



Delibera n. **430** del Consiglio di Amministrazione del **30/09/2024**

<b>OGGETTO: Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 – 1° AGGIORNAMENTO</b>			
N. o.d.g.: <b>12/02</b>	Rep. n. <b>430/2024</b>	Prot. n. <b>74511/2024</b>	UOR: <b>DIVISIONE 8 - GESTIONE PATRIMONIO</b>

Nominativo	F	C	A	As	NC
Liborio Stuppia	X				
Elisabetta Dimauro	X				
Grazia Monia Buta	X				
Giovanna Murmura	X				
Goffredo De Carolis	X				
Stefano Civitarese Matteucci	X				

Nominativo	F	C	A	As	NC
Gianluca Nardone	X				
Lorenzo Appignani	X				
Massimiliano Vito	X				
Battestini Lorenzo				X	
Carnevale Anna	X				

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente) - (NC - Non convocato)

PREMESSO CHE il Consiglio di Amministrazione (Delibera n. 148/2024) ha approvato lo schema Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 37 e dell'All.1.5 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO CHE

- Con mail del 31.07.2024 il Responsabile della Divisione 1-Affari Legali ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale della "Gara d'appalto europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione ordinaria dei procedimenti amministrativi di tutte le articolazioni operative (amministrazione centrale, uffici e dipartimenti) presso le strutture dell'Università "G. d'Annunzio" - durata 6 anni (3 anni garantiti + 3 anni opzionali di rinnovo)", per un importo annuale stimato di € 5.490.000,00 (IVA inclusa) ed un importo complessivo per la durata di sei anni (3 garantiti e 3 opzionali di rinnovo) di € 32.940.000,00 (IVA inclusa);
- Con nota del 31.07.2024 acquisita al nostro prot.n. 61031 in pari data il Dipartimento di neuroscienze, imaging e scienze cliniche ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale dell'acquisto di un sistema di spettroscopia nel vicino infrarosso (near infrared spectroscopy, NIRS) per il monitoraggio dell'attività funzionale cerebrale durante misure multimodali con risonanza magnetica funzionale (fMRI), finanziato nell'ambito del PNRR, per un importo complessivo di € 305.000,00;
- Con mail del 04.09.2024 e del 10.09.2024 la Responsabile del Settore Gare servizi e forniture sopra soglia ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale delle seguenti procedure:
  1. "Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di accoglienza, sostegno psicologico e supporto didattico rivolto agli studenti con disabilità, DSA/BES e invalidità pari o superiore al 66% dell'università degli studi di Chieti e Pescara "G. d'Annunzio" – DURATA 3 ANNI con opzione di tre anni di rinnovo per un costo complessivo di € 1.812.471,15,
  2. Acquisto dell'attrezzatura scientifica Vevo F2 LAZR-X "Sistema multimodale di imaging in vivo" su animali da laboratorio di piccole e medie dimensioni" per le esigenze scientifiche e di ricerca del programma di ricerca CN3" National Center for Gene Therapy and Drugs based on RNA Technology - CN3 CN00000041 – per un importo di € 630.000,00;

- 
- Con mail del 07.08.2024 e del 10.09.2024 il Settore Gare per Acquisti Servizi e Forniture sotto soglia ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale dei seguenti acquisti nell'ambito del Progetto Vitality finanziato con fondi PNRR:
    1. Fornitura di 1 Stazione di monitoraggio della qualità dell'aria, per un importo di 259.225,60 €,
    2. Fornitura di 1 strumento Nanotemper Monolith Picored mst, per un importo di 198.067,00 €,
    3. Fornitura di 1 Analizzatore di isotopi con accessori, per un importo di 242.960,56 €,
    4. Fornitura di 2 Pandora 2S RackInstrument, per un importo di 236.680,00 €,
    5. Fornitura di 1 High-Precision N2O and CO Atmospheric Trace Gas - Concentration Analyzer, per un importo di 265.985,62 €;
  - Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 02.09.2024 con delibera Rep.n. 376/2024 ha approvato il Documento indirizzo alla progettazione (DIP) per l'intervento di "Realizzazione Nuovo Polo Didattico e Uffici presso Area ex Villaggio Mediterraneo" e procedura di gara per affidamento servizio tecnico per la redazione del Progetto di fattibilità tecnica ed economica e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, con conseguente necessità di inserire nella programmazione triennale le procedure di gara per l'affidamento dei seguenti servizi tecnici:
    1. "Redazione Progetto di fattibilità tecnico-economica (PFTE) e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP) REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO DIDATTICO E UFFICI PRESSO AREA EX VILLAGGIO MEDITERRANEO", per un importo di 3.483.750,63 €,
    2. "Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione (CSE) REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO DIDATTICO E UFFICI PRESSO AREA EX VILLAGGIO MEDITERRANEO", per un importo di 618.736,59 €,
    3. "Verifica progetto REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO DIDATTICO E UFFICI PRESSO AREA EX VILLAGGIO MEDITERRANEO", per un importo di 871.181,13 €,
    4. "Direzione Lavori (DL) REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO DIDATTICO E UFFICI PRESSO AREA EX VILLAGGIO MEDITERRANEO", per un importo di 1.264.433,81 €,
    5. "Collaudo tecnico-amministrativo in corso d'opera REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO DIDATTICO E UFFICI PRESSO AREA EX VILLAGGIO MEDITERRANEO", per un importo di 386.698,81 €;
  - Con nota del 20.09.2024 il Centro ITAB ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale della procedura per l'affidamento del "Servizio quinquennale di manutenzione per la risonanza magnetica MAGNETOM Prisma della Siemens" per un costo totale stimato di € 891.970; Tale costo troverà copertura nelle seguenti fonti di finanziamento: € 250.000,00 a valere sul finanziamento del Dipartimento di Eccellenza 2023-2027, € 270.000,00 a valere sui fondi derivanti dagli Accordi di Collaborazione tra la ASL 02 Lanciano-Vasto-Chieti e l'Università degli studi "G. D'Annunzio" - I.T.A.B., per l'erogazione di prestazioni di risonanza magnetica, € 371.970,00 su fondi derivanti dalle assegnazioni di Ateneo e dalle quote di attività di ricerca conto terzi;
  - con mail del 22.09.2024 il Responsabile della Divisione 1- Affari Legali ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale della Procedura aperta per affidamento "servizi integrati di assistenza tecnico-informatica, supporto alla didattica on li-ne, servizi gestione reti & sistemi, servizi di supporto al piano di offerta didattica blended, acco-
-

