



**Università degli Studi “G. d’Annunzio” CHIETI-PESCARA**

**CENTRO di ATENEO MULTIDISCIPLINARE per l’ALTA FORMAZIONE degli INSEGNANTI**

*La Coordinatrice del Tirocinio*

# TIROCINIO INDIRETTO

**Si invitano i corsisti a leggere con molta attenzione le note  
contenute in questo file**

# Premessa

- Il tirocinio indiretto rappresenta il cuore del percorso formativo abilitante poiché rappresenta la cerniera tra teoria e pratica e aiuta e sostiene i corsisti nelle competenze riflessive e metacognitive, essenziali per la postura professionale del docente.
- Il tirocinio indiretto è parte dell'area comune, ma fa da connessione con quanto appreso durante le lezioni disciplinari. Filtra le discipline sul piano pedagogico, didattico, gestionale.
- Il tirocinio indiretto inoltre prepara e conduce il corsista verso l'elaborazione della prova scritta finale. **SI PREGA DI PORTARE CON SE' UN DISPOSITIVO PER POTER SCRIVERE (LAPTOP, TABLET, ECC.)**
- Il tirocinio indiretto è gestito didatticamente, organizzativamente e logisticamente dai tutor coordinatori del tirocinio.
- Il percorso da 30 CFU ha 9 CFU di Tirocinio indiretto, pari a 54 ore
- Il percorso da 60 CFU ha 5 CFU di Tirocinio indiretto, pari a 30 ore

# Il tutor coordinatore

Il tutor coordinatore ha una doppia funzione:

## FUNZIONE DI COORDINAMENTO

- Segue sul piano organizzativo e burocratico un gruppo di tirocinanti, dei quali controlla la correttezza della documentazione (progetto formativo, e-portfolio, elaborato finale)
- Controlla l'avvenuta realizzazione del tirocinio diretto (monitora il registro)
- Raccoglie la consegna dell'elaborato scritto finale
- Partecipa alle commissioni delle prove finali e alla relativa valutazione

## FUNZIONE DIDATTICA

- Tiene gli incontri di tirocinio indiretto dedicati allo sviluppo delle competenze del docente professionista (osservazione, progettazione, riflessione, metacognizione, valutazione)
- Supervisiona e accompagna la produzione dell'elaborato finale

# Il tutor coordinatore

## PRECISAZIONI:

PER QUANTO RIGUARDA LA FUNZIONE DI **COORDINAMENTO**, CIASCUN TIROCINANTE VERRA' ASSEGNATO A UN TUTOR CHE LO SEGUIRA' NEGLI ADEMPIMENTI BUROCRATICI E FORMALI

PER QUANTO RIGUARDA LA **FUNZIONE DIDATTICA**, TUTTI I TUTOR SARANNO CONDUTTORI DEI GRUPPI, I QUALI PROCEDERANNO IN MANIERA PARALLELA E OMOGENEA.

**Allegato A: orario dettagliato delle attività dei gruppi, suddivisi per sedi.**



<b>TUTOR</b>	<b>CLASSE</b>	<b>NR. STUDENTI</b>
<b>BUONO ROSANNA</b>	A12	34
<b>CIOCI GIOVANNA</b>	A48	37
<b>DI RUSCIO IRENE</b>	A54	9
<b>PANTALEO M. TERESA</b>	A19	16
	A50	20
<b>POMPONIO CINZIA</b>	AA25	19
	A23	2
<b>TRABUCCO SARA</b>	AA24	10
	A47 (da Arena a Gatti)	18
<b>URAS M. EMILIA</b>	AC24	12
	A47 (da Hernandez a Valentini)	17
<b>VENTURA AGATA</b>	A22	39
<b>VICENTINI TIZIANA</b>	A37	22

***N.B.: PER COMUNICARE CON LE TUTOR SCRIVERE A [TIROCINIO.CAMAFI@UNICH.IT](mailto:TIROCINIO.CAMAFI@UNICH.IT)  
A BREVE VERRANNO FORNITI GLI INDIRIZZI MAIL***

