



Università degli Studi "G. d'Annunzio"

CHIETI-PESCARA

Decreto n. 1599/2020

Prot. n. 76224 del 27/11/2020

Titolo III classe 7

AVVISO

**APERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI RICONOSCIMENTO
CREDITI EX ART. 3 CO. 7 D.M. 616/2017
RISERVATO A QUANTI GIÀ IN POSSESSO DEI 24 CFU E ABBIANO ACQUISITO GLI ULTIMI
CFU, IN ORDINE DI TEMPO, PRESSO L'UD'A**

SCADENZA ORE 13:00 DEL 16 LUGLIO 2021

IL RETTORE

- VISTA** la Legge n. 168 del 09.05.1989, ed in particolare l'art. 6 "Autonomia delle Università;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", ed in particolare l'art. 1, commi 180 e 181;
- VISTO** il decreto ministeriale 10 settembre 2010, n. 249 "Regolamento concernente: definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'art. 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 14 febbraio 2016, n. 19, recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento;
- VISTO** Il Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ed alla libera circolazione di tali dati;

- VISTO** il Decreto Legislativo del 13 aprile 2017, n. 59, in materia di “Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 9 maggio 2017, n. 259 in materia di “Revisione e aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l’accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado previste dal D.P.R. 19/2016”;
- VISTO** il Decreto Ministeriale del 10 agosto 2017, n. 616, concernente “Modalità di acquisizione dei crediti formativi universitari e accademici di cui all’art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59” ed in particolare l’art. 3, comma 1;
- VISTO** il Decreto legislativo 10.08.2018 n.101 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*”;
- VISTE** le Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario - versione 1.1 del novembre 2017 -, adottate e fatte proprie dall’Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 Prot. n. 26014;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 29999 del 25 ottobre 2017 emanata a chiarimento delle modalità e procedure di acquisizione dei 24 crediti formativi universitari di cui all’art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 ed al D.M. 616/2017;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 35168 del 13.12.2017, emanata a chiarimento delle modalità e procedure di acquisizione dei cd “24 crediti formativi universitari” per i dottorandi;
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 3675 del 07.02.2018, avente ad oggetto “Acquisizione dei c.d. 24 crediti formativi universitari di cui all’art. 5 del decreto legislativo 13 aprile 2917, n. 59 ed al D.M. 10 agosto 2017, n. 616”;
- VISTO** lo Statuto dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara emanato con D.R. n. 425 del 14 marzo 2012;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. n. 863 del 16.12.2013 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento Didattico del Percorso Formativo 24 CFU (PeF24), adottato con D.R. 22/2018 prot.n. 2393 del 12.01.2018 come modificato con D.R. n. 4479/2018 prot. n. 73773 del 23.11.2018 e con D.R. n. 445/2019 prot. n. 23236 del 01.04.2019;
- RICHIAMATE** le deliberazioni assunte dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle rispettive sedute del 22.10.2019 e del 5.11.2019, con le quali sono stati individuati i componenti della “*Commissione per le certificazioni di cui all’art. 3 co. 7 del D.M. 616/2017*”;

- RICHIAMATO** il D.R. n. 2530/2019 prot. n. 87924 del 28/11/2019, relativo alla nomina della suddetta Commissione;
- VISTO** l'elenco degli insegnamenti erogati dai Corsi di Studio di questo Ateneo, riconosciuti validi ai fini del conseguimento dei 24 CFU, pubblicato in data 01.06.2020;

DECRETA

Art. 1 – APERTURA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE

1. Sono aperti i termini per la presentazione delle domande on-line intese ad ottenere il riconoscimento dei CFU pregressi in ambito antropo-psico-pedagogico e nelle metodologie e tecnologie didattiche, ai sensi dell'art. 3 comma 7 del D.M. n. 616/2017 (*totalità 24 CFU*).
2. Sono ammessi alla presentazione delle domande di riconoscimento di cui al presente Avviso **solo quanti siano già in possesso di tutti i 24 CFU** e abbiano acquisito gli ultimi CFU, in ordine di tempo, presso l'Ud'A (*cfr note di chiarimenti MIUR n. 29999 del 25.10.2017 e n. 3675 del 07.02.2018*).
3. **Non verranno accolte le domande di coloro che siano in possesso di un numero di CFU inferiore a 24** o che abbiano conseguito gli ultimi CFU presso altre Istituzioni Universitarie. In quest'ultimo caso l'interessato dovrà rivolgersi all'Università che per ultima, in ordine di tempo, ha erogato le attività formative delle quali chiede il riconoscimento.
4. Le domande dovranno pervenire con le modalità di cui al successivo art. 5, **entro e non oltre le ore 13:00 del 16.07.2021**.

