



D.R. n. 936 / 2021
Prot. n. 50500 del 5/07/2021
Titolo VI - Classe 10

OGGETTO: Avviso pubblico interno per la designazione del Direttore Museo Universitario – triennio 2021/2024.

IL RETTORE

VISTO il Decreto Rettorale n.325 dell'8/02/2008 istitutivo del Museo Universitario, quale Centro autonomo di spesa;

VISTI gli artt. 59 e 73 dello Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n.425 del 14.03.2012 e modificato con D.R. n.427 del 15.07.2013 e con D.R. n.74 del 17.01.2019;

VISTO il *Regolamento sulla composizione, l'organizzazione e il funzionamento del museo universitario*, emanato con D.R. n.604 del 26.09.2013;

RICHIAMATI in particolar modo gli artt.13 e 14 del *Regolamento sulla composizione, l'organizzazione e il funzionamento del Museo Universitario*;

VISTA la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 17.06.2021 per l'emanazione di avviso pubblico volto all'acquisizione delle candidature alla carica di Direttore del Museo Universitario per il triennio 2021/2024,

DECRETA

E' emanato il seguente avviso pubblico per la designazione del Direttore del Museo Universitario per il triennio 2021/2024 - ex art.59, comma 6 dello Statuto ed ex art.13, comma 1 del *Regolamento sulla composizione, l'organizzazione e il funzionamento del Museo Universitario* -:

AVVISO PUBBLICO INTERNO

DESIGNAZIONE DIRETTORE DEL MUSEO UNIVERSITARIO PER IL TRIENNIO 2021/2024

ART.1 - OGGETTO DELLA PROCEDURA

E' indetta procedura di selezione per la designazione del Direttore del Museo Universitario per il triennio 2021/2024 - ex art.59, comma 6 dello Statuto ed ex art.13, comma 1 del *Regolamento sulla composizione, l'organizzazione e il funzionamento del Museo Universitario* -.

Art.2 - REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

1. possesso di comprovata competenza specifica nel settore della direzione museale o in subordine in quello scientifico specifico, nonché in quello dell'amministrazione dei beni culturali, con particolare riguardo ai beni storico scientifici e naturalistici;
2. assenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n.39 dell'8.04.2013, nonché delle situazioni di incompatibilità di cui agli artt.59, comma 6 e 63 dello Statuto di Ateneo;
3. l'appartenenza al ruolo di professore ordinario dell'Ateneo;
4. la permanenza in servizio nel ruolo di professore ordinario in regime di tempo pieno per un numero di anni pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo.

Art.3 - DIVIETI, INCONFERIBILITA', INCOMPATIBILITA' ED ESCLUSIONI

Restano fermi i casi di:

- 1) divieto previsti dall'art.2 comma 1, lett.s) della L.240/2010;
- 2) incompatibilità previsti dall'art.59, comma 6 e dall'art.63 dello Statuto dell'Ateneo;
- 3) inconferibilità intesi come preclusioni permanente o temporanea alla nomina per coloro che:

a) abbiano riportato condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione di cui agli articoli da 314 a 335 bis codice penale);

b) abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Ateneo;

c) abbiano svolto attività professionali a favore di enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Ateneo;

d) siano stati componenti di organi di indirizzo politico dell'Ateneo;

4) incompatibilità intesi come obblighi per il soggetto al quale viene conferito l'incarico di scegliere entro il termine perentorio di quindici giorni, pena la sua decadenza, tra la permanenza nell'incarico ricevuto e l'assunzione o lo svolgimento di:

a) incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'Ateneo;

b) lo svolgimento di attività professionali nell'Ateneo;

c) l'assunzione della carica di componente nell'organo di indirizzo politico dell'Ateneo.

Art.4 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura, mediante compilazione dei moduli appositamente predisposti (All.1 - All.2), datati e firmati unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ed al proprio *curriculum vitae*, **entro e non oltre il giorno 4 agosto 2021**, pena la non ammissione alla selezione.

L'apposito modulo di candidatura di cui all'All.1, nonché l'All.2, sono pubblicati sull'Albo pretorio *on-line* e sul portale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unich.it/museo>.

Le candidature debitamente sottoscritte e indirizzate al **Magnifico Rettore dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini n.31 - 66100 Chieti Scalo (CH)**, potranno essere:

- Consegnate a mano al Settore Servizio Protocollo, ubicato al III Livello dell'Edificio del Rettorato, Via dei Vestini, n.31 – Chieti Scalo (Ch), dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.30, il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30;

- Inviare in formato PDF, tramite posta elettronica certificata personale del candidato all'indirizzo: ateneo@pec.unich.it, previa scansione della stessa compilata e sottoscritta dal titolare della PEC.

- Spedite a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo sopra indicato.

Le istanze dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 4 agosto 2021, pena la non ammissione alla selezione.

Art.5 – DESIGNAZIONE E DURATA DELLA CARICA

Acquisite le candidature il Senato Accademico procederà, su proposta del Rettore, alla designazione del candidato ritenuto idoneo all'espletamento della funzione.

Il candidato designato resterà in carica per il triennio 2021/2024.

