



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

AREA RISORSE UMANE

DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE

SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE TAB E CEL

Data, rep. e n° di protocollo attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Classificazione VII-1

OGGETTO: Provvedimento di SCORRIMENTO di n. 1 posto della graduatoria approvata con D.D. rep. n. 561/2023, Prot. n. 88180 del 06.12.2023 relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con D.D. rep. n. 167/2023, prot. n. 27347 del 14/04/2023 per la copertura n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei laboratori di ricerca del Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative dell’Ateneo di cui:

- n. 1 posto per le esigenze dei laboratori di ricerca in ambito statistico-quantitativo (profilo professionale B)-CODICE CONCORSO 2023-2CTEC.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il bando di concorso, per titoli ed esami, indetto con D.D. rep. n. 167/2023, prot. n. 27347 del 14/04/2023 (pubblicato in G.U., 4ª serie speciale concorsi ed esami, n. 29 del 14/04/2023) per la copertura n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C - area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dei laboratori di ricerca del Dipartimento di Scienze Filosofiche, Pedagogiche ed Economico-Quantitative dell’Ateneo di cui:

- n. 1 posto per le esigenze dei laboratori di ricerca in ambito statistico-quantitativo (profilo professionale B)-CODICE CONCORSO 2023-2CTEC;

Visto il decreto di approvazione atti e della graduatoria di merito - D.D. rep. n. 561/2023, prot. n.88180 del 06/12/2023;

Considerato che nella delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.01.2024 è stato approvato il nuovo piano dei fabbisogni assunzionali 2024/2026, parte integrante del PIAO, in cui, al fine di dar corso all’obiettivo di potenziamento delle risorse umane, lo scorrimento delle graduatorie interne è stato individuato quale modalità assunzionale più immediata e rispettosa dei principi amministrativi di snellimento, celerità ed economicità dell’azione amministrativa, sottolineando che: *“Le politiche di gestione del capitale umano si indirizzano verso più direttrici, partendo dalle politiche di reclutamento ordinario, passando per quelle di valorizzazione delle risorse presenti in servizio con opportunità di carriera, oltre che puntando ad ipotesi di scorrimento/utilizzabilità delle graduatorie che si andranno formando man mano che si concluderanno i concorsi, ... Con ciò puntando ad un’azione di miglioramento della struttura organizzativa con il fine ultimo di incrementare sempre più il valore pubblico prodotto dall’Ateneo”*;

Vista la delibera del 28.05.2024, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato, per le esigenze assunzionali del *Settore applicativi servizi studenti* lo scorrimento di n.1 posto della graduatoria approvata con D.D. rep. n. 561/2023, Prot. n. 88180 del 06.12.2023 e relativa al concorso in oggetto, previa comunicazione di mobilità obbligatoria al Dipartimento della Funzione



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

AREA RISORSE UMANE

DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE

SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE TAB E CEL

Pubblica, ai sensi dell’art 34 bis del D.Lgs n.165/2001, fermo restando che l’assunzione sarà subordinata all’esito negativo della mobilità obbligatoria;

Dato atto che con nota prot. n. 44371 del 05.06.2024 è stata effettuata comunicazione di mobilità obbligatoria ai sensi dell’art. 34bis del D. Lgs. n. 165/2001 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, per la copertura, mediante scorrimento di graduatoria concorsuale, di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di (ex) categoria C area tecnica-tecnico scientifica ed elaborazione dati per le esigenze del *Settore applicativi servizi studenti* dell’Università degli Studi “G. d’Annunzio” di Chieti-Pescara;

Valutato che l’assunzione deve essere necessariamente subordinata all’esito negativo della predetta mobilità obbligatoria;

Considerato che la graduatoria di merito del richiamato concorso è tuttora vigente ai sensi dell’art. 1, comma 149 della Legge n. 160/2019 che ha modificato l’art. 35, comma 5ter – primo periodo – del D. Lgs. n. 165/2001 che recita: *“Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di approvazione”*;

Valutato, alla luce di quanto sopra, che è possibile procedere allo scorrimento della suddetta graduatoria;

Considerata l’urgenza di dover disporre della predetta unità di personale per fare fronte alle suindicate scoperture nel piano dei fabbisogni, mediante scorrimento, in ossequio ai principi di celerità, efficacia ed efficienza dell’azione amministrativa;

Preso atto che la candidata vincitrice del concorso indetto con D.D. rep. n. 167/2023, prot. n. 27347 del 14/04/2023 ha preso servizio in data 15.01.2024 e che, pertanto, lo scorrimento deve intendersi a favore del candidato collocato alla 2° posizione utile della graduatoria;

Accertata la disponibilità finanziaria sul bilancio di previsione per l’anno 2024, tenuto conto dei contingentati assunzionali previsti dalla vigente normativa e verificata la sufficiente disponibilità di punti organico a valere sulla programmazione 2024-2026, anche nell’ambito del piano straordinario di cui al D.M. n. 445/2022 e 795/2023;

Visto l’esito delle verifiche sulle varie autocertificazioni rese dal candidato della graduatoria circa il possesso dei titoli e dei requisiti prescritti dal bando;

DECRETA

Art. 1) È disposto lo scorrimento di n.1 posto della graduatoria di merito del concorso in oggetto specificato, approvata con D.D. rep. n. 561/2023 prot. n.88180 del 06/12/2023, a favore del seguente candidato utilmente collocato:

2. ROMITO DANIELE

L’assunzione è subordinata all’esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art.34 bis del D.Lgs. n.165/2001.



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

AREA RISORSE UMANE

DIVISIONE 2 - PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E BIBLIOTECHE

SETTORE RECLUTAMENTO PERSONALE TAB E CEL

Art. 2) Il presente provvedimento viene registrato ed inserito nella raccolta ufficiale dei Decreti di Ateneo. Esso viene, altresì, pubblicato sull'albo on-line di Ateneo, sul sito *web* di Ateneo nella pagina dedicata ai bandi del personale TA e sul portale “Amministrazione trasparente”.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nei termini di 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di pubblicazione sull'Albo on line.

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. PAOLO ESPOSITO)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D. Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

*z:\uff-pers\concorsi anno 2023\concorsi\2ctec-dip. sc.fil.ped. ec.quant\2ctec - profilo b\scorrimento\scorrimento n.1 posto- 2023
2ctec prof b.doc*