

dal titolo *Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo*, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021.

### VERBALE N. 3

#### (individuazione argomenti per colloquio)

La Commissione richiamate le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 – "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19" ed il D.R. n. 437 del 2020 - prot. n.17650 dell'11/03/2020 con cui è stato emanato il "Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica", rammenta di aver stabilito che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con Decreto Rettorale n. 946 del 25.10.2021, composta dai seguenti docenti:

Prof. Melania D'Angelosante, Presidente

Prof. Marta Ferrara, Componente

Prof. Alessandro Serpe, Componente con funzione di segretario verbalizzante.

si insedia al completo per via telematica, il giorno 3.8.2022 alle ore 15.45, dagli account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. MELANIA D'ANGELOSANTE account e-mail [melaniadangelosante@gmail.com](mailto:melaniadangelosante@gmail.com)  
(account teams [melania.dangelosante@unich.it](mailto:melania.dangelosante@unich.it)) – Presidente,

Prof. MARTA FERRARA account e-mail [marta.ferrara@unich.it](mailto:marta.ferrara@unich.it) - componente

Prof. ALESSANDRO SERPE account e-mail [alessandro.serpe@unich.it](mailto:alessandro.serpe@unich.it) – segretario.

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via teams in presenza di tutti seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione del verbale.

La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

Preliminarmente la Commissione precisa che, come da invito e da conseguente riscontro del 21.7.2022 (si v. n. 2 messaggi e-mail allegati al presente verbale), l'unico candidato ammesso a sostenere il colloquio ha rinunciato al termine di 20 gg indicato all'art. 7 del bando, sicché il colloquio si terrà in data odierna in prima convocazione, e la procedura selettiva sarà pertanto chiusa sempre alla data odierna.

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che proporrà a ciascun candidato due domande inerenti il programma di ricerca oggetto dell'assegno di collaborazione, tra quelle predeterminate dai componenti la Commissione.

La Commissione dà atto della circostanza che presso la sede in cui si trova il presidente, **in accordo con la Commissione e durante la presente seduta**, sono predisposte per ciascun argomento indicato N+1 buste (dove N indica il numero di candidati) al fine di assicurare l'esercizio di scelta a tutti candidati.

Due domande, divise per argomento, vengono inserite **dal Presidente** ciascuna in busta chiusa e sigillata a cura **del medesimo** che e assicura l'integrità e la conservazione in luogo sicuro.

**La Commissione dà atto della circostanza che, in ragione delle disposizioni di emergenza in vigore, al fine di contribuire al contenimento dell'epidemia COVID-19, la stessa è stata autorizzata all'espletamento del presente colloquio via teams call con i candidati come previsto.**

A tale fine la Commissione dichiara che l'unico candidato ammesso a colloquio è dottorando dell'università G. d'Annunzio e pertanto possiede un account unich al quale sarà contattato per entrare nella stanza del Team ove si svolgerà il colloquio, come preannunciatogli dal Presidente della Commissione alla casella mail indicata per partecipare alla corrente procedura (si v. ulteriore messaggio mail allegato al presente verbale).

Tutte le dichiarazioni di adesione inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, anticipato via email al seguente indirizzo: **assegnidiricerca@unich.it**.

La seduta è tolta alle ore 16.00.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. MELANIA D'ANGELOSANTE (Presidente)  
Prof. MARTA FERRARA (Componente)  
Prof. ALESSANDRO SERPE (Componente - Segretario)

PESCARA, 3 agosto 2022

DIVISIONE 13  
AL SETTORE RECLUTAMENTO  
PERSONALE DOCENTE E  
RICERCATORI

**OGGETTO:** Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021

LA SOTTOSCRITTA PROF. MARTA FERRARA, MEMBRO DELLA COMMISSIONE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO, NOMINATA CON DR 1087 PROT. 50951 DEL 12.7.2022,

**DICHIARA**

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: [marta.ferrara@unich.it](mailto:marta.ferrara@unich.it), AL COLLOQUIO IN PRIMA CONVOCAZIONE CON IL CANDIDATO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DELLA PROF. Melania D'Angelosante, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 3.8.2022

