



Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

(Numero e data di protocollo attribuiti dal Sistema di Gestione Informatica dei Documenti)

DECRETO RETTORALE

OGGETTO: Emanazione Bando per l'assegnazione dei fondi destinati ad iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti – da svolgersi nel corso dell'anno 2025.

IL RETTORE

- VISTA** la Legge 3 agosto 1985, n.429;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 15 ottobre 1986;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n.425/2012, modificato con D.R. n.427/2013, con D.R. n.74/2019 e con D.R. n.425/2022;
- VISTO** il *Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti*, emanato con D.R. n.1436 prot.n. 65866 del 27.09.2023;
- VISTO** il verbale redatto dalla Commissione del Consiglio di Amministrazione per le iniziative ed attività culturali e sociali promosse dagli studenti di questo Ateneo in data 18.06.2024, nel quale si approva il bando per l'assegnazione dei fondi da destinare alle associazioni studentesche riconosciute dall'Ateneo per l'anno 2025;
- VISTA** la deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25.06.2024 relativa all'assegnazione dell'importo di € 100.000,00 (centomila/00), da destinare alle iniziative ed attività culturali e sociali promosse dagli studenti per l'anno 2025;
- ACCERTATA** da parte della Divisione 7 – Bilancio, Contabilità e Controllo di Gestione lo stanziamento nel budget autorizzatorio 2025 di prossima redazione della somma di € 100.000,00 (centomila/00) sul conto CA.08.31.01.10.01– iniziative e attività culturali gestite dagli studenti;
- TENUTO CONTO** che i soggetti richiedenti i finanziamenti per iniziative ed attività culturali sono le Associazioni studentesche universitarie iscritte nell'apposito Elenco, di cui all'art. 3 del *Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali*;
- TENUTO CONTO** delle disposizioni sulle modalità di valutazione, assegnazione, erogazione e rendicontazione dei finanziamenti contenute nel suddetto Regolamento;

DECRETA

L'emanazione del Bando per l'assegnazione dei fondi destinati ad iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti, pari a € 100.000,00 (centomila/00), a valere sull'Esercizio finanziario 2025 - CA.08.31.01.10.01- iniziative e attività culturali gestite dagli studenti, da svolgersi nel corso dell'anno 2025:



BANDO

PER L’ASSEGNAZIONE DEI FONDI DESTINATI AD INIZIATIVE CULTURALI E SOCIALI
PROMOSSE DAGLI STUDENTI – DA SVOLGERSI NEL CORSO DELL’ANNO 2025

In esso è stabilito che:

- 1) le domande di utilizzazione del fondo destinato ad iniziative ed attività culturali e sociali, da svolgersi nell’anno 2025, vanno presentate dalle Associazioni studentesche universitarie riconosciute, ovvero costituite ai sensi dell’art.3 del *Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti*.
- 2) All’atto della presentazione della domanda i progetti dell’Associazione devono risultare sottoscritti da almeno 50 associati dell’Associazione di appartenenza che si trovino in corso o fuori corso da non più di un anno. Gli studenti iscritti a più di un’Associazione possono sottoscrivere i progetti presentati da una sola associazione.
- 3) **Le richieste dovranno essere presentate nelle seguenti modalità:**
 - a) contenere l’indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il finanziamento. Il progetto deve contenere gli elementi utili alla valutazione; in particolare il progetto deve essere articolato con la descrizione puntuale e circostanziata delle fasi di preparazione e di svolgimento del medesimo, del luogo di svolgimento e delle modalità di pubblicizzazione dell’evento al fine di promuovere la partecipazione degli studenti;
 - b) il preventivo di spesa di ciascuna iniziativa dovrà contenere l’indicazione del costo massimo e del costo minimo. Per “costo massimo” si intende il costo per il quale il proponente chiede il finanziamento. Per “costo minimo” si intende il costo al di sotto del quale il proponente ritiene che il progetto non possa essere realizzato. Tra le voci di costo indicate:
 - possono essere riportate le spese per assistenza fiscale;
 - nel piano finanziario **non possono comparire voci riconducibili a generiche attività organizzative o di pubbliche relazioni;**
 - nel piano finanziario **non possono comparire voci riferibili all’acquisto di attrezzature e/o strumenti da inventariare**, fatte salve le eventuali spese vive per l’acquisto di materiale di consumo strettamente finalizzato alla realizzazione dell’evento (es. articoli di cancelleria, strumentazione usa e getta per la realizzazione di esercitazioni pratiche, ecc.);
 - nel caso si tratti di iniziative che consistano o comunque comprendano convegni e/o seminari, per ciascun relatore - con esclusione dei docenti dell’Ateneo “G. d’Annunzio” - può essere previsto un gettone di presenza dell’importo non superiore a € 150,00 (centocinquantaeuro/00) lordi al giorno. Per i relatori, sempre con esclusione dei docenti dell’Ateneo, può essere previsto il rimborso delle spese di viaggio, pernottamento e ristoro.
 - c) designazione di un delegato e un supplente quali responsabili nei rapporti con l’Università e con i terzi per tutto quanto attiene alla regolare esecuzione ed attuazione delle iniziative. **I responsabili di progetto possono svolgere questo ruolo per un massimo di due progetti proposti da un’unica associazione alla quale sono iscritti.**
- 4) La richiesta di utilizzazione del fondo destinato ad iniziative ed attività culturali e sociali, può essere presentata dalle Associazioni studentesche universitarie iscritte all’elenco che, all’atto della presentazione della domanda, abbiano come associati almeno 50 studenti in corso o fuori corso da non più di un anno.
- 5) Ciascuna Associazione studentesca proponente potrà presentare un numero massimo di 10 progetti; il costo massimo indicato nella richiesta di finanziamento di ciascun progetto non potrà superare € 7.000,00. La somma dei costi massimi dei progetti presentati da ciascuna