Art. 2 – DOMANDE DI RICONOSCIMENTO

1. Le domande di cui al precedente art. 1 possono avere ad oggetto crediti maturati in forma curriculare, aggiuntiva o extracurriculare nell'ambito di:
 - a. corsi di studio universitari o accademici;
 - b. master universitari o accademici di primo e di secondo livello;
 - c. dottorati di ricerca;
 - d. scuole di specializzazione.
2. Per ciascuna delle attività di cui si chiede il riconoscimento devono essere precisati:
 - l'ambito per cui si intende chiedere il riconoscimento;
 - l'Università e il corso di studio presso cui l'attività formativa è stata svolta;
 - l'esatta denominazione;
 - i CFU, se presenti;
 - la semestralità (SEM) o l'annualità (ANN) dell'insegnamento, se sostenuto in Corsi di Laurea di V.O.;
 - il settore scientifico disciplinare, se presente;
 - la votazione e la data di superamento dell'esame.
3. I crediti formativi di cui al comma 1 del presente articolo potranno essere riconosciuti solo in presenza di entrambe le condizioni di seguito specificate:
 - a. siano relativi ai settori scientifici disciplinari di cui all'art. 3 del D.M. n. 616/2017, ossia:

- per l'ambito disciplinare "pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione": tutti i settori M-PED;
 - per l'ambito disciplinare "psicologia ": tutti i settori M-PSI;
 - per l'ambito disciplinare "antropologia": M-DEA/01, M-FIL/03;
 - per l'ambito disciplinare "metodologie e tecnologie didattiche generali": M-PED/03 e M-PED/04 nonché, in relazione alla classe concorsuale, i settori indicati negli allegati B e C al D.M. n. 616/2017, a condizione che le relative attività siano declinate nei termini delle metodologie e tecnologie didattiche.
- b. siano coerenti in misura significativa con gli obiettivi formativi, i contenuti e le attività formative di cui agli Allegati A e B del D.M. 616/2017.
4. Nelle richieste devono essere indicati, se sostenuti dall'interessato, anche gli insegnamenti compresi nell'elenco di quelli riconosciuti validi dal Comitato Ordinatore del PeF24, ai fini del conseguimento dei 24 CFU, reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>.
5. Le domande di riconoscimento verranno sottoposte alla valutazione della "Commissione per le certificazioni di cui all'art. 3 comma 7 D.M. 616/2017" (di seguito denominata Commissione).
6. Non saranno oggetto di valutazione da parte della suddetta Commissione:
- le attività formative **NON** inserite nella domanda di riconoscimento crediti;
 - gli esami **NON** ancora sostenuti dall'interessato al momento di presentazione della domanda;
 - le pubblicazioni o le attività professionali eventualmente svolte.
7. La Commissione procederà al **riconoscimento dei crediti formativi conseguiti con esami sostenuti e attività formative svolte presso altri Atenei** esclusivamente sulla base di:
- a. attestazione rilasciata dalle predette Istituzioni, contenente:
- la denominazione dell'attività di cui si chiede il riconoscimento;
 - il settore scientifico disciplinare, necessariamente compreso fra quelli indicati dal D.M. 616/2017 e dai relativi allegati;
 - i crediti formativi;
 - la votazione finale;
 - gli obiettivi formativi e/o il programma della materia;
- b. avvenuta pubblicazione da parte dell'Ateneo di provenienza, dell'elenco degli esami dallo stesso certificati come riconoscibili.
- In tal caso l'interessato sarà tenuto alla presentazione di autocertificazione degli esami sostenuti nella precedente carriera, completi di S.S.D., CFU, anno accademico di riferimento, data di superamento e sede di svolgimento. Tale autocertificazione dovrà essere compilata sul "Modello B", e dovrà dare indicazione del link del sito web dell'Ateneo di provenienza presso il quale è stato reso pubblico e recare in allegato il predetto elenco. Il "Mod. B" è reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>

Art. 3 – RICHIESTA RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE PRESSO CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA, MASTER E SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE DELL'UD'A

1. È ammessa richiesta di riconoscimento di **attività formative svolte presso l'Ud'A** anche nei seguenti corsi di studio:

- a. Dottorati di Ricerca: dietro presentazione di attestato rilasciato dal Coordinatore di Dottorato indicativo dell'attività formativa sostenuta, della relativa quantificazione in CFU, del SSD con riferimento a ciascuno degli ambiti disciplinari di cui all'art. 3, lett. da a) a d) del D.M. 616/2017, degli obiettivi e/o del programma dell'attività svolta;
 - b. Master Universitari di I o di II Livello: dietro presentazione di attestato rilasciato dal Coordinatore del Master indicativo dell'attività formativa sostenuta, della relativa quantificazione in CFU, dell'assegnazione del SSD, degli obiettivi e/o del programma dell'attività svolta;
 - c. Scuole di Specializzazione: dietro presentazione di attestato rilasciato dal Direttore della Scuola, contenente le informazioni di cui alle precedenti lett. a e lett. b.
2. Per il riconoscimento delle attività formative svolte presso Dottorati di Ricerca, Master e Scuole di Specializzazione di altri Atenei, gli interessati dovranno attenersi alle prescrizioni di cui all'art. 2, comma 7, lett. a del presente Avviso.

Art. 4 – CRITERI RICONOSCIMENTO CREDITI PREGRESSI

1. La Commissione procederà ai riconoscimenti di cui all'art. 3 comma 6 del D.M. 616/2017 in base ai seguenti criteri:
 - a. ogni esame del quale si richieda il riconoscimento deve essere di almeno 6 CFU;
 - b. possono essere riconosciuti da un minimo di 6 fino ad un massimo di 12 CFU per ciascuno dei quattro ambiti disciplinari previsti dalla normativa, per complessivi 24 CFU, fermo restando l'obbligo da parte del candidato di garantire il possesso di almeno 6 CFU in ciascuno di almeno tre dei suddetti ambiti;
 - c. esami sostenuti con un numero di CFU superiore a 6 ed inferiore a 12 saranno riconosciuti come pari a 6 CFU;
 - d. gli esami sostenuti nei Corsi di Laurea del Vecchio Ordinamento saranno riconosciuti pari a 6 CFU se semestrali ed a 12 CFU se annuali;
 - e. non saranno effettuati riconoscimenti parziali;
 - f. i moduli di insegnamenti integrati saranno riconosciuti solo ove prevedano non meno di 6 CFU e risultino coerenti, per settori scientifico- disciplinari, ambiti, obiettivi e contenuti, con quanto previsto dal D.M. 616/2017 e relativi allegati;
 - g. saranno riconosciuti solo gli esami sostenuti e non quelli convalidati;
 - h. gli esami sostenuti in carriera pregressa saranno riconosciuti con il voto o il giudizio di idoneità allora ottenuto;
 - i. gli esami sostenuti e le attività formative svolte nei Master e nei Dottorati di Ricerca, saranno riconosciuti con giudizio di idoneità.

Art. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI RICONOSCIMENTO CFU

1. La domanda di riconoscimento CFU, da redigersi esclusivamente a mezzo del **"Mod. A"** reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>, dovrà pervenire esclusivamente in modalità ON-LINE, collegandosi alla home page del sito web di Ateneo – sezione <<MyPage>>, cliccando – nella pagina che si apre – su <<Uda Online>> e seguendo la procedura di cui al successivo comma 3.
2. Considerato che la procedura on-line richiede anche di effettuare l'UPLOAD di documentazione in formato originale, è necessario che all'avvio del processo si disponga già dei seguenti documenti digitalizzati:
 - a. copia digitalizzata in PDF del documento di identità in corso di validità completo di tutte le facciate;

- b. copia digitalizzata in PDF della domanda di riconoscimento crediti compilata sul modulo **"Mod. A"** riservato a coloro che intendono ottenere il riconoscimento totale dei 24 CFU, reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti>;
- c. copia digitalizzata in PDF dell'attestato indicante l'esame sostenuto, comprensivo/a di SSD, di CFU, votazione finale e obiettivi formativi e/o programma della materia, rilasciato dall'Ateneo presso il quale è stato sostenuto l'esame di cui si chiede il riconoscimento, pena la non valutabilità dei crediti **(nel caso in cui l'esame di cui si chiede il riconoscimento sia stato sostenuto presso altro Ateneo)**;

in alternativa all'attestato di cui alla lett. c:

