

Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 al titolo Pianificazione e progettazione adattiva per le aree costiere del mediterraneo, da svolgersi presso il Dipartimento di Architettura, Area 08 settore concorsuale 08/F1 SSD lcar21, bandito con D.R. N. 63 prot. n. 73629 del 29/09/2021

VERBALE N. 3

(individuazione argomenti per colloquio)

La Commissione richiamate le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il **D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 – "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"** ed il **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020** con cui è stato emanato il **"Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica"**, rammenta di aver stabilito che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 1921 prot. n. 96375 del 2/12/2021 composta dai seguenti docenti:

Prof. Valter Fabietti	account e-mail valter.fabietti@unich.it
Prof. Massimo Angrilli	account e-mail massimo.angrilli@unich.it
Prof. Matteo di Venosa	account e-mail matteo.divenosa@unich.it

si insedia al completo per via telematica, il giorno 31 gennaio 2022 alle ore 15,00, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. Valter Fabietti	account Teams valter.fabietti@unich.it
Prof. Massimo Angrilli	account Teams massimo.angrilli@unich.it
Prof. Matteo di Venosa	account Teams matteo.divenosa@unich.it

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via Microsoft Teams in presenza di tutti seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione del verbale.

La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (Microsoft Teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che verrà posta ad ogni candidato una domanda per ciascun argomento da lui stesso sorteggiata tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione dà atto che presso la sede in cui si trova il presidente, in accordo con la Commissione e durante la presente seduta, sono predisposte per l'argomento indicato (*Pianificazione adattiva delle aree costiere del Mediterraneo*) n. 2 domande al fine di assicurare l'esercizio di scelta al candidato.

Le domande, relative all'argomento prescelto, vengono inserite dal Presidente ciascuna in busta chiusa e sigillata a cura del medesimo che e assicura l'integrità e la conservazione in luogo sicuro.

La Commissione dà atto che in ragione delle disposizioni di emergenza in vigore, al fine di contribuire al contenimento dell'epidemia COVID-19, la stessa è stata autorizzata all'espletamento del presente colloquio via Microsoft Teams call con il candidato come previsto dal richiamato **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020**.

A tale fine la Commissione dichiara di aver rilevato dalla "Domanda di ammissione" il seguente indirizzo mail del candidato:

Dott. Michele Manigrasso, michelemanigrasso@gmail.com

Il candidato, reso edotto delle modalità con le quali sarebbe stato espletato il colloquio relativo alla presente procedura, ha comunicato tramite mail il proprio consenso all'espletamento in via telematica della procedura.

In allegato al presente verbale si riporta la corrispondenza mail con il candidato Michele Manigrasso.

Tutte le dichiarazioni di adesione inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, anticipato via email al seguente indirizzo: assegnidiricerca@unich.it.

La seduta è tolta alle ore 15,25

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. Valter Fabietti	(Presidente)
Prof. Massimo Angrilli	(Componente)
Prof. Matteo di Venosa	(Componente - Segretario)

Chieti, 31.01,2022

Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 al titolo Pianificazione e progettazione adattiva per le aree costiere del mediterraneo, da svolgersi presso il Dipartimento di Architettura, Area 08 settore concorsuale 08/F1 SSD Icar21, bandito con D.R. N. 63 prot. n. 73629 del 29/09/2021

VERBALE N. 4
(Prova orale e relazione finale)

La Commissione richiama le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il **D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 – "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"** ed il **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020** con cui è stato emanato il **"Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica"**, rammenta di aver stabilito che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

Premesso quanto sopra, quindi, la Commissione si insedia al completo per via telematica il giorno **31.01.2022** alle **ore 15.30** dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. Valter Fabietti	account e-mail valter.fabietti@unich.it .	Presidente
Prof. Massimo Angrilli	account e-mail massimo.angrilli@unich.it .	Componente
Prof. Matteo di Venosa	account e-mail matteo.divenosa@unich.it .	Componente-
Segretario		

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via Microsoft Teams in presenza di tutti seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso dalla Commissione. La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (a mezzo Microsoft Teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione, rammentato al candidato che sono state comunicate le modalità di svolgimento del presente colloquio mediante Microsoft Teams e che lo stesso ha accettato, alle ore 15,30 procede all'appello con modalità Microsoft Teams del candidato convocato nella presente seduta mediante pubblicazione del verbale n. 2 sull'Albo Pretorio on line nonché sul sito istituzionale di Ateneo nell'area dedicata agli Assegni di Ricerca al seguente link: <https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/assegni-di-ricerca>.

La riunione si svolge, pertanto, in contestuale presenza dei Commissari e del candidato connessi tramite Microsoft Teams, con la possibilità anche di soggetti terzi di accedere alla call, in tal senso è stato pubblicato avviso sulla sezione del sito su indicato.

Risulta presente il candidato sottoindicato del quale viene accertata l'identità personale mediante esibizione della carta di identità direttamente da parte del medesimo

1) Dott. Michele Manigrasso Documento Carta d'identità n.