Art.6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del *Regolamento UE* 2016/679, si informa che Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in Via dei Vestini, n.31, 66013 Chieti Scalo (Ch), (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unich.it - indirizzo e mail rettore@unich.it - tel. 0871.3556010) nella persona del rappresentante legale: il Magnifico Rettore.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è il Prof. Gianluca Bellomo (dati di contatto: dpo@unich.it, dpo@pec.unich.it, tel. 085.4537842).

L'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara tratterà i dati personali per le **finalità istituzionali di gestione della procedura**.

Gli interessati possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt.16-21 del *Regolamento privacy europeo* n. 679 del 2016. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza ad oggetto: "*diritti privacy*" indirizzata al titolare del trattamento: Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31- 66013 Chieti Scalo (Ch), ovvero al seguente indirizzo: ateneo@pec.unich.it.

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.



I dati sono trattati per il tempo necessario per l'espletamento delle procedure e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato. L'Università provvederà alla pubblicazione dei dati, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per le esigenze legate alle comunicazioni relative alla procedura, ovvero per l'adempimento delle disposizioni normative in materia di trasparenza ed informazione nell'ambito delle procedure.

Art.7 - PUBBLICITA'

Il presente decreto verrà affisso all'Albo Pretorio *online* di questa Università e pubblicato sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unich.it/museo>.

Il presente decreto viene protocollato, registrato ed inserito nella raccolta dei decreti di questo Ateneo.



Prof. Sergio CAPUTI

Visto

Il Direttore Generale
Dott. Arch. Giovanni Cucullo



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

All.1

Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio"
Chieti-Pescara
Via dei Vestini, 31
66100 CHIETI

Oggetto: presentazione candidatura finalizzata alla designazione del Direttore Museo Universitario – triennio 2021/2024.

Il/La sottoscritto/a _____, in riferimento alla procedura di cui in oggetto, presenta la propria candidatura finalizzata alla designazione del Direttore del Museo universitario per il triennio 2021/2024, a tal fine, ai sensi degli artt.46 e seguenti del D.P.R. n.445/2000 consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA:

- a) di essere nato il _____ a _____ (prov. di _____);
- b) di essere residente a _____ (prov. di _____), alla Via _____ n. _____ c.a.p. _____;
- c) di essere dipendente dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara, in qualità di professore ordinario di ruolo, in regime a tempo pieno;
- d) di essere _____ in _____ servizio _____ presso _____ il _____ Dipartimento _____
- e) di assicurare un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo;
- f) di aver preso visione del decreto n. _____ del _____

Allega alla presente:

- 1) *Curriculum vitae*, datato e firmato, relativo al possesso di comprovata competenza specifica nel settore della direzione museale o in subordine in quello scientifico specifico, nonché in quello dell'amministrazione dei beni culturali, con particolare riguardo ai beni storico scientifici e naturalistici;
- 2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati e diffusi, nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura di cui all'oggetto, impegnandosi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni degli stessi.

Recapiti a cui indirizzare le comunicazioni relative alla procedura:

INDIRIZZO: _____

TELEFONO _____

E-MAIL _____

DATA _____

Firma (1)

(1) La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda



Al Magnifico Rettore
Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti – Pescara
Via dei Vestini, 31
66100 CHIETI

Il/la sottoscritto/a _____ in relazione all'incarico
di _____ a tal fine, ai sensi degli
artt.46 e seguenti del D.P.R. n.445/2000 consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali in materia

D I C H I A R A

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità previste dal D.Lgs. n.39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. n.39/2013, dall'art.59 comma 6 e dall'art.63 dello Statuto di Ateneo, dall'art.2, comma 1, lett. s) L.240/2010;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente sopravvenuti elementi potenzialmente ostativi.

Data _____

Firma

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che Titolare del Trattamento dei dati è l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara, con sede legale in Via dei Vestini, n.31, 66013 Chieti Scalo (Ch), (dati di contatto: indirizzo pec: ateneo@pec.unich.it - indirizzo e mail rettore@unich.it - tel. 0871.3556010) nella persona del rappresentante legale: il Magnifico Rettore.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer (DPO) è il Prof. Gianluca Bellomo (dati di contatto: dpo@unich.it, dpo@pec.unich.it, tel. 085.4537842).

L'Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara tratterà i dati personali per le finalità istituzionali di gestione della procedura.

Gli interessati possono esercitare i diritti sui dati previsti dagli artt.16-21 del Regolamento privacy europeo n. 679 del 2016. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università attraverso l'invio di specifica istanza ad oggetto: "diritti privacy" indirizzata al titolare del trattamento: Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara - Via dei Vestini, n.31- 66013 Chieti Scalo (Ch), ovvero al seguente indirizzo: ateneo@pec.unich.it.

Gli interessati (i soggetti a cui si riferiscono i dati) hanno diritto, nei casi previsti dalla normativa, di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I dati sono trattati per il tempo necessario per l'espletamento delle procedure e conservati per finalità di documentazione amministrativa per sempre; i soli dati di contatto sono conservati per la durata del mandato.

L'Università provvederà alla pubblicazione dei dati, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa vigente, per le esigenze legate alle comunicazioni relative alla procedura, ovvero per l'adempimento delle disposizioni normative in materia di trasparenza ed informazione nell'ambito delle procedure.

Data _____

FIRMA

(1)

(1) La firma è obbligatoria a pena di esclusione della domanda