessari dai candidati con invalidità, disabilità e/o DSA dovranno pervenire al recapito di posta elettronica **servizio.disabilitaedsa@unich.it** entro la data di scadenza di questo Avviso.
5. Tutte le richieste di ausili, misure compensative e tempo aggiuntivo saranno valutate dal Settore Diritto allo Studio e Disabilità.

**Attenzione: Durante la procedura di immatricolazione sulla Piattaforma ESSE3 inserire il modulo “Domanda di fruizione misure compensative” – L. 104/1992 e L. 170/2010 e ss.mm.ii.**

#### **Art. 11 – ESONERI**

1. **Sono esonerati dal pagamento del contributo di iscrizione e tassa di abilitazione, esclusivamente i candidati ammessi con disabilità /riconoscimento di handicap** ai sensi dell’articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104 o con un’invalidità pari o superiore al 66%, per l’imposta fissa di bollo (16,00 euro), e la tassa di iscrizione alla prova finale (150,00 euro), come da “Regolamento tasse e contributi” di Ateneo.

Gli interessati sono tenuti ad indicare la propria condizione selezionando l’apposita voce del menu a tendina prevista nella procedura di immatricolazione online e ad inserire copia della certificazione rilasciata dagli Enti competenti che attesti la condizione di handicap e/o la percentuale di invalidità;

2. **L’inserimento del certificato di invalidità è obbligatorio se si vuole fruire dell’esonero.**

#### **Art. 12 – RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL CORSO**

1. Eventuale rinuncia al Corso effettuata successivamente all’immatricolazione deve essere manifestata con atto scritto munito di marca da bollo (16,00 euro). Essa è irrevocabile, e va presentata in formato digitale all’indirizzo mail: [abilitazioneinsegnanti@unich.it](mailto:abilitazioneinsegnanti@unich.it), utilizzando il **“Modulo di rinuncia agli studi”** disponibile sul sito web alla pagina <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento>, previo versamento del contributo per diritti di segreteria pari a **50,00 euro** e di **16,00 euro** di marca da bollo, come da Regolamento tasse e contributi d’Ateneo.

2. Le quote versate non potranno essere restituite in alcun caso.

## **Art. 13 – PERFEZIONAMENTO AMMISSIONE CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLO ACCADEMICO ESTERO**

1. Durante l’iscrizione on-line al corso i candidati in possesso di **titolo di studio abilitante conseguito presso Università estere**, sono tenuti – a pena di esclusione – ad inserire oltre al **“MODULO DOMANDA DI AMMISSIONE”** anche copia del titolo di studio conseguito all’estero **riconosciuto abilitante all’insegnamento**, munito di apposito Decreto del Ministro dell’Istruzione.
2. Al candidato in possesso di titolo di studio conseguito all’estero, potrà essere richiesto in qualsiasi momento di integrare la documentazione presentata, ai fini di verificarne l’ammissibilità.
3. Definitiva valutazione in ordine alla idoneità dei titoli stranieri ai soli fini dell’iscrizione al Percorso potrà comunque essere rimessa al Consiglio didattico del percorso di formazione.
4. Sono ammessi con riserva coloro che, avendo conseguito il titolo abilitante all’estero, abbiano presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, entro il termine per la presentazione della domanda di iscrizione. Si verrà ammessi alla prova finale solo nel caso di **accoglimento della domanda di riconoscimento**.

### **AVVERTENZE:**

1. **Il possesso dei titoli di studio richiesti ai candidati deve essere obbligatoriamente autocertificato ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 sui moduli allegati al presente Avviso (All. “Modulo domanda ammissione”).**
2. Tali norme non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli conseguiti all’estero).
3. I cittadini stranieri extracomunitari possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani; se il dato richiesto attiene ad atti formati all’estero e non registrati in Italia o presso un consolato italiano, si dovrà procedere ad acquisirli tramite i certificati prodotti dal Paese straniero, muniti di traduzione e legalizzazione.
4. I candidati sono responsabili della veridicità di quanto dichiarato.

## **Art. 14 – RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, la responsabile del procedimento amministrativo è individuata nella Responsabile del Settore di Supporto alle attività del C.A.M.A.F.I. dott.ssa Lorella Mercuri.
2. Per le procedure on-line di immatricolazione e gestione carriere dei corsisti, l’Ateneo si avvarrà del Responsabile del Settore Applicativi Servizi Studenti nella persona del dott. Vitantonio Angiulli.

## **Art. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR).

2. I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di ammissione e dell'eventuale immatricolazione al Corso oggetto del presente Avviso.
3. Il conferimento dei dati e l'attribuzione al trattamento è da intendersi obbligatorio ai fini della partecipazione ad eventuali procedure selettive ed al percorso formativo.
4. Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Ateneo.
5. I dati personali conferiti dai candidati alla selezione oggetto del presente Avviso verranno conservati illimitatamente ove, risultati ammessi, procederanno alla effettiva immatricolazione al Corso.
6. I dati personali conferiti dai candidati che non instaureranno successivo rapporto con l'Ateneo verranno conservati, conformemente alle previsioni di cui all'art. 5 del GDPR 679/2016, sino ad avvenuta chiusura della procedura.
7. I candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo [www.unich.it/privacy](http://www.unich.it/privacy) del Portale di Ateneo.

#### **Art. 16 – PUBBLICITÀ**

1. Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, il presente Avviso e le eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto verranno pubblicati sul sito web di Ateneo <https://www.unich.it>, alla pagina web “Albo Pretorio Online” e sulla Pagina dedicata del Portale di Ateneo al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/percorsi-di-formazione-e-abilitazione-all-insegnamento> .

#### **Art. 17 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. L'Università degli Studi G. d'Annunzio si riserva di effettuare i controlli di legge sulle dichiarazioni rese e, qualora queste risultassero non veritiere, procederà ad inviare la documentazione all'autorità giudiziaria affinché giudichi circa la sussistenza di reati penalmente perseguibili.
2. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia. Esso costituisce lex specialis della procedura di ammissione e di immatricolazione. Pertanto, la partecipazione a tali procedure implica la piena accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

**IL RETTORE**

**(Prof. Liborio STUPPIA)**

*Firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28/12/2000  
n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme collegate*