IN FEDE



DIVISIONE 13  
AL SETTORE RECLUTAMENTO  
PERSONALE DOCENTE E  
RICERCATORI

**OGGETTO:** Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021

IL SOTTOSCRITTO PROF. ALESSANDRO SERPE, MEMBRO DELLA COMMISSIONE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO, NOMINATA CON DR 1087 PROT. 50951 DEL 12.7.2022,

**DICHIARA**

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: [alessandro.serpe@unich.it](mailto:alessandro.serpe@unich.it), ALLA INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO IN PRIMA CONVOCAZIONE CON IL CANDIDATO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DELLA PROF. Melania D'Angelosante, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 3 8 2022

IN FEDE

(Allegare copia scansionata del proprio documento di i

dità)



Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 270/19 dal titolo *Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo*, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021.

## VERBALE N. 4

### (Prova orale e relazione finale)

La Commissione richiamate le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", ed, in particolare il **D.R. n. 377 prot. n. 14714 del 02/03/2020 – "Adozione di misure di contenimento del rischio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"** ed il **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n. 17650 dell'11/03/2020** con cui è stato emanato il "**Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica**", rammenta di aver stabilito che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

Premesso quanto sopra, quindi, la Commissione si insedia al completo per via telematica il giorno 3 AGOSTO 2022 alle ore 16.15 dagli account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. MELANIA D'ANGELOSANTE account e-mail [melaniadangelosante@gmail.com](mailto:melaniadangelosante@gmail.com)  
(account teams [melania.dangelosante@unich.it](mailto:melania.dangelosante@unich.it)) – Presidente,  
Prof. MARTA FERRARA account e-mail [marta.ferrara@unich.it](mailto:marta.ferrara@unich.it) - componente  
Prof. ALESSANDRO SERPE account e-mail [alessandro.serpe@unich.it](mailto:alessandro.serpe@unich.it) – segretario.

La Commissione precisa che si riunisce per via telematica, attraverso la modalità di conversazione diretta via teams in presenza di tutti seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso dalla Commissione. La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (a mezzo microsoft teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione.

Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione, rammentato che al candidato sono state comunicate le modalità di svolgimento del presente colloquio mediante teams (v. mail allegata al verbale n. 3), alle ore 16.20 procede all'appello con modalità teams del candidato convocato nella presente seduta.

La riunione si svolge, pertanto, in contestuale presenza dei Commissari e del candidato connesso tramite teams, con la possibilità anche di soggetti terzi di accedere alla call, in tal senso è stato pubblicato avviso sulla sezione dedicata del sito di ateneo.

Risulta presente il candidato sotto indicato del quale viene accertata l'identità personale mediante esibizione del documento di identità direttamente da parte del medesimo (ALL. A), nonché sulla base della visione della copia della domanda di partecipazione, che viene mostrata dal medesimo.

- 1) Dott. GIANLORENZO IOANNIDES – DOCUMENTO PASSAPORTO r. 73163/23, rilasciato dal Ministro degli affari esteri il 12 luglio 2017.

La Commissione registra i dati del candidato e attesta di aver verificato l'identità del medesimo mediante il riscontro su indicato.

Il Presidente, rammentato che la modalità di espletamento delle riunioni e del colloquio in telematica è adottata dall'Ateneo nell'intento di evitare il blocco delle attività di ricerca pur nel

rispetto delle disposizioni a tutela della salute e dell'incolumità pubblica durante il periodo dell'emergenza COVID – 2019, illustra al candidato le modalità con cui si svolgerà il presente colloquio comunicando di quanto segue:

- il candidato procederà in seduta pubblica all'espletamento del colloquio, impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova, ed in tal senso la Commissione procederà a vigilare;
- la connessione dovrà rimanere attiva per l'intera durata della prova;
- eventuali interruzioni dovranno essere debitamente segnalate alla Commissione;
- spetterà al candidato fornire prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia del candidato che gli hanno impedito di partecipare al colloquio.

In tal caso il candidato, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Il Presidente accerta, altresì che la postazione da cui il candidato sosterrà il colloquio sia dotata sia di webcam sia di microfono e cuffie/casse audio.