associazione non potrà superare: **(i)** in caso di almeno tre associazioni proponenti, il 40% del complessivo importo stanziato dall’Ateneo e messo a bando; **(ii)** in caso di sole due associazioni proponenti, il 50% del complessivo importo stanziato dall’Ateneo e messo a bando.

In caso di superamento di dette soglie, saranno esclusi i progetti a partire dall’ultimo di quelli presentanti in elenco dalla Associazione proponente.

- 6) Le date e i luoghi delle iniziative dovranno essere tempestivamente comunicate dal Presidente dell’Associazione attraverso posta certificata, all’indirizzo ateneo@pec.unich.it.
- 7) Non sono valutabili le iniziative che abbiano contenuti meramente sostitutivi di una attività didattica o di ricerca istituzionale.
- 8) L’accesso ai finanziamenti è subordinato alla presentazione di apposite istanze, da effettuarsi mediante la compilazione della domanda *online* collegandosi all’indirizzo <https://core.unich.it/associazioni> e utilizzando le credenziali personali, sarà possibile accedere all’area riservata e seguire le indicazioni fornite per l’esecuzione della procedura guidata di inserimento *online*.
- 9) Ogni progetto per il quale si chiede il finanziamento dovrà contenere gli elementi utili alla valutazione, con la descrizione puntuale e circostanziata delle fasi di preparazione e di svolgimento del medesimo, utilizzando **l’Allegato A** (quale scheda descrittiva dell’Associazione, del Rappresentante Legale, di un delegato e di un supplente) e **l’Allegato 1** (quale scheda descrittiva del progetto) scaricabili sul sito di Ateneo all’indirizzo https://www.unich.it/attivita_culturali; nonché l’entità del finanziamento che si vuole richiedere, utilizzando **l’Allegato 2** scaricabile sul sito di Ateneo all’indirizzo https://www.unich.it/attivita_culturali. Una volta compilati, dovranno essere caricati sulla piattaforma <https://core.unich.it/associazioni>. Le varie voci di spesa previste dovranno essere adeguatamente motivate, così come meglio specificate nel Regolamento.
- 10) I progetti da presentare da parte dell’Associazione dovranno essere **sottoscritti da almeno 50 studenti in corso o fuori corso da non più di un anno**, utilizzando **l’Allegato 3** scaricabile sul sito di Ateneo all’indirizzo https://www.unich.it/attivita_culturali, che dovrà essere compilato e trasmesso all’indirizzo PEC ateneo@pec.unich.it unitamente alle firme degli associati sopra richiamati. Dovrà inoltre essere caricato sul portale <https://core.unich.it/associazioni> un foglio Excel – contenente cognome - nome e matricola degli associati sottoscrittori del progetto.
- 11) A chiusura delle richieste inoltrate nei modi e tempi stabiliti dal presente bando sarà disponibile la stampa *online* dello schema riassuntivo dei progetti presentati per ciascuna Associazione proponente confermate in ordine temporale dal Presidente dell’Associazione.
- 12) Verranno prese in considerazione solo le richieste inoltrate attraverso il portale <https://core.unich.it/associazioni> e complete degli allegati da caricare e/o consegnare nelle modalità richieste dal presente Bando.
- 13) Le Associazioni sono invitate a presentare le richieste seguendo le indicazioni fornite dalla procedura di inserimento guidata online collegandosi al portale <https://core.unich.it/associazioni>, a **partire dalle ore 13,00 (locale) del giorno 28 giugno 2024 e fino alle ore 13,00 (locale) del giorno 25 settembre 2024**.
- 14) Le richieste verranno esaminate dalla Commissione del Consiglio di Amministrazione utilizzando i criteri di valutazione stabiliti nell’art.6 del *Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti*.
- 15) Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento, sulla base della ripartizione effettuata dalla Commissione del Consiglio di Amministrazione e, dopo la correlata delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo, gli Uffici finanziari erogano a favore degli assegnatari gli