glienza e informazioni; segreteria tecnica per gestione posta; informazione, prenotazione, fatturazione ed incassi relativi a terapie me-diche; servizi di assistenza allo stabulario, presso le strutture dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti e Pescara, durata 9 anni (5 anni garantiti + 4 anni di rinnovo opzionale)», per un importo complessivo di € 38.430.000,00;

- con Delibera di Giunta del 24.09.2024 il Centro ITAb ha richiesto l'inserimento nel Programma triennale dell'acquisto dell'upgrade del MAGNETOM Prisma XR XR a MAGNETOM Cima.X Fit per una spesa stimata di € 1.930.000,00, a valere in parte sul finanziamento di cui al D.M. 774/2024, ed in parte da donazioni private a scopo di ricerca e da fondi di Ateneo;

RICHIAMATO l'Allegato I.5 – "Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo" e nello specifico l'art.6 che

- al comma 1 prevede che *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 37 comma 1, del codice, il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi-tipo annessi al presente allegato. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ai fini della predisposizione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali, consultano, ove disponibili, le pianificazioni delle attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza, anche ai fini del rispetto degli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa."*;
- al comma 3 prevede che *"I soggetti che gestiscono i siti informatici del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e della Banca dati nazionale dei contratti pubblici assicurano la disponibilità del supporto informatico per la compilazione degli schemi-tipo allegati annessi al presente allegato."*

RITENUTO di procedere all'aggiornamento del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 mediante l'utilizzo degli schemi-tipo annessi all'Allegato I.5 del Decreto;

DATO ATTO CHE la Divisione 8 - Gestione del Patrimonio e la Responsabile di detta Divisione, Ing. Emilia Simone, sono stati individuati rispettivamente quali struttura e soggetto referenti;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 37, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 *"Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b)."*;

VISTO l'aggiornamento dello schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026, proposto dalla Responsabile della Divisione 8 - Gestione del Patrimonio, Ing. Emilia Simone, redatto tenendo conto delle disposizioni legislative e sulla base degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione, e predisposto sul modello e

con le indicazioni previste del D.Lgs 36/2023 e del relativo allegato I.5, composto dalle seguenti schede che si allegano al presente atto per farne parte sostanziale e integrante:

- a) G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per natura e fonte di finanziamento;
- b) H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
- c) I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3.

ACCERTATO che lo schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 sono rispettosi delle oggettive priorità dei bisogni da soddisfare sia per l'anno di realizzazione sia all'interno di ciascun anno di programmazione;

RILEVATO che lo schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 in oggetto sono coerenti con il programma e gli obiettivi dell'amministrazione;

RITENUTO pertanto di approvare l'aggiornamento dello schema del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026, come illustrato nelle schede allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATO l'art. 37 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 che recita "*Il programma triennale e i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.*"

VISTI:

- Il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);
- il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 80 del 18.01.2019;
- lo Statuto di Ateneo Emanato con D.R. n. 425 del 14/3/2012 e Modificato con D.R. n. 425 del 23/3/2022;

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Rettore;

VALUTATO lo schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026, proposto dalla Responsabile della Divisione 8 - Gestione del Patrimonio, Ing. Emilia Simone, in qualità di Referente del Programma, redatto tenendo conto delle disposizioni legislative e sulla base degli indirizzi programmatici di questa Amministrazione, e predisposto sul modello e con le indicazioni previste dall'Allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici;

DELIBERA

1. di approvare l'aggiornamento dello Schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026, predisposti dalla Responsabile della Divisione 8 - Gestione del Patrimonio Ing. Emilia Simone, in qualità di Referente del Programma, costituito dalle seguenti schede, così come previsto dall'Allegato I.5 del Codice dei contratti pubblici, che allegate costituiscono parti integranti e sostanziali alla presente deliberazione:
  - a) G: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
  - b) H: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione. Nella scheda sono indicati le forniture e i servizi connessi a un lavoro di cui agli articoli da 3 a 5, riportandone il relativo CUP, ove previsto;
  - c) I: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione triennale nei casi previsti dall'articolo 7, comma 3
2. di dare atto che il Referente del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 è l'Ing. Emilia Simone Responsabile della Divisione 8 – Gestione del Patrimonio;
3. di disporre la pubblicazione del Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026 e degli eventuali aggiornamenti secondo quanto disposto dall'art. 37 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023.

**Allegati parte integrante**

- Schema di Programma Triennale di acquisti di beni e servizi 2024-2026
-