- d. copia digitalizzata in PDF dell'autocertificazione (compilata sul modulo **"Mod. B"** reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>) relativa agli esami sostenuti nella precedente carriera, completi di S.S.D., CFU, anno accademico di riferimento, data di superamento e sede di svolgimento, recante in allegato l'elenco degli esami certificati riconoscibili ai sensi del D.M. 616/2017, e l'indicazione del link del sito web dell'Ateneo di provenienza presso il quale è stato pubblicato **(nel caso in cui l'esame di cui si chiede il riconoscimento sia compreso nell'elenco degli esami certificati riconoscibili dall'Ateneo presso cui è stato sostenuto)**;
 - e. copia digitalizzata in PDF dell'attestato rilasciato dal Coordinatore del Dottorato indicativo dell'attività formativa sostenuta, della relativa quantificazione in CFU, del SSD con riferimento a ciascuno degli ambiti disciplinari di cui all'art. 3, lett. da a) a d) del D.M. 616/2017, degli obiettivi e/o del programma dell'attività **(nel caso in cui l'attività formativa di cui si chiede il riconoscimento sia stata svolta nell'ambito di Dottorato di Ricerca Ud'A)**;
 - f. copia digitalizzata in PDF dell'attestato rilasciato dal Coordinatore del Master indicativo dell'attività formativa sostenuta, della relativa quantificazione in CFU, dell'assegnazione del SSD, degli obiettivi e/o del programma dell'attività formativa svolta **(nel caso in cui l'attività formativa di cui si chiede il riconoscimento sia stata svolta nell'ambito di Master Ud'A)**;
3. Per inoltrare la domanda di riconoscimento CFU occorre essere registrato come utente dell'Ateneo ed utilizzare le chiavi di accesso (nome utente e password) già in proprio possesso per compiere le necessarie procedure.

ATTENZIONE

Gli utenti che abbiano smarrito le credenziali di accesso, dovranno collegarsi al sito <http://www.unich.it/infostudenti> sul quale sono reperibili le informazioni necessarie per attivare la procedura di recupero di tali credenziali o, in alternativa contattare il servizio infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

Gli utenti che NON risultino già registrati al predetto servizio dovranno:

1. registrarsi nell'area riservata, alla voce REGISTRAZIONE WEB, inserendo i propri dati anagrafici nella procedura, ottenendo in tal modo le credenziali (nome

- utente e password);
- autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) rilasciate dalla procedura di registrazione.

4. Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <<UdA Online>>, gli aspiranti dovranno osservare le **fasi procedurali di seguito indicate**:

A. autenticarsi (login) nella sezione Area Riservata attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password);

B. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA → TEST DI AMMISSIONE PREVALUTAZIONE 24 CFU → scelta tipologia corso di studio → CORSO SINGOLO 24 CFU

C. selezionare Percorso Formativo 24 CFU;

D. compilare i campi della procedura informatica seguendo le istruzioni a video;

E. inserire gli allegati sopra elencati;

a. effettuare **entro e non oltre le ore 23:59 del 16.07.2021** il versamento del contributo amministrativo **di importo pari ad € 76,00**, comprensivo dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale (60,00 contributo fisso + 16,00 bollo), accedendo alla sezione SEGRETERIA ⇒ PAGAMANENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

➤ **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

➤ **pagamento differito**: cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>;

ATTENZIONE

In assenza del pagamento del contributo amministrativo per il riconoscimento CFU, la domanda non verrà accolta

➤ **In caso di difficoltà incontrate nell'utilizzo della procedura informatica** potrà essere contattato il servizio infostudenti dell'Ateneo al recapito telefonico 0871/3556114 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 – 17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

➤ **Non sono ammessi, a pena di esclusione, pagamenti con bonifico bancario, con**

bollettino postale.

- Ai fini del pagamento non è consentito l'utilizzo della cosiddetta CARTA DOCENTE di cui alla legge 107/2015 (art.1 c.121).
- **Il contributo amministrativo per il riconoscimento CFU non sarà in alcun modo rimborsato.**
- **Non saranno ammessi alla procedura di valutazione delle attività pregresse coloro che:**
 - hanno presentato la domanda di riconoscimento crediti con modalità diverse da quella sopra descritta o priva di sottoscrizione;
 - non hanno presentato le attestazioni /autocertificazioni delle attività svolte presso altre Università (*vedi comma 2 lett. c., d., e., f. del presente articolo*);
 - hanno compilato in maniera errata o incompleta la domanda di riconoscimento.