Il Presidente dà, quindi, lettura delle modalità con le quali si svolgerà il colloquio durante la presente seduta:

a) collegamento simultaneo tra i partecipanti; b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta; c) pubblicità delle prove; d) garanzia di certa identificazione dei candidati; e inoltre che l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video dovrà in ogni caso consentire:

- 1) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;
- 2) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 3) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte di tutti i candidati e da parte dei soggetti terzi che intervengano in via di uditori;

- il Presidente della commissione invita l'unico candidato ammesso a prepararsi;
- la commissione procede all'espletamento delle prove con il primo candidato e, successivamente, con ciascuno degli altri candidati;
- dopo l'espletamento della prova il Presidente della commissione chiude la seduta con il candidati e il relativo collegamento telematico con lo stesso e con il pubblico.

Il Presidente rammenta altresì che, come da comunicazione resa dall'Amministrazione, sarà facoltà della Commissione, mediante avviso del Presidente – una volta contattato il candidato nel modo comunicato – invitare lo stesso ed eventuali altri presenti alla call a entrare in altra piattaforma virtuale al fine di assicurare la migliore funzionalità delle interazioni.

In tal senso la Commissione stabilisce di utilizzare esclusivamente la piattaforma teams ed eventuali sotto canali della stessa nel team individuato (quello del DSGS - canale generale come canale principale).

Come indicato nel primo verbale, la Commissione stabilisce che verranno poste al candidato 2 domande, contenute in una busta da lui stesso sorteggiata tra le 2 buste predisposte dai componenti la Commissione e relative al programma di ricerca oggetto dell'assegno.

La Commissione dà atto che sono predisposte  $N+1$  domande (dove  $N$  indica il numero di candidati) al fine di assicurare la possibilità di scelta.

Con riferimento alla procedura relativa alla costituzione delle buste contenenti i quesiti da sottoporre ai candidati, la Commissione dà atto della circostanza che le buste sono state nella materiale disponibilità del solo Presidente che presenterà le stesse al candidato, il quale a sua volta avrà cura di espletare la scelta indicando il numero della busta che intende estrarre.

La Commissione procede alla valutazione del candidato IOANNIDES presente per essere stato chiamato all'indirizzo TEAMS riferito al suo account unich.

La Commissione invita il candidato ad illustrare i titoli e le pubblicazioni.

Il candidato espone.

Successivamente il candidato viene invitato a scegliere una busta tra quelle chiuse e sigillate che gli vengono mostrate dal Presidente. Il candidato sceglie la **busta n. 1** che contiene le seguenti domande: 1) *L'attuazione del principio di ragionevole durata del processo ex art. 6 CEDU nelle più recenti riforme che hanno interessato il settore della giustizia nell'ordinamento italiano*; 2) *L'Ufficio del processo: finalità ed eventuali profili disfunzionali tra cornice normativa e prassi*.

A questo punto il Presidente apre anche la busta non estratta, la **n. 2**, mostrandone a video l'esterno e il contenuto, e dando lettura delle domande non estratte, che qui si trascrivono: 1) *Il principio di efficienza tra innovazione tecnologica e innovazione organizzativa nel sistema giudiziario italiano*; 2) *Possibili modelli strumentali al funzionamento dell'Ufficio del processo in relazione alle finalità dell'organismo*.

La Commissione interroga il candidato.

Il Presidente invita il candidato e il pubblico collegato ad abbandonare la seduta, che continua in via riservata. La Commissione procede alla valutazione del candidato attribuendo il punteggio in relazione ai criteri stabiliti nella riunione preliminare.

Al termine del colloquio la Commissione, in applicazione dei criteri stabiliti nel primo verbale, attribuisce i punteggi come segue:

CANDIDATO	a. conoscenza degli argomenti inerenti il programma di ricerca oggetto dell'assegno	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (a)
IOANNIDES		20	(VMC=40) (MAX a=25) 20

CANDIDATO	b. valutazione della competenza scientifica, del grado di approfondimento delle ricerche, conoscenza delle metodologie di ricerca da parte del candidato riferito alla produzione scientifica nel suo complesso, accertati mediante la discussione critica del candidato anche con riferimento ai risultati scientifici ottenuti	Totale	Totale punteggio rapportato al punteggio massimo attribuibile (VMC) (b)
IOANNIDES		15	(VMC=40) (MAX b=15) 15

assegnando al termine la seguente votazione:

CANDIDATO	Totale punteggio rapportato a (VMC) (a) per il criterio a	Totale punteggio rapportato a (VMC) (b) per il criterio b	TOTALE
IOANNIDES	20	15	35/40

La Commissione, considerato il punteggio conseguito dal candidato nella valutazione delle pubblicazioni, nonché nella valutazione di cui al presente verbale, dichiara che risulta vincitore il dott. IOANNIDES con la seguente valutazione complessiva: 71,5/100.

