



Prot.n. 38362 del 1.07.2020  
Tit.1 – Classe 13

**AVVISO PUBBLICO**  
**PRESENTAZIONE CANDIDATURE AI FINI DELLA NOMINA DI TRE COMPONENTI**  
**NON APPARTENENTI AI RUOLI DELL'ATENEO NEL CONSIGLIO DI**  
**AMMINISTRAZIONE QUADRIENNIO 2020/2024**

**Art.1 – OGGETTO DELLA PROCEDURA**

Con Decreto Rettorale n. 800 del 1.07.2020 è indetta procedura pubblica di selezione per l'individuazione di otto componenti il Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, di cui cinque componenti appartenenti ai ruoli dell'Ateneo e tre componenti non appartenenti ai ruoli dell'Ateneo per il quadriennio 2020/2024.

**Art.2 – REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

**Per i candidati esterni** i requisiti di presentazione della candidatura sono:

1. possesso di qualificate competenze in campo gestionale e/o contabile, con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica e culturale ovvero di esperienza professionale e scientifica di alto livello;
2. estraneità ai ruoli dell'Ateneo a decorrere dai tre anni precedenti la designazione e per tutta la durata dell'incarico e assenza di rapporti con l'Università che possano configurare conflitto di interesse;
3. assenza di condanne penali anche non passate in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo codice penale;
4. assenza di qualunque situazione di incompatibilità di cui all'art.2 c.1 lett. s) della L.240/2010 o impegno, in caso di nomina, a far cessare l'incompatibilità, pena la decadenza dalla carica di consigliere;
5. assenza di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente o insufficiente rendimento ovvero assenza di dichiarazione di decadenza da un impiego statale ai sensi dell'art.127, comma1 lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n.3 e assenza di licenziamento ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
6. insussistenza di rapporti di dipendenza con l'Università da almeno tre anni precedenti la data di presentazione della candidatura e assenza di rapporti con l'Ateneo che possano configurare conflitto di interesse.

Ai fini della valutazione del requisito di cui ai precedenti punti 1 del presente articolo, i candidati esterni dovranno presentare, in allegato alla domanda di candidatura, il proprio *curriculum vitae* nel quale siano evidenziate le seguenti informazioni:

1. informazioni personali
2. istruzione e formazione
3. esperienze professionali
4. capacità e competenze gestionali
5. qualificazione scientifica e culturale.

### **Art.3 – PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE ESTERNE**

La valutazione dei *curricula*, avverrà da parte del Senato Accademico sulla base di candidature pervenute da parte della componente esterna ai ruoli di Ateneo, in possesso di comprovata competenza in campo gestionale, ovvero in possesso di una esperienza professionale di alto livello con una necessaria attenzione alla qualificazione scientifica culturale, tenendo conto delle competenze e delle esperienze elaborate in campo nazionale ed internazionale, nell'ambito di istituzioni scientifiche, culturali e di alta formazione, ovvero di enti e imprese operanti in ambiti affini a quelli di interesse dell'Ateneo, laddove l'affinità e l'interesse possono anche essere rappresentati da aspetti inerenti gli sbocchi occupazionali dei laureati dell'Ateneo.

Tra le candidature pervenute il Senato Accademico individuerà una rosa di sei nomi all'interno dei quali il rettore sceglie i tre componenti da nominare.

### **Art.4 – DIVIETI, INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' ED ESCLUSIONI**

Per i candidati esterni restano fermi i casi di divieto previsti dalla L.240/2010, di incompatibilità previsti dall'art.63 dello Statuto di Ateneo e di inconferibilità incompatibilità previsti dal D.Lgs. n.39/2013, ovvero la preclusione ad essere nominato o obbligo per il soggetto già titolare di incarichi previsti dal citato D.Lgs. n.39/2013 di scegliere tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione della carica di componente del consiglio di amministrazione.

