



AVVISO SCORRIMENTO GRADUATORIA RISERVISTI E IMMATRICOLAZIONE - SCUOLA INFANZIA TFA SOSTEGNO - IX CICLO A.A. 2023/2024

PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, NELLA SCUOLA PRIMARIA, NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E NELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO (D.M. n. 583/2024).

Ai sensi dell'articolo 1 comma 1 e 2 del D.M. n. 549 del 29 marzo 2024, per l'accesso al IX ciclo dei *Percorsi di specializzazione sul sostegno didattico agli alunni con disabilità* per l'A.A. 2023/2024, è riservata una quota determinata nella misura pari al 35% dei posti assegnati.

A seguito di opzione di alcuni candidati utilmente collocati nell' "Avviso di Immatricolazione dei candidati ammessi alla riserva dei posti", pubblicato in data 23.05.2024, si procede allo scorrimento della graduatoria dei riservisti TFA SOSTEGNO - IX CICLO – Scuola Infanzia con i nominativi di cui alla tabella sotto riportati.

Tabella Scorrimento Scuola dell'Infanzia (35% = n. 21 posti per i "riserviste/i")

N.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO	STATUS
1	SARRA	GABRIELLA	0	AMMESSA/O
2	SBARAGLIA	LAURA	0	AMMESSA/O

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

Le candidate/i candidate/i **Riservisti** risultati "**Ammessi**" ai *Percorsi di Formazione per il conseguimento della Specializzazione per le Attività di Sostegno Didattico agli alunni con disabilità A.A. 2023-2024 grado di istruzione Infanzia, Primaria, I grado e Il grado*, ai sensi del D.l 549/2024 e dell'art.3 del Bando TFA Sostegno IX Ciclo - Rep. n. 898/2024 – prot. n. 29497 del 11.04.2024, sono tenuti - a pena di decadenza – ad immatricolarsi esclusivamente in modalità on-line **entro e non oltre le ore 23:59:00 del giorno 7 giugno 2024.**

Si comunica a tutti i candidati che **l'ammissione è da intendersi con riserva.** L'Amministrazione può disporre in ogni momento con decreto motivato l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti.

MODALITA' E TERMINI DI IMMATRICOLAZIONE

ALLEGATI ALLA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

N.B. All'avvio della procedura di immatricolazione on-line, è necessario predisporre i seguenti documenti digitalizzati dei quali sarà richiesto di effettuare l'UPLOAD:

- una copia digitalizzata in formato PDF del documento di identità (*carta di identità o patente di guida o passaporto*) completo di tutte le facciate;
- una copia digitalizzata in formato PDF del codice fiscale o della tessera sanitaria;

- una fototessera in formato jpg o jpeg con risoluzione di almeno 200 dpi e dimensioni di 480x480pixel - max 2MB - (utilizzare una foto per documenti come carta di identità o passaporto che ritragga il viso su sfondo chiaro e verificare che l'immagine caricata occupi lo spazio destinato al ritratto);
- una copia digitalizzata in formato PDF della certificazione rilasciata dalle competenti strutture del Servizio Sanitario Nazionale (*solo per candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%*).

Tali documenti dovranno essere inseriti on-line in quanto necessari al completamento della procedura.

In caso di difficoltà legate all'utilizzo della procedura on-line sarà attivo il servizio di assistenza Infostudenti dell'Ateneo ai recapiti telefonici 0871/355-6114, 0871/355-6142, 0871/355-6143 oppure all'indirizzo di posta elettronica infostudenti@unich.it dal lunedì al giovedì: 9:00 – 13:00 e 15:00 –17:00 ed il venerdì: 9:00 – 13:00.

Effettuato il collegamento all'apposito servizio on-line <http://udaonline.unich.it>, gli interessati dovranno osservare le seguenti fasi procedurali:

a. effettuare il login nella sezione AREA RISERVATA attraverso le chiavi di accesso (nome utente e password) già rilasciate dalla procedura di iscrizione in sede di ammissione;

b. selezionare la voce di menù:

SEGRETERIA→IMMATRICOLAZIONE→IMMATRICOLAZIONE STANDARD→scelta tipologia corso di studio→SPECIALIZZAZIONE DI ATTIVITA' DI SOSTEGNO;

c. selezionare nell'elenco visualizzato SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO SCUOLA INFANZIA (**IX CICLO**);

d. compilare i campi della procedura informatica seguendo le istruzioni a video;

e. in caso di disabilità o invalidità compilare gli appositi campi della procedura informatica avendo cura di indicare la percentuale di invalidità, ove richiesta (verrà concesso l'esonero totale dal contributo di iscrizione ai candidati con disabilità/riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%. Resta dovuta l'imposta di bollo. Completata la procedura di immatricolazione, **prima di procedere al pagamento della I rata**, si prega di contattare il Settore ai seguenti recapiti telefonici: 0871 355 6375/6359/5369, operativi dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30);

f. inserire gli allegati alla domanda di immatricolazione sopra elencati;

g. chiudere la procedura di immatricolazione online seguendo le istruzioni a video;

h. completare l'immatricolazione con il pagamento della prima rata del contributo di iscrizione **di importo pari ad € 1.260,00** comprensivo dell'imposta di bollo assoluta in modo virtuale, **entro e non oltre le ore 23:59:00 del giorno 7 giugno 2024 (termine perentorio di scadenza dell'immatricolazione)**, accedendo, dal menù "MYPage" ⇨ "Ud'A on-line", alla propria area riservata e selezionando la voce SEGRETERIA ⇨ PAGAMENTI. In tale sezione è visualizzato l'importo (la fattura) da pagare ed è possibile scegliere una delle due seguenti modalità utilizzabili nel Servizio **Pago PA**:

- **pagamento immediato**: cliccando sul pulsante "Paga con PagoPA" e selezionando "Carta di credito", o "Bonifico bancario" appariranno i PSP (Prestatori di Servizio di

Pagamento) accreditati in Pago PA (per es. se si seleziona la voce "bonifico bancario" e nella lista è presente il proprio istituto bancario, basterà selezionarlo per procedere al pagamento in home banking),

oppure

- **pagamento differito:** cliccando sul pulsante "Stampa Avviso per PagoPA", stampare l'avviso di pagamento da presentare presso uno degli esercenti autorizzati (es. Uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, ecc.) o uno degli istituti di credito aderenti al sistema PagoPA, reperibili al seguente indirizzo: <https://www.pagopa.gov.it/it/prestatori-servizi-di-pagamento/elenco-PSP-attivi/>;

ATTENZIONE

I candidati sono tenuti a verificare le condizioni e gli orari con cui la propria banca eroga il servizio di Home Banking: molte banche non eseguono i pagamenti dopo l'orario di servizio e l'operazione viene presa in carico e contabilizzata il giorno lavorativo seguente. Maggiore attenzione dovrà essere posta per i pagamenti effettuati gli ultimi giorni o il giorno stesso della scadenza: il pagamento effettuato nel giorno di scadenza e in orario non di servizio della banca determina il mancato riscontro dello stesso da parte dell'Ateneo il cui Sistema di contabilizzazione della contribuzione registra la data del giorno di effettiva lavorazione del pagamento da parte della banca.

Non sono ammessi e non verranno in nessun caso accettati pagamenti con bonifico bancario.

L'IMMATRICOLAZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA – CHI NON EFFETTUERÀ L'IMMATRICOLAZIONE (CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA) ENTRO I TERMINI INDICATI SARÀ CONSIDERATO ESCLUSO.

Conclusa la procedura on-line, è possibile visualizzare la domanda di immatricolazione on-line cliccando su "RIEPILOGO DATI IMMATRICOLAZIONE". La domanda, come pure gli allegati di cui è stato fatto l'upload non devono essere consegnati al Settore Corsi Post Lauream.

I SUCCESSIVI PAGAMENTI DOVRANNO ESSERE EFFETTUATI CON LA SEGUENTE RATEIZZAZIONE DELL'IMPORTO:

- **La seconda rata** (pari ad euro 750,00) dovrà essere versata **entro il 31 gennaio 2025;**
- **La terza rata** (pari ad euro 750,00) dovrà essere versata **entro il 2 aprile 2025.**

Il mancato versamento delle rate successive alla prima comporterà il blocco della carriera, con conseguente non ammissione agli esami di profitto e all'esame finale del corso.

ATTENZIONE

- **I candidati collocati nell'elenco degli ammessi che non provvederanno a presentare la domanda di immatricolazione on-line nei termini previsti, saranno esclusi dalla partecipazione al Percorso.**
- **gli eventuali posti resisi vacanti a seguito di opzione o rinuncia dei candidati utilmente collocati nel suddetto elenco saranno ricoperti mediante scorrimento dell'elenco medesimo, fino ad esaurimento dei posti disponibili, con apposito avviso pubblicato sull'Albo Pretorio di Ateneo e sulla Pagina dedicata del Portale di Ateneo al seguente link: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/tfa-sostegno>**

PERCORSI ABBREVIATI

I candidati idonei in posizione utile in graduatoria che hanno già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un altro grado di istruzione, sono tenuti a trasmettere, anche dal

proprio indirizzo di posta elettronica, all'indirizzo PEC di Ateneo ateneo@pec.unich.it, **entro e non oltre il giorno 7 giugno 2024** la seguente documentazione:

- modulo richiesta percorso abbreviato in allegato al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione degli esami sostenuti nel precedente percorso di specializzazione, comprensivi di data di superamento, votazione conseguita, CFU e S.S.D;
- copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

La comunicazione inviata a mezzo PEC deve riportare il seguente oggetto: "TFA Sostegno (indicare anche il Grado di Istruzione) - Cognome e Nome del candidato – Percorso Abbreviato".

OPZIONE/RINUNCIA ALL'IMMATRICOLAZIONE

I candidati che tenuti ad optare o che intendano rinunciare volontariamente all'immatricolazione, ovvero che decidano di non immatricolarsi, pur essendo risultati ammessi al Percorso, sono tenuti a darne immediata comunicazione scritta al Settore Corsi Post Lauream, all'indirizzo di posta elettronica tfasostegno@unich.it, allegando fotocopia fronte-retro di un documento di riconoscimento, affinché l'ufficio possa procedere celermente allo scorrimento della graduatoria.

La comunicazione inviata a mezzo EMAIL deve riportare il seguente oggetto: "**TFA Sostegno (indicare il Grado di Istruzione - in caso di opzione indicare il grado di istruzione prescelto) - Cognome e Nome del candidato – Opzione/Rinuncia all'immatricolazione**".

RINUNCIA ALLA FREQUENZA DEL PERCORSO

La rinuncia al Corso deve essere manifestata con atto scritto in marca da bollo (16,00 euro). È ammesso, a richiesta, il rimborso della tassa di iscrizione - detratto l'importo del 20% dell'intero contributo, trattenuto dall'Università quale indennizzo per spese generali e di segreteria - esclusivamente nel caso in cui la rinuncia sia presentata prima dell'inizio effettivo del Corso. Alla rinuncia presentata ad attività formative già iniziate non consegue alcun diritto al rimborso di tasse e contributi già versati né alcun obbligo di versamento di quelli arretrati, di cui eventualmente si sia in difetto di pagamento.

La presente pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale e sostituisce, pertanto, tutte le forme di comunicazione personale al domicilio o residenza degli aventi diritto.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento al Bando di ammissione alla selezione TFA Sostegno IX Ciclo - Rep. n. 898/2024 – prot. n. 29497 del 11.04.2024, reperibile sul portale di Ateneo all'indirizzo: <https://www.unich.it/didattica/post-lauream/tfa-sostegno>.

Si comunica a tutti i candidati che l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti.

La pubblicazione del presente avviso nell'Albo Pretorio di Ateneo ha valore di notifica nei confronti delle/dei candidate/i.

Chieti, li 31 MAGGIO 2024