La Commissione registra i dati del candidato e attesta di aver verificato l'identità del medesimo mediante il riscontro su indicato.

Il Presidente, rammentato che la modalità di espletamento delle riunioni e del colloquio in telematica è adottata dall'Ateneo nell'intento di evitare il blocco delle attività di ricerca pur nel rispetto delle disposizioni a tutela della salute e dell'incolumità pubblica durante il periodo dell'emergenza COVID – 2019, illustra al candidato le modalità con cui si svolgerà il presente colloquio comunicando quanto segue:

- il candidato procederà in seduta pubblica all'espletamento del colloquio, impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova, ed in tal senso la Commissione procederà a vigilare;
- la connessione dovrà rimanere attiva per l'intera durata della prova;
- eventuali interruzioni dovranno essere debitamente segnalate alla Commissione;
- spetterà al candidato fornire prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia del candidato che gli hanno impedito di partecipare al colloquio.

In tal caso il candidato, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Il Presidente accerta, altresì che la postazione da cui il candidato sosterrà il colloquio, sia dotata sia di webcam sia di microfono e cuffie/casse audio.

Il Presidente dà, quindi, lettura delle modalità con le quali si svolgerà il colloquio durante la presente seduta:

a) collegamento simultaneo tra i partecipanti; b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta; c) pubblicità delle prove; d) garanzia di certa identificazione del candidato; e inoltre che l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video dovrà in ogni caso consentire:

- 1) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;
- 2) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte del candidato e da parte dei soggetti terzi che intervengano in via di uditori;

- il Presidente della commissione invita il candidato a prepararsi;
- la commissione procede all'espletamento delle prove con il candidato;
- dopo l'espletamento delle prove il Presidente della commissione chiude la seduta con il candidato e il relativo collegamento telematico con lo stesso e con il pubblico.

Il Presidente rammenta altresì che, come da comunicazione resa dall'Amministrazione, sarà facoltà della Commissione, mediante avviso del Presidente – una volta contattato il candidato tramite l'indirizzo e-mail comunicato - invitare il candidato ed eventuali altri presenti alla call a entrare in altra piattaforma virtuale al fine di assicurare la migliore funzionalità delle interazioni.

In tal senso la Commissione stabilisce di rimanere collegati mediante piattaforma Microsoft Teams.

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che verrà posta al candidato una domanda per ciascun argomento da lui stesso sorteggiata tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione dà atto che sono predisposte per l'argomento indicato nel verbale n. 3, n. 2 domande al fine di assicurare l'esercizio di scelta al candidato.

Con riferimento alla procedura relativa alla costituzione delle buste contenenti i quesiti da sottoporre al candidato, la Commissione da atto che le buste sono state nella materiale disponibilità del solo Presidente che presenterà le stesse al candidato che avrà cura di espletare la scelta indicando il numero della busta che intende estrarre.

La Commissione procede alla valutazione del candidato Michele Manigrasso presente per essere stato chiamato all'indirizzo Microsoft Teams indicato nella domanda di partecipazione per la presente procedura.

La Commissione invita il candidato ad illustrare i titoli e le pubblicazioni presentate.

Espone il candidato Michele Manigrasso.

Successivamente il candidato viene invitato a scegliere una busta tra quelle chiuse e sigillate che gli vengono mostrate dal Presidente. Il candidato sceglie la busta n. 1 che contiene la seguente domanda

Come definirebbe gli indirizzi per una pianificazione adattiva?

La Commissione interroga il candidato.

Successivamente il Presidente invita il candidato e il pubblico collegati ad abbandonare la seduta che continua in via riservata. La Commissione procede alla valutazione del candidato attribuendo il punteggio in relazione ai criteri stabiliti nella riunione preliminare.

Al termine del colloquio la Commissione, in applicazione dei criteri stabiliti nel primo verbale, attribuisce i punteggi come segue:

CANDIDATO	a. conoscenza degli argomenti inerenti il programma di ricerca oggetto dell'assegno	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (a)
Michele Manigrasso		6	25

CANDIDATO	b. valutazione della competenza scientifica, del grado di approfondimento delle ricerche, conoscenza delle metodologie di ricerca da parte del candidato riferito alla produzione scientifica nel suo complesso, accertati mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati scientifici ottenuti	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (b)
Michele Manigrasso		6	15

assegnando al termine la seguente votazione:

CANDIDATO	Totale punteggio rapportato a (VMC) (a) per il criterio a	Totale punteggio rapportato a (VMC) (b) per il criterio b	TOTALE
Michele Manigrasso	25	15	40

La Commissione, considerati i punteggi conseguiti dai candidati nella valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, nonché nella valutazione di cui al presente verbale, formula la seguente graduatoria:

Posizione in graduatoria	CANDIDATO	TOTALE in 100
1°	Michele Manigrasso	97,2

Il segretario della Commissione redige il verbale che viene letto collegialmente dai membri della Commissione ed è sottoscritto da tutti i commissari. I commissari che non dispongono di dispositivi di firma digitale rilasciano le proprie dichiarazioni di concordanza che sono allegate al verbale e conservate a cura del segretario. Il verbale è trasmesso all'ufficio preposto dell'Amministrazione a chiusura della procedura concorsuale unitamente agli eventuali verbali relativi alle altre sedute, nonché le buste contenenti le domande sia quelle estratte che quelle ancora sigillate.