### **Art.5 – DURATA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica quattro anni.

### **Art.6 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le candidature devono essere inoltrate al Rettore **entro e non oltre il giorno 31.07.2020**, pena la non ammissione alla selezione, compilando i modelli allegati (All.2 e All.3) disponibili sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unich.it/consiglio>.

La domanda, firmata dal candidato, deve essere corredata da *curriculum vitae*, firmato dal candidato, che evidenzi il possesso dei requisiti richiesti e da ogni altra documentazione che il candidato ritenga voler produrre a supporto.

La domanda può essere presentata a mano presso il Servizio Protocollo – Segreteria Direttore Generale, ubicato presso il Rettorato, Via dei Vestini, n.31 – CHIETI, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30.

La domanda può essere inoltre inviata in formato PDF:

- tramite PEC personale del candidato all'indirizzo di PEC dell'Ateneo: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it), previa scansione della stessa compilata e sottoscritta dal titolare della PEC;
- tramite raccomandata A.R. indirizzata a Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31 - 66100 Chieti (CH).

Per le domande spedite a mezzo raccomandata A.R., il rispetto del suddetto termine sarà comprovato dal timbro dell'ufficio postale accettante.

### **Art.7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del *Regolamento UE 2016/679*, si informa che Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in Via dei Vestini, n.31, 66013 Chieti Scalo (CH), (dati di contatto: indirizzo pec [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - indirizzo e mail [rettore@unich.it](mailto:rettore@unich.it) - tel. 0871.3556010) nella persona del rappresentante legale il Magnifico Rettore.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è il Prof. Gianluca Bellomo (dati di contatto [dpo@unich.it](mailto:dpo@unich.it), [dpo@pec.unich.it](mailto:dpo@pec.unich.it), tel. 0871.4537842).

L'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara tratterà i dati personali per le finalità istituzionali di gestione della procedura.

Gli interessati possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt.16-21 del *Regolamento privacy europeo* n. 679 del 2016. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" indirizzata al titolare del trattamento: Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31- 66013 Chieti Scalo (CH), ovvero al seguente indirizzo [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it).

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I dati sono trattati per il tempo necessario per l'espletamento delle procedure elettorali e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato della carica.

L'Università provvederà alla pubblicazione dei dati, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per le esigenze legate alle comunicazioni relative alla procedura, ovvero per l'adempimento delle disposizioni normative in materia di trasparenza ed informazione nell'ambito delle procedure.

#### **Art.8 – PUBBLICITA'**

Il presente decreto viene affisso all'albo Pretorio *online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unich.it/consiglio>.

F.to  
IL RETTORE  
Prof. Sergio Caputi

Visto  
Il Direttore Generale  
F.to Dott. Arch. Giovanni Cucullo

Al Magnifico Rettore  
Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara  
Via dei Vestini, 31  
66100 CHIETI

Oggetto: presentazione candidatura ai fini della nomina di **componente esterno** del Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2020/2024.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in riferimento alla procedura di cui in oggetto, presenta la propria candidatura come componente non appartenente ai ruoli dell’Ateneo nel Consiglio di Amministrazione per il quadriennio 2020/2024, a tal fine, ai sensi degli artt.46 e seguenti del D.P.R. n.445/2000 e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

**DICHIARA:**

- a) di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_);
- b) di essere residente a \_\_\_\_\_ (prov. di \_\_\_\_\_), alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_;
- c) di essere dipendente presso \_\_\_\_\_  
o di svolgere la seguente attività \_\_\_\_\_
- d) Codice Fiscale \_\_\_\_\_
- e) Cittadinanza \_\_\_\_\_
- f) di aver preso visione dell’art.5 del D.R. n. 800 del 1.07.2020;

Allega alla presente:

1) *curriculum vitae*, datato e firmato;

2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all’oggetto, impegnandosi di comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Recapiti a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura:

INDIRIZZO: \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_

**Firma (1)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(1) La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda**