VERBALE n. 1

Seduta Preliminare, nomina Presidente e Segretario verbalizzante, formulazione matrice di valutazione e definizione criteri di preferenza proposte ex equo

Il giorno 16/06/2022 alle ore 10 si riunisce la Commissione, nominata con D.R. n. 926/2022 del 13.06.2022, per la valutazione delle proposte progettuali ammesse alla Fase 2, art. 5 del D.R. 2182/2021 "Avviso per la presentazione di proposte progettuali Boost for Interdisciplinarity", intervento f) della relazione programmatica presentata dall'Università degli Studi G. d'Annunzio a valere sui fondi del D.M. n. 737/2021 ed approvata dal MUR.

I componenti della Commissione sono riuniti a mezzo ZOOM Meeting attraverso il seguente link: https://us02web.zoom.us/i/5948164197?pwd=V2VtRWpNRVVoUVpIN3ZkMXpnZnpNUT09

Ciascun commissario si collega attraverso il proprio indirizzo email istituzionale, specificato nella tabella seguente:

Cognome	Nome	Ruolo	Area ERC	email	Ente
POLI	Valeria	РО	LS	valeria.poli@	Università degli Studi di Torino
VALTORTA	Flavia	РО	LS	valtorta.flavia@	Libera Università "Vita Salute S. Raffaele" Milano
VOLINIA	Stefano	РО	LS	s.volinia@	Università degli Studi di Ferrara
CARINI	Marina	РО	PE	marina.carini(Università degli Studi di Milano
DEPERO	Laura Eleonora	РО	PE	laura.depero(Università degli Studi di Brescia
COSTARELLI	Sandro	PA	SH	sandro.costarelli@	Università degli Studi di Sassari
ROMANI	Cristina	PA	SH	c.romani@	Aston University - UK

La Commissione, come stabilito nel decreto rettorale di nomina, ricorre all'uso della modalità telematica soprattutto in considerazione dei tempi ristretti per poter procedere alla valutazione.

La riunione telematica si sviluppa nel seguente modo: i componenti della Commissione, tramite collegamento sincrono - a mezzo ZOOM Meeting - si scambiano informazioni e opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale, che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i suddetti componenti.

Lo scambio della documentazione e del verbale redatto avverrà tramite condivisione dei documenti in una cartella GOOGLE DRIVE predisposta all'uopo. Il verbale verrà firmato con firma autografa dalla Presidente, e ciascun componente della Commissione firmerà una lettera di presenza e concordanza.

La Commissione, alla luce del frequente e sistematico uso fatto di Zoom Meeting, per le finalità di cui alla presente procedura, ritiene che lo strumento adottato garantisca la sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate, l'effettiva compartecipazione dei componenti alla riunione, la contemporaneità delle decisioni, la possibilità immediata di visionare gli atti della riunione, di intervenire nella discussione, di scambiare documenti, di esprimere il proprio parere ed infine di approvare il verbale.

I componenti della Commissione dichiarano sotto la propria responsabilità:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità tra loro ai sensi dell'art. 51 del Codice di Procedura Civile;
- di non avere tra di loro relazioni di parentela, coniugio ed affinità entro il quarto grado incluso;
- l'assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione in ottemperanza all'art. 35 bis Legge n. 190/2012 e s.m.i., recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

Come prima indicazione dal Decreto di Nomina, la Commissione procede a individuare:

- il Presidente/la Presidente, tra i componenti con qualifica di Professore Ordinario. Si procede a votare per alzata di mano. Con n. 7 voti è designata Presidente la Prof.ssa POLI Valeria.
- il Segretario/la Segretaria verbalizzante, tra i componenti con qualifica di Professore Associato. Si procede a votare per alzata di mano. Con n. 7 voti è designato Segretario il Prof. COSTARELLI Sandro.

Dopo aver individuati la Presidente e il Segretario verbalizzante la Commissione è pienamente legittimata ad operare.

Cognome	Nome	Ruolo componente/presidente /segretario	
		verbalizzante	
POLI	Valeria	Presidente	
VALTORTA	Flavia	Componente	
VOLINIA	Stefano	Componente	
CARINI	Marina	Componente	
DEPERO	Laura	Componente	
	Eleonora	*	
ROMANI Cristina		Componente	
COSTARELLI	Sandro	Segretario	

La Presidente della Commissione, Prof.ssa POLI Valeria, unitamente agli altri componenti prendono visione della seguente documentazione:

- D.M. 737 del 25.06.2021, emanato dal Ministro dell'Università e della Ricerca;
- D.D. 2243 del 24.09.2021, emanato dal Direttore Generale per la formazione universitaria; l'inclusione e il diritto allo studio del Ministro dell'Università e della Ricerca;
- Relazione programmatica sottomessa da Ud'A sulla piattaforma SUA-RD in data 18.10.2021;
- PNR 2021-2027, inclusi i sei allegati estesi, ciascuno relativo a uno specifico ambito di ricerca e innovazione.
- D.R. 2182/2021, PROT. 106637 DEL 23.12.2021 Avviso per la presentazione di proposte progettuali Boost for Interdisciplinarity e i relativi Annex, e il D.R. 110/2022 rettifica modalità di presentazione domanda

Con riguardo alla valutazione dei progetti ammessi alla Fase 2, che saranno trasmessi dal competente Settore Progetti dell'Ud'A successivamente alla pubblicazione del presente verbale, la Commissione decide di procedere come di seguito indicato:

1) formulazione della matrice di valutazione delle proposte progettuali, valutazione delle proposte finanziabili, formulazione di una graduatoria unica e determinazione del contributo.

La Commissione redige un documento complessivo, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente verbale, costituito da:

- descrizione della procedura di valutazione;
- formulazione della Tab A descrittiva dei criteri valutativi, dei sotto criteri e della scala per l'attribuzione dei punteggi;
- formulazione della Tab. B matrice di valutazione finalizzata a definire il punteggio globale (VTot) di ciascuna proposta progettuale, tenendo conto dei pesi dei criteri, come indicati nell'Annex 5, del punteggio conseguito per ciascun criterio e della relativa soglia di accettabilità posta pari a 6. La Commissione stabilisce che sarà redatta e compilata per ciascun progetto una scheda di valutazione;
- formulazione della Tab. C graduatoria finale delle proposte evidenziando per ogni proposta i punteggi (non pesati) conseguiti per i tre criteri posti a base della valutazione, e il punteggio globale (VTot), calcolato come media ponderata dei suddetti punteggi; nell'ultima colonna di tale tabella sarà indicato, per ciascun progetto, l'ammontare del contributo ritenuto congruo, sulla base delle attività di ricerca proposte, fino ad esaurimento dei fondi a disposizione previsti dall'Avviso. Le proposte progettuali saranno collocate in graduatoria dal punteggio più alto a quello più basso.

2) definizione dei criteri di preferenza in caso di punteggi ex equo

A seguito di ampia discussione, la Commissione stabilisce che, in caso di punteggio ex equo tra due o più proposte progettuali, sarà attribuita preferenza alla proposta con punteggio più alto rispetto al criterio (a) C3, INTERDISCIPLINARIETA'. Qualora le proposte progettuali oggetto del confronto abbiano riportato lo stesso punteggio in relazione al criterio su indicato, sarà preferita la proposta con punteggio più alto rispetto al criterio (b) C1, ECCELLENZA SCIENTIFICA DELLA PROPOSTA. Qualora le proposte abbiano conseguito lo stesso punteggio sia per il criterio (a) C3, INTERDISCIPLINARIETA', sia per il criterio (b) C1, ECCELLENZA SCIENTIFICA DELLA PROPOSTA sarà preferita la proposta presentata dal PI anagraficamente più giovane, e in seconda analisi di sesso femminile.

I componenti della Commissione concordano di riunirsi, sempre a mezzo ZOOM Meeting, in data 12 Luglio alle ore 9 per la valutazione delle proposte ammesse alla Fase 2; pertanto, non si procederà ad ulteriori convocazioni.

La Presidente dà lettura del verbale che viene approvato con il voto unanime dei componenti, procede quindi a convertire il verbale prodotto e gli allegati (descrizione del processo di valutazione: Tab A, B, C) da word in formato <code>.pdf</code>, quindi appone la propria firma autografa su detti documenti e invita tutti i componenti a procedere a caricare sulla cartella DRIVE:

- le dichiarazioni, firmate, per la partecipazione in modalità telematica e di congruenza.
- copia del documento di Identità in corso di validità.

Il Segretario verbalizzante ricorda che la Presidente procederà all'invio del verbale sottoscritto e di tutti gli allegati necessari trasmettendoli al seguente indirizzo e.mail settore ricerca@unich.it.

Conclusi i lavori, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.

La Commissione:

Cognome	Nome	Ruolo componente/presidente /segretario	
POLI	Valeria	Presidente	1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
VALTORTA	Flavia	Componente	Lettera di concordanza allegata
VOLINIA	Stefano	Componente	Lettera di concordanza allegata
CARINI	Marina	Componente	Lettera di concordanza allegata
DEPERO	Laura Eleonora	Componente	Lettera di concordanza allegata
ROMANI	Cristina	Componente	Lettera di concordanza allegata
COSTARELLI	Sandro	Segretario	Lettera di concordanza allegata