Università degli Studi “G. d’Annunzio”
CHIETI-PESCARA

importi finanziati, il cui elenco sarà pubblicato sul sito web di Ateneo all’indirizzo https://www.unich.it/attivita_culturali.

I fondi assegnati saranno accreditati sul conto corrente bancario intestato all’associazione. Il Presidente dell’associazione o i suoi delegati invieranno il relativo codice IBAN agli Uffici Finanziari dell’Ateneo.

L’importo finanziato dovrà essere opportunamente rendicontato e documentato entro il 28 febbraio dell’anno solare successivo alla realizzazione ed esecuzione dei progetti. Per le piccole spese e nel limite massimo di € 150,00 (centocinquantaeuro) l’Associazione è esentata dall’obbligo di presentare la relativa documentazione.

Ai sensi dell’art. 6, comma 17 del Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti, l’omessa relazione equivale al non utilizzo del finanziamento ottenuto che, una volta revocato, con delibera della Commissione del consiglio di amministrazione ed ai sensi dell’art. 10 del suddetto Regolamento, comporta l’obbligo di restituzione delle somme ottenute. L’Ateneo, in mancanza di spontanea restituzione, trattiene -avvalendosi dell’istituto della compensazione ex art.1241 e segg. c.c.- la somma da restituire da quella eventualmente dovuta a seguito di finanziamenti ottenuti per il successivo anno solare. In caso di inadempienza nella restituzione ed impossibilità di compensazione l’Ateneo procede al recupero giudiziale delle somme erogate, ma non rendicontante e restituite.

- 16) Gli assegnatari dei contributi assicureranno un’adeguata pubblicità alle iniziative, che dovranno contenere la seguente dicitura “*L’iniziativa è stata finanziata con i fondi per le attività culturali e ricreative dell’università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti-Pescara*”, menzione che deve essere presente anche nel materiale informativo (manifesti, volantini, inviti). L’utilizzo del nome e del logo dell’Università sono indebiti se non esplicitamente richiesti ed autorizzati.
- 17) L’Ateneo declina ogni responsabilità per eventuali danni causati e/o subiti dagli studenti iscritti alle associazioni assegnatarie di contributi, nello svolgimento delle attività previste dal Regolamento vigente.
- 18) Per quanto non espressamente disposto nel presente bando, si rinvia alle disposizioni contenute nel *Regolamento di Ateneo sulle Associazioni studentesche e sulle iniziative culturali e sociali promosse dagli studenti*.
- 19) Ai sensi dell’art. 7, comma 5 del Regolamento vigente, i Legali Rappresentanti, i Delegati e i supplenti delle Associazioni che avranno ottenuto i finanziamenti, faranno riferimento per la gestione contabile ed amministrativa dei fondi stanziati al Responsabile della Divisione 7 di questo Ateneo.

IL BANDO E LA MODULISTICA ALLEGATA RELATIVA ALLA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE SONO DISPONIBILI SUL SITO DI ATENEO ALL’INDIRIZZO https://www.unich.it/attivita_culturali .

LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE E’ DA EFFETTUARSI MEDIANTE LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA *ONLINE* COLLEGANDOSI ALL’INDIRIZZO <https://core.unich.it/associazioni>, UTILIZZANDO LE CREDENZIALI PERSONALI.

IL RETTORE

Prof. Liborio Stuppia

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n.445/2000, del D.lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)