



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
AREA RISORSE UMANE
DIVISIONE 13 - PERSONALE DOCENTE
DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE

Prot. n. 43034 /2019
Titolo I – Classe 6

Chieti, 17/06/19

**Ai Sigg. COMPONENTI DELLE
COMMISSIONI DI CONCORSO**

ISTRUZIONI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI CANDIDATI

Il presente atto individua le istruzioni generali alle quali i componenti delle Commissioni di concorso devono attenersi nel trattamento dei dati personali riferiti ai candidati di cui verranno a conoscenza nell'espletamento dei compiti loro assegnati.

1. Obblighi generali

Ciascun commissario, in qualità di autorizzato al trattamento di II livello, si impegna a trattare i dati personali riferiti ai candidati di cui verrà a conoscenza rispettando le condizioni di seguito individuate, oltre che attenersi scrupolosamente alle previsioni del Codice di comportamento dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara.

1.1. Istruzioni del titolare

Il commissario tratta i dati personali riferiti ai candidati di cui verrà a conoscenza, nei limiti di quanto strettamente necessario allo svolgimento dei compiti affidatigli. A tal fine, il commissario tratta i dati attenendosi scrupolosamente alle presenti istruzioni. Resta ferma la possibilità che l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, in qualità di titolare del trattamento, fornisca in futuro ulteriori e specifiche istruzioni.

1.2. Collaborazione

Il commissario garantisce per l'intera durata del suo incarico una costante collaborazione al titolare del trattamento.

In particolare, il commissario ha l'obbligo di informare tempestivamente il titolare del trattamento di ogni questione che impatti direttamente o indirettamente sul trattamento dei dati personali riferiti ai candidati.

1.3. Misure di sicurezza

Nel trattare i dati personali riferiti ai candidati con modalità cartacee, il commissario è tenuto, fra l'altro, a:

- custodire con la cura necessaria, al fine di garantirne la massima riservatezza, i documenti cartacei contenenti i dati personali in un armadio o in un cassetto chiusi a chiave o comunque non accessibili a persone non autorizzate;
- curare che le cartelle contenenti i dati personali non siano lasciate aperte e facilmente leggibili da chiunque;
- raccogliere prontamente, nel caso di stampanti o fax, i documenti stampati o ricevuti via fax, soprattutto se contenenti dati personali, in modo da preservarne la riservatezza dei contenuti;
- conservare con le dovute cautele le chiavi utilizzate per i cassette e gli armadi in cui sono conservati i documenti contenenti dati personali.

Nel trattare i dati personali riferiti ai candidati con modalità informatiche, il commissario è tenuto, fra l'altro a:

- custodire con cautela le credenziali di autorizzazione per l'accesso ai locali, ove previste;
- dare immediata comunicazione al titolare del trattamento dell'eventuale smarrimento delle suddette credenziali;

- utilizzare la propria postazione informatica e gli strumenti di lavoro in modo pertinente alle specifiche finalità della propria attività;
- proteggere i computer e le altre strumentazioni informatiche, in caso di assenza, anche temporanea, dalla postazione di lavoro, tramite la sospensione o il blocco della sessione di lavoro;
- più in generale, attenersi alle istruzioni fornite dal titolare del trattamento.

L'accesso ai dati personali trattati con strumentazioni informatiche deve avvenire esclusivamente previa autenticazione, ove prevista. Ogni credenziale di autenticazione si riferisce ad un singolo commissario. Non è consentito l'utilizzo della stessa credenziale da parte di più commissari. In particolare, ciascun commissario è tenuto a custodire le proprie credenziali di accesso ai sistemi adottando le necessarie cautele per assicurare la segretezza della componente riservata e la diligente custodia dei dispositivi in proprio possesso ed uso esclusivo, nonché ad attivarsi immediatamente in caso di furto delle credenziali.

Il commissario è tenuto a mantenere segreta la propria password e a non comunicarla ad altri, benché colleghi, è tenuto a modificarla al primo utilizzo e successivamente almeno semestralmente; se il trattamento ha ad oggetto dati appartenenti alle particolari categorie di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, almeno trimestralmente.

Il commissario è tenuto a conservare i dati relativi alla salute, eventualmente oggetto di trattamento, separatamente da altri dati personali e a trattarli con tecniche di cifratura o mediante l'utilizzazione di codici identificativi o di altre soluzioni che li rendano temporaneamente inintelligibili anche a chi è autorizzato ad accedervi e permettano di identificare gli interessati solo in caso di necessità.

Il commissario, nel trattare eventuali dati biometrici, genetici, dati relativi alla salute o comunque appartenenti alle particolari categorie di cui all'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679, è tenuto, altresì, a custodire e utilizzare i supporti rimovibili su cui sono memorizzati i dati con modalità idonee ad evitare accessi non autorizzati e trattamenti non consentiti. I supporti rimovibili contenenti dati biometrici, genetici, dati relativi alla salute o comunque appartenenti alle particolari categorie di cui all'art. 9 del citato Regolamento (UE), se non utilizzati, devono essere distrutti o resi inutilizzabili.

Il commissario, infine, è tenuto ad adottare le eventuali ulteriori misure di sicurezza tecniche ed organizzative adottate dal titolare del trattamento.

Si informano i destinatari delle presenti istruzioni che:

- il titolare del trattamento dei dati è l'Università G. d'Annunzio, con sede in via Vestini 31, 66100 Chieti, legalmente rappresentata dal Rettore, tel. 0871 - 3556010, e-mail rettore@unich.it; pec.: ateneo@pec.unich.it;
- il responsabile della protezione dei dati personali è il Prof. Gianluca Bellomo. Per contattare il Responsabile della protezione dei dati personali, Lei può inviare un'e-mail al seguente indirizzo: dpo@unich.it; dpo@pec.unich.it; tel.: 085 - 4537842.

Per il titolare del trattamento dati
Università degli Studi G. d'Annunzio Chieti - Pescara
IL RETTORE
(Prof. Sergio Caputi)