La Commissione conferisce mandato al Presidente per la trasmissione dei verbali e la riconsegna degli atti agli Uffici dell'Amministrazione Centrale.

La seduta è tolta alle ore 16.00

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. Valter Fabietti (Presidente)

Prof. Massimo Angrilli (Componente)

Prof. Matteo di Venosa (Componente -)



Matteo Di Venosa

Da: "Matteo Di Venosa" <mdivenosa@unich.it>
A: "michele manigrasso" <m.manigrasso@unich.it>
Cc: "Valter Fabietti" <valter.fabietti@unich.it>; "Massimo Angrilli" <m.angrilli@unich.it>
Data invio: lunedì 31 gennaio 2022 15.14
Oggetto: Re: Partecipazione al colloquio assegno di ricerca
Gentile dott. Manigrasso, di seguito il link per partecipare al colloquio delle ore 15,30

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3a5kiiNkby1OKCmG9tqqkCWqkrPMMHpAAD1ME_ctX4pQ81%40thread.tacv2/1643637743576?context=%7b%22id%22%3a%2241f8b7d0-9a21-415c-9c69-a67984f3d0de%22%2c%22oid%22%3a%22a54bc3fc-3eb9-4d8e-bda2-dc424bd240ee%22%7d

mdv

prof. arch. Matteo di Venosa
Presidente del Corso di Laurea in Scienze dell'Habitat Sostenibile
Dipartimento di Architettura di Pescara
Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti-Pescara
tel. 080.3965444, 328.0339464
e-mail: m.divenosa@unich.it; matteo.divenosa@fastwebnet.it
account skype: mdivenosa

----- Ori
From: m.manigrasso@unich.it
To: [Valter Fabietti](mailto:Valter.Fabietti@fastwebnet.it)
Cc: [Massimo Angrilli](mailto:Massimo.Angrilli@unich.it) ; [Matteo di Venosa](mailto:Matteo.di.Venosa@unich.it)
Sent: Monday, January 31, 2022 3:07 PM
Subject: Re: Partecipazione al colloquio assegno di ricerca

Gentilissimo prof. Valter Fabietti,
accetto di partecipare alla procedura in oggetto, e resto in attesa del link necessario per la
connessione.
Cordialmente

Michele MANIGRASSO
Architetto | PhD in Architecture and Urban Planning
Direttore dell'Osservatorio Paesaggi Costieri Italiani
www.paesaggicostieri.org
Direttore Editoriale di Seascape
www.seascape.it
Via Tirino 138, 65129 Pescara
- mobile 329 3536611
- fisso 085 4312760
- contatto skype: Michele Manigrasso

Il giorno lun 31 gen 2022 alle ore 15:05 Valter Fabietti <valter.fabietti@fastwebnet.it> ha scritto:
Gentile dott. Manigrasso, la contatto per email per chiederle se accetta di partecipare alla procedura
telematica relativa al concorso per l'assegnazione di un Assegno di ricerca, per il quale ha fatto
domanda.

In caso di accettazione le invieremo il link, tramite il quale potrà collegarsi sulla piattaforma
MICROSOFT TEAMS, alle ore 15,30 di oggi.

Cordiali saluti

Prof Valter Fabietti - presidente della commissione

OGGETTO: CONCORSO PER CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO DI RICERCA AI SENSI DELL'ART. 22 DELLA L. 240/10 DAL TITOLO "PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE ADATTIVA PER LE AREE COSTIERE DEL MEDITERRANEO", AREA 08 SETTORE CONCORSUALE 08/F1 SSD ICAR/21 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA, BANDITO CON D.R. N. 63 PROT. N. 73629 DEL 29/09/2021

IL SOTTOSCRITTO PROF. VALTER FABIETTI, MEMBRO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: valter.fabietti@unich.it, ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. MATTEO DI VENOSA, COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE CON FUNZIONE DI SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 31/01/2022

IN FEDE



DIVISIONE 13
AL SETTORE RECLUTAMENTO
PERSONALE DOCENTE E
RICERCATORI

OGGETTO: Concorso per PIANIFICAZIONE E PROGETTAZIONE ADATTIVA PER LE AREE COSTIERE DEL MEDITERRANEO il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo O, da svolgersi presso il Dipartimento di Architettura, Area 08 settore concorsuale 08/F1 SSD Icar21, bandito con D.R. N. 63 prot. n. 73629 del 29/09/2021

IL SOTTOSCRITTO PROF. Massimo Angrilli, MEMBRO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO

DICHIARA

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: massimo.angrilli@unich.it, ALLA RIUNIONE PER LA INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. MATTEO DI VENOSA, COMPONENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE CON FUNZIONE DI SEGRETARIO VERBALIZZANTE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 31.01.2022

IN FEDE