Art. 6 – ESITI DELLA VALUTAZIONE E RILASCIO CERTIFICAZIONE UNICA EX ART. 3, C. 5 D.M. 616/2017

1. Gli esiti della valutazione delle domande e la data a decorrere dalla quale sarà possibile il ritiro della certificazione unica attestante il possesso dei 24 CFU, utile per la partecipazione ai concorsi per posti di docente nella scuola secondaria di primo e secondo grado, verranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>.
2. Le istanze di revisione delle valutazioni di riconoscimento crediti adottate dalla Commissione dovranno essere presentate entro e non oltre 10 giorni solari dalla data della relativa notifica.

Art. 7 – ATTESTAZIONI PROGRAMMI DI STUDIO E AUTOCERTIFICAZIONI ESAMI RICONOSCIBILI DI CUI ALLE NOTE MIUR DI CHIARIMENTO N. 29999 DEL 25.10.2017 E N. 3675 DEL 07/02/2018

1. Quanti si iscriveranno al Percorso formativo 24 CFU presso altro Ateneo/Istituzione e intendano far riconoscere crediti acquisiti presso L'Ud'A, potranno:
 - a. autocertificare (**Mod. C**) gli esami sostenuti presso Ud'A, completi di S.S.D., CFU, anno accademico di riferimento, data di superamento e sede di svolgimento e indicare link del sito web del nostro Ateneo presso il quale è stato pubblicato, allegando l'elenco degli esami certificati riconoscibili ai sensi del D.M. 616/2017 (solo caso in cui l'esame di cui si chiede il riconoscimento sia compreso nell'elenco degli esami certificati riconoscibili dall'Ud'A, reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti>).

in alternativa

- b. richiedere l'attestazione riguardante le attività svolte presso questo Ateneo comprese di SSD, CFU, votazione finale ed obiettivi formativi e/o programma affrontato (solo nel caso in cui l'esame di cui si chiede il riconoscimento non sia compreso nell'elenco degli esami certificati riconoscibili), producendo specifica domanda in bollo.
La domanda da redigersi esclusivamente a mezzo del **Mod. D** reperibile sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it> al link <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti>, dovrà pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento

o corriere espresso. In questo caso, la busta contenente la documentazione dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara – Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master/Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – III Liv. Rettorato-Via dei Vestini – 66100 CHIETI - e recare la seguente dicitura: "Riconoscimento CFU ex D.M. 616/2017".

Art. 8 - RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni:

- Il Responsabile del procedimento amministrativo è individuato nella Dott.ssa Elvira O. De Dominicis, Responsabile del Settore Corsi Post Lauream;
- I Responsabili della procedura di riconoscimento crediti sono individuati nei componenti della *Commissione per le certificazioni di cui all'art. 3 comma 7 D.M. 616/2017*.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Questa Università procede al Trattamento dei dati personali nel rispetto delle previsioni del Regolamento (UE) – GDPR - 2016/679 del 27 aprile 2016, delle Linee Guida CODAU in materia di privacy e protezione dei dati personali in ambito universitario adottate e fatte proprie dall'Ateneo con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 119/2018 del 24.04.2018 e del DLgs n.101 del 10.08.2018, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento EU 679/2016 (GDPR).
2. I dati personali raccolti e trattati, anche in via automatizzata, sono quelli forniti direttamente dai candidati e verranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura oggetto del presente Avviso.
3. Salvo quanto previsto al punto 2 dell'All. 2 del D.M. 277/2019, il conferimento è da intendersi obbligatorio ai fini della partecipazione alla suddetta procedura.
4. Il mancato conferimento o il rifiuto di conferimento dei dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per il Responsabile e per gli incaricati di effettuare le operazioni di trattamento necessarie all'instaurazione di qualsivoglia rapporto con l'Università.
5. I candidati sono invitati a prendere visione e ad assumere informazioni più dettagliate sul trattamento dei dati personali all'indirizzo www.unich.it/privacy del Portale di Ateneo.

Art. 10 - PUBBLICITA'

1. Il presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti. Ai sensi dell'art. 8 e seguenti della Legge n. 241/90, di esso e delle eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al suo contenuto sarà data pubblicità sul sito web di Ateneo <http://www.unich.it>, alla pagina web "Albo Pretorio Online" e nell'apposita sezione: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/formazione-iniziale-degli-insegnanti-pef24>

Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio e alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

IL RETTORE
Prof. Sergio CAPUTO



Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini – 66100 Chieti
Area della Didattica 1 - Settore Corsi Post Lauream (TFA-PAS-Master – Corsi di Perfezionamento/Aggiornamento/Formazione) – tel. 0871/3556375 – 6359 – 5369
e-mail: corsi.postlauream@unich.it - PEC: ateneo@pec.unich.it