**FUNZIONE  
DIDATTICA**  
Orario e sedi di  
svolgimento delle  
attività d'aula

TUTOR	18 Buono	9 Cioc	18 Pantaleo	9 Di Ruscio	18 Ventura	9 Trabucco	18 Pomponio	9 Uras	18 Vicentini
12/10/2024 09:00/13:00	Aula 9 A12 A50	Aula 8 A48 A54	supporto	supporto	Aula 7 A22 A19	supporto	supporto	PE Aula 38 A37	PE Aula 30 A47
18/10/2024 15:00/19:00	Aula 9 A12 A50	supporto	Aula 8 A48 A19	x	Aula 7 A22 A54	supporto	PE Aula 10/12 A47	PE Aula 35 A37	supporto
19/10/2024 09:00/13:00	Aula 9 A12 A50	x	Aula 8 A48 A19	Aula 7 A22 A54	supporto	PE Aula 32 A37	PE Aula 30 A47	supporto	x
19/10/2024 15:00/19:00	supporto	Aula 8 A48 A50	supporto	Aula 9 A12 A54	Aula 7 A22 A19	PE Aula 32 AA24, A23, AA25	x	PE Aula 38 AC24 A37	PE Aula 30 A47
25/10/2024 15:00/19:00	Aula 9 A12 A54	Aula 8 A48 A50	Aula 7 A22 A19	supporto	supporto	PE Aula 10/12 AA24 AA25 A23	PE Aula 35 AC24 A37	supporto	PE Aula INFOB A47
26/10/2024 09:00/13:00	Aula 9 A12	x	supporto	Aula 8 A48 A50 A54	Aula 7 A22 A19	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	PE Aula 30 A47	PE Aula 38 AC24 A37	x
26/10/2024 15:00/19:00	supporto	Aula 9 A12 A50	Aula 8 A48 A19	x	Aula 7 A22 A54	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 38 AC24 A37	PE Aula 30 A47
04/11/2024 15:00/19:00	x	x	x	x	supporto	supporto	PE Aula 18 AC24 A23	PE Aula 18 AA24 AA25	x
08/11/2024 15:00/19:00	Aula 9 A12 A50	x	supporto	Aula 8 A48 A54	Aula 7 A22 A19	PE Aula 10/12 AA24 AA25 A23	PE Aula 35 A47	PE Aula INFOB AC24 A37	x
09/11/2024 09:00/13:00	Aula 9 A12 A54	supporto	Aula 8 A48 A50	x	Aula 7 A22 A19	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 38 AC24 A37	PE Aula 30 A47
09/11/2024 15:00/19:00	Aula 9 A12 A50	Aula 8 A48 A54	Aula 7 A22 A19	supporto	x	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 38 AC24 A37	PE Aula 30 A47
11/11/2024 16:00/20:00	x	x	supporto PE	x	supporto PE	PE Aula 18 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 18 AC24	supporto
15/11/2024 15:00/19:00 (60CFU solo 15:00/17:00)	Aula 9 A12 A54	supporto	Aula 8 A48 A50	x	Aula 7 A22 A19	PE Aula 10/12 AA24 AA25 A23	PE Aula 35 A47	PE Aula INFOB AC24 A37	x
16/11/2024 09:00/13:00	Aula 9 A12 A50	x	Aula 8 A48 A19	Aula 7 A22 A54	supporto	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	PE Aula 30 A47	PE Aula 38 AC24 A37	x
16/11/2024 15:00/19:00 RECUPERI + LINGUE	eventuale recuperi	Aula 8	x	Aula 9	Aula 7	PE Aula 30 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 32 AC24	x
22/11/2024 15:00/19:00	Aula 9 A12 A50	x	Aula 8 A48 A19	x	Aula 7 A22 A54	supporto	PE Aula 10/12 AA24 AA25 A23	PE Aula 35 AC24 A37	PE Aula INFOB A47
23/11/2024 09:00/11:00	supporto	Aula 9 A12 A50	Aula 8 A48 A19	Aula 7 A22 A54	x	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	PE Aula 30 A47	PE Aula 38 AC24 A37	supporto
23/11/2024 11:00/13:00 RECUPERO	Aula 9 A12 A50	Aula 8 A48 A19	supporto	supporto	Aula 7 A22 A54	PE Aula 32 AA24, A23 AA25	x	PE Aula 38 AC24 A37	PE Aula 30 A47

# Progetto formativo del tirocinio indiretto

- Le tutor presenteranno il progetto formativo che prevede attività di approfondimento teorico/frontale, attività pratiche e laboratoriali, attività di osservazione e riflessione sulle pratiche, attività di progettazione.
- Gli incontri programmati hanno la caratteristica della modularità. In questo modo il percorso da 30 CFU e il percorso da 60 CFU possono essere gestiti in maniera parallela ma secondo le specifiche richieste dalla normativa.
- **NON E' ASSOLUTAMENTE POSSIBILE PER I CORSISTI, DATA LA COMPLESSITA' E IL POCO TEMPO, CHIEDERE MODIFICHE E SPOSTAMENTI.**
- Sono consentite assenze per un nr. di ore pari al 30% del totale, tuttavia si ricorda che il tirocinio consente di preparare la prova scritta finale, pertanto se ne raccomanda la frequenza.

# Contatti e richieste

- I tirocinanti devono rivolgere ogni domanda e richiesta relativa al tirocinio al proprio tutor coordinatore, alla mail indicata e TRAMITE LA PROPRIA MAIL ISTITUZIONALE.
- I tutor coordinatori metteranno a disposizione uno spazio (fisico e/o virtuale) per il ricevimento.
- È aperta una stanza TEAMS denominata Tirocinio Indiretto, in cui sono inseriti tutti i corsisti, che verrà utilizzata per avvisi e pubblicazione materiali. Si prega di monitorarla costantemente.
- *Sul sito CAMAFI sono pubblicati: timetable del tirocinio; orari dettagliati con aule per ciascuna classe di concorso*