Il segretario della Commissione, redige il verbale che viene letto collegialmente dai membri della Commissione ed è sottoscritto da tutti i commissari. I commissari che non dispongono di dispositivi di firma digitale, rilasciano le proprie dichiarazioni di concordanza che sono allegate al verbale e conservate a cura del segretario, ovvero del Presidente della commissione. Il verbale è trasmesso all'ufficio preposto dell'Amministrazione a chiusura della procedura concorsuale unitamente agli eventuali verbali relativi alle altre sedute, nonché alle copie fotografiche delle buste contenenti le domande, sia quelle estratte sia quelle non estratte (ALL. B).

La Commissione conferisce mandato al Presidente per la trasmissione dei verbali e la riconsegna degli atti agli Uffici dell'Amministrazione Centrale.

La seduta è tolta alle ore 17.  
Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE:

Prof. M. D'ANGELOSANTE (Presidente)  
Prof. M. FERRARA (Componente)  
Prof. A. SERPE (Componente - Segretario)

**Oggetto:** ASSEGNO PON IUS 10 UFFICIO PER IL PROCESSO - RICHIESTA RINUNCIA TERMINI

**Mittente:** "MELANIA D'ANGELOSANTE" <melaniadangelosante@gmail.com>

**Data:** 21/07/2022, 17:40

**A:** Gianlorenzo Ioannides

**CC:** SERPE <alessandro.serpe@unich.it>, ferrara marta <marta.ferrara@unich.it>, Assegnidiricerca <assegnidiricerca@unich.it>

Gentilissimo dott. Ioannides,

in qualità di Presidente della Commissione per la procedura di valutazione in oggetto indicata, comunico

che la valutazione dei suoi titoli ha conseguito un punteggio utile alla ammissione alla prova orale, fissata, in modalità telematica, in prima convocazione per il 3 agosto pv (per l'ipotesi di rinuncia al termine di 20 gg di cui all'art. 7 del bando da parte del candidato interessato), e in seconda convocazione per il 26 agosto pv (qualora tale rinuncia non intercorresse).

Rappresento che il timing contingentato di svolgimento della procedura è dovuto agli oneri burocratici richiesti dalle posizioni PON, essendo necessario espletare la presa di servizio entro e non oltre il 1 settembre 2022, e dovendo tale necessità essere soddisfatta in un contesto reso più difficile dalla pausa estiva e dalla chiusura degli uffici di Ateneo dal 5 al 15 agosto.

Le chiedo pertanto di voler comunicare la sua posizione - affermativa o negativa che sia - circa la proposta di rinuncia ai termini, entro e non oltre il 28 luglio pv, al fine di poter consentire alla Commissione e agli uffici di organizzare il proprio lavoro nel periodo considerato.

Può riscontrare con nota indirizzata all'intero indirizzario della corrente comunicazione.

Ringrazio sin da ora e saluto cordialmente.

Prof.ssa Melania D'Angelosante



**Oggetto:** Re: ASSEGNO PON IUS 10 UFFICIO PER IL PROCESSO - RICHIESTA RINUNCIA TERMINI

**Mittente:** "MELANIA D'ANGELOSANTE" <melan...@unich.it>

**Data:** 22/07/2022, 06:21

**A:** Gianlorenzo Ioannides <gianlorenzo.ioannides@gmail.com>

**CC:** SERPE <alessandro.serpe@unich.it>, ferrara marta <marta.ferrara@unich.it>, Assegnidiricerca <assegnidiricerca@unich.it>

Confermo la ricezione e preciso che, per sostenere il colloquio, sarà contattato dalla Commissione all'account unich aperto a suo nome in occasione della iscrizione al corso di dottorato di ricerca. La call è calendarizzata il giorno 3 agosto 2022 alle ore 16, ma è possibile che sia materialmente svolta con qualche minuto di ritardo dovuto alle formalità per la collazione delle buste contenenti i quesiti, da espletarsi a ridosso del colloquio, e non prima.

Cordialmente.

md

Il giorno gio 21 lug 2022 alle ore 19:07 Gianlorenzo Ioannides ha scritto:

Buonasera,

rinuncio ai termini di cui all'art. 7 del bando.

Grazie molte e un cordiale saluto.

Gianlorenzo Ioannides

**Da:** [MELANIA D'ANGELOSANTE](#)

**Inviato:** giovedì 21 luglio 2022 17:40

**A:** [Gianlorenzo Ioannides](#)

**Cc:** [SERPE](#); [ferrara marta](#); [Assegnidiricerca](#)

**Oggetto:** ASSEGNO PON IUS 10 UFFICIO PER IL PROCESSO - RICHIESTA RINUNCIA TERMINI

Gentilissimo dott. Ioannides,

in qualità di Presidente della Commissione per la procedura di valutazione in oggetto indicata,

comunico

che la valutazione dei suoi titoli ha conseguito un punteggio utile alla ammissione alla prova orale, fissata, in modalità telematica, in prima convocazione per il 3 agosto pv (per l'ipotesi di rinuncia al termine di 20 gg di cui all'art. 7 del bando da parte del candidato interessato), e in seconda convocazione per il 26 agosto pv (qualora tale rinuncia non intercorresse).

Rappresento che il timing contingentato di svolgimento della procedura è dovuto agli oneri burocratici richiesti dalle posizioni PON, essendo necessario espletare la presa di servizio entro e non oltre il 1 settembre 2022, e dovendo tale necessità essere soddisfatta in un contesto reso più difficile dalla pausa estiva e dalla chiusura degli uffici di Ateneo dal 5 al 15 agosto.

Le chiedo pertanto di voler comunicare la sua posizione - affermativa o negativa che sia - circa la proposta di rinuncia ai termini, entro e non oltre il 28 luglio pv, al fine di poter consentire alla Commissione e agli uffici di organizzare il proprio lavoro nel periodo considerato.

Può riscontrare con nota indirizzata all'intero indirizzario della corrente comunicazione.

Ringrazio sin da ora e saluto cordialmente.

Prof.ssa Melania D'Angelosante

DIVISIONE 13  
AL SETTORE RECLUTAMENTO  
PERSONALE DOCENTE E  
RICERCATORI

**OGGETTO:** Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021

LA SOTTOSCRITTA PROF. MARTA FERRARA, MEMBRO DELLA COMMISSIONE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO, NOMINATA CON DR 1087 PROT. 50951 DEL 12.7.2022,

**DICHIARA**

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: [marta.ferrara@unich.it](mailto:marta.ferrara@unich.it), ALLA INDIVIDUAZIONE DEGLI ARGOMENTI PER IL COLLOQUIO IN PRIMA CONVOCAZIONE CON IL CANDIDATO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DELLA PROF. Melania D'Angelosante, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 3.8.2022

IN FEDE



DIVISIONE 13  
AL SETTORE RECLUTAMENTO  
PERSONALE DOCENTE E  
RICERCATORI

**OGGETTO:** Concorso per il conferimento di n. 1 assegno di ricerca ai sensi dell'art. 22 della L. 240/10 dal titolo Analisi SWOT dei modelli organizzativi strumentali alla costituzione e al funzionamento dell'Ufficio per il Processo, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche e Sociali, Area 12/settore concorsuale 12-D1 SSD IUS 10 DIRITTO AMMINISTRATIVO, bandito con D.R. n. 877 del 1.6.2021

IL SOTTOSCRITTO PROF. ALESSANDRO SERPE, MEMBRO DELLA COMMISSIONE DELLA PROCEDURA IN OGGETTO, NOMINATA CON DR 1087 PROT. 50951 DEL 12.7.2022,

**DICHIARA**

CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: [alessandro.serpe@unich.it](mailto:alessandro.serpe@unich.it), AL COLLOQUIO IN PRIMA CONVOCAZIONE CON IL CANDIDATO PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DELLA PROF. Melania D'Angelosante, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

DATA 3.8.2022

IN FEDE

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)

