



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

**VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA PER LA PREDETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI RELATIVI ALLA SELEZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI PER L'A.A. 2021/2022 - EMANATA CON D.R. N. 841 PROT. N. 46361 DEL 23/06/2021**

**VERBALE N. 1**

**(Criteri di valutazione)**

La Commissione esaminatrice della procedura sopraindicata, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento rep n. 141/2021, prot. n. 1868 del 26/07/2021, relativa alla valutazione delle domande presentate per l'affidamento di incarichi di insegnamento vacanti per l'A.A. 2021/2022, nelle discipline di: *Digital society*, SSD/SPS/07 (6 CFU) codice 2021-2022/EST/31; *Tecniche di mediazione socio-culturale*, SSD/SPS/08 (6 CFU) codice 2021-2022/EST/32; *Tecniche relazionali*, SSD/SPS/08 (6 CFU) codice 2021-2022/EST/33, composta dai seguenti docenti dell'Ateneo:

Prof. ROBERTO VERALDI, Presidente SSD/SPS-07

Prof.ssa SABRINA SPERANZA, Componente SSD/SPS-08

Prof. FRANCESCO FERZETTI, Componente SSD/SPS-07 con funzione di segretario verbalizzante,

si insedia al completo per via telematica il giorno 29/07/2021 alle ore 16,00.

La Commissione precisa che si riunisce in via telematica, per tutti gli insegnamenti oggetto del bando, attraverso la modalità di conversazione diretta su piattaforma Teams, seguita dallo scambio di posta elettronica per l'approvazione di quanto discusso, dai seguenti account riferiti ai componenti della Commissione, come da elenco che segue:

Prof. ROBERTO VERALDI account e-mail roberto.veraldi@unich.it;

Prof.ssa SABRINA SPERANZA account e-mail sabrina.speranza@unich.it;

Prof. FRANCESCO FERZETTI account e-mail francesco.ferzetti@unich.it

per predeterminare i criteri di massima e le procedure per la valutazione dei candidati

La Commissione richiama le attuali norme emergenziali nazionali, considerate le specifiche disposizioni attuative disposte dall'Ateneo che ha indetto la presente procedura, come pubblicate nella sezione del sito "concorsi Gelmini", al link



[https://www.unich.it/sites/default/files/reg.\\_temp.\\_svolg.\\_sedute\\_collegiali\\_in\\_modalità\\_telematica.pdf](https://www.unich.it/sites/default/files/reg._temp._svolg._sedute_collegiali_in_modalità_telematica.pdf) contenute nel **D.R. n. 437 del 2020 - prot. n. 17650 dell'11 marzo 2020** con cui è stato emanato il "*Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica*", stabilisce che tutte le riunioni del concorso, fino al perdurare della situazione di cui sopra, saranno tenute in via telematica.

La Commissione prende visione del decreto rettorale n. 841/2021- prot. n. 46361 del 23/06/2021 con il quale è stata indetta la procedura selettiva indicata in epigrafe e del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento e didattica integrativa ai sensi dell'art. 23 della L. 30 dicembre 2010 n. 240, emanato con D.R. 2 marzo 2012, n. 390.

La riunione telematica si sviluppa nel modo seguente: i Commissari, tramite collegamento sincrono (a mezzo piattaforma Teams), si scambiano informazioni ed opinioni in conversazione diretta, al fine di addivenire alla decisione finale che si andrà formando progressivamente con il concorso contemporaneo di tutti i componenti della Commissione. Lo scambio della documentazione potrà avvenire tramite e-mail personale dei Commissari. Di quanto sopra, sarà dato atto da parte del Segretario verbalizzante che provvederà alla stesura dei verbali.

La Commissione dichiara che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 c.p.c. e di assenza di conflitto di interessi tra i suoi membri.

La Commissione determina nella presente seduta i criteri e i parametri con i quali sarà effettuata la valutazione dei candidati.

La Commissione, in base al vigente Regolamento di cui al D.R. 2 marzo 2012, n. 390, procede a stabilire la graduazione del punteggio massimo da attribuire alla valutazione comparativa basata sui titoli presentati dai candidati, ed in base all'art. 3 del Bando che prevede che le domande relative all'insegnamento siano valutate in base ai seguenti criteri, procede a stabilire i punteggi secondo il seguente schema:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
a) Produzione scientifica	30
b) Pregresse esperienze didattiche	30
c) Titoli di formazione <i>post-lauream</i> (con punteggio maggiore attribuito al possesso del titolo di dottore di ricerca/specializzazione medica/abilitazione scientifica ex art. 16 L. 240/2010 - c. 1 dottorato di ricerca attinente	22



dottorato di ricerca non attinente - c. 2 specializzazione medica attinente Specializzazione medica non attinente - c. 3 soggiorni di studio in Italia o all'estero attinenti soggiorni di studio in Italia o all'estero non attinenti - c. 4 tirocini o borse di studio attinenti tirocini o borse di studio non attinenti - c. 5 abilitazione scientifica ex art. 16 L. 240/2010 attinente abilitazione scientifica ex art. 16 L. 240/2010 non attinente -c. 6 - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti -c.7 – altri titoli <i>post-lauream</i> attinenti – altri titoli <i>post-lauream</i> non attinenti	
d) Attività di ricerca	10
e) Attività professionale	2
f) Periodo di iscrizione ad albi professionali	2
g) Attività di servizio	4
TOTALE PUNTEGGIO	Tot. 100

Con riferimento alla possibilità di procedere all'effettuazione del colloquio per la determinazione della graduatoria finale, la Commissione stabilisce:

di procedere a colloquio, pertanto i candidati sono convocati per la data del 20/09/2021 ore 9,00 e la stessa si riaggiorna a tale data, in quanto procederà, successivamente, all'attribuzione del punteggio sulla base dei criteri di cui al presente verbale.

**La Commissione stabilisce, altresì, che, ove previsto il colloquio orale, lo stesso, in ottemperanza alle disposizioni dell'Ateneo attuative delle attuali norme emergenziali nazionali COVID come pubblicate** nella sezione del sito unich “concorsi Gelmini”, al link <https://www.unich.it/sites/default/files/d.r. n.377 prot. n. 14714 del 02-03-2020 covid-19.pdf>



contenute nel D.R. 377/2020 del 02/03/2020, **avverrà esclusivamente per via telematica a mezzo piattaforma microsoft teams nel giorno e nell'ora sopra stabiliti.**

**Della data e ora del colloquio sarà data notifica mediante apposito avviso, inoltrato dal Settore competente a tutti i candidati, avviso contenente anche le istruzioni sulle modalità di svolgimento del colloquio come di seguito indicate.**

In tal senso i candidati ammessi alla prova orale dovranno esprimere il proprio assenso all'espletamento del colloquio mediante piattaforma teams, e **comunicare il proprio indirizzo di posta elettronica** al fine di essere contattati nella call pubblica durante la quale sarà espletato il colloquio.

La Commissione, una volta ottenuta accettazione da parte dei candidati ammessi al colloquio delle modalità di svolgimento dello stesso, procederà all'appello con modalità on line tramite piattaforma teams dei candidati convocati al colloquio.

La riunione si svolgerà, pertanto, in contestuale presenza dei Commissari e dei candidati connessi tramite piattaforma microsoft teams, con la possibilità anche di soggetti terzi di accedere alla call.

L'accertamento dell'identità personale dei candidati avverrà mediante esibizione della carta di identità (o altro valido documento di riconoscimento) direttamente da parte dei medesimi, nonché sulla base della visione della copia della domanda di partecipazione, che viene mostrata dai medesimi.

La Commissione registrerà i dati dei candidati ed attesterà di aver verificato l'identità dei medesimi mediante il riscontro su indicato.

Il candidato procederà in seduta pubblica all'espletamento del colloquio, impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova, ed in tal senso la Commissione procederà a vigilare.

La connessione dovrà rimanere attiva per l'intera durata della prova;

eventuali interruzioni dovranno essere debitamente segnalate alla Commissione;

spetterà al candidato fornir prova delle cause e/o anomalie e/o criticità tecniche non imputabili a colpa o inerzia del candidato che gli hanno impedito di partecipare al colloquio.

In tal caso il candidato, nell'immediatezza, dovrà darne notizia alla Commissione via mail.

Il Presidente accerta, altresì che la postazione da cui il candidato sosterrà il colloquio sia dotata sia



di webcam sia di microfono e cuffie/casse audio.

Il Presidente darà, quindi, lettura delle modalità con le quali si svolgerà il colloquio durante la presente seduta:

*a) collegamento simultaneo tra i partecipanti;*

*b) sicurezza dei dati e delle informazioni scambiate durante la seduta;*

*c) pubblicità delle prove;*

*d) garanzia di certa identificazione dei candidati ed inoltre che l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video dovrà in ogni caso consentire:*

*1) la visualizzazione del candidato durante l'intera prova;*

*2) la corretta identificazione del candidato attraverso un documento di riconoscimento in corso di validità;*

*3) lo svolgimento della seduta in forma pubblica, garantita dalla possibilità di collegamento in contemporanea per l'intera durata della stessa da parte di tutti i candidati e da parte dei soggetti terzi che intervengano in via di uditori;*

- l'ordine di discussione è l'ordine alfabetico, e il Presidente della commissione invita il primo candidato a prepararsi;*
- la commissione procede all'espletamento delle prove con il primo candidato e, successivamente, con ciascuno degli altri candidati;*
- dopo l'espletamento delle prove il Presidente della commissione chiude la seduta con i candidati e il relativo collegamento telematico con gli stessi e con il pubblico.*

Il Presidente rammenta altresì che, come da comunicazione resa dal Settore competente, sarà facoltà della Commissione, mediante avviso del Presidente – una volta contattati i candidati tramite l'indirizzo di posta elettronica comunicato - invitare tutti i candidati ed eventuali altri presenti alla call a entrare in altra piattaforma virtuale al fine di assicurare la migliore funzionalità delle interazioni, attraverso la piattaforma microsoft teams.

In tal senso la Commissione stabilisce di svolgere tutte le operazioni attraverso piattaforma teams attraverso canale dedicato.

La Commissione procederà alla valutazione di ogni candidato ammesso al colloquio orale.



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

Il colloquio in modalità telematica, di carattere generale, finalizzato alla discussione dei titoli, sarà preceduto dalle seguenti attività preliminari:

- a) *il candidato deve accettare formalmente la modalità telematica impegnandosi a non utilizzare strumenti di ausilio e a garantire l'assenza di persone a supporto durante lo svolgimento della prova;*
- b) *il candidato deve attestare di essere consapevole che l'Università Gabriele d'Annunzio è esclusa da ogni responsabilità in caso di problemi tecnici di qualunque natura non imputabili alla medesima, che non consentano il corretto avvio o lo svolgimento della prova.*
- c) *il collegamento telematico tra i membri della commissione e tutti i candidati deve necessariamente avvenire nella data e nell'orario prestabilito dalla commissione di concorso, come risultante dal presente verbale;*
- d) *Il collegamento deve essere audio e video;*
- e) *la seduta è condotta dal Presidente della commissione che deve verificare tempestivamente il funzionamento della connessione audio-video con i candidati e con gli altri membri della commissione. A tal fine, è richiesto ai candidati di avviare la connessione almeno 20 minuti prima dell'inizio della seduta telematica.*

*Al fine di sostenere il colloquio nella modalità telematica i candidati dovranno garantire che la postazione da cui sosterranno il colloquio sia dotata sia di webcam -indispensabile per il riconoscimento del candidato- sia di microfono e cuffie/casse audio.*

*Si precisa che il candidato dovrà risultare reperibile al contatto in remoto comunicato nel giorno e orario indicati per il colloquio.*

*L'omessa o errata comunicazione del contatto personale saranno considerati rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.*

*In caso di mancata risposta e/o l'irreperibilità del candidato nel giorno o nell'orario stabilito la Commissione immediatamente tenterà di contattare il candidato sia via mail sia chiamandolo al numero di cellulare per invitarlo a rispondere alla chiamata su piattaforma teams e, dunque, sostenere il colloquio. Anche l'omessa risposta sarà considerata rinuncia alla partecipazione al colloquio e, dunque, alla selezione.*

Verificato che nella procedura selettiva indicata in oggetto è previsto che, qualora sia ritenuto



necessario, al fine di garantire un adeguato livello delle attività didattiche, la Commissione ha la facoltà di inserire un limite minimo di punteggio che dovrà essere raggiunto per poter essere inserito nella graduatoria, pertanto la Commissione stabilisce che non è applicato alcun limite minimo di punteggio.

La Commissione, al fine di operare una puntuale valutazione comparativa dei curricula, all'interno di ogni elemento di valutazione stabilisce un'ulteriore ripartizione assegnando ad ogni parametro un valore massimo come nella tabella di seguito riportata.

#### ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI SUB PARAMETRI

##### A) PRODUZIONE SCIENTIFICA

<p>le pubblicazioni presentate saranno valutate tenuto conto dei seguenti parametri: <b>originalità, innovatività, rigore metodologico, rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica, congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore scientifico disciplinare per il quale è bandita la selezione, rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica, determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.</b><sup>1</sup></p> <p>L'attribuzione dei punti relativa a ciascuna pubblicazione seguirà la seguente scala di valori:</p> <p>0 insufficiente 0,5 appena sufficiente 1 sufficiente 1,5 discreto 2 buono 2,5 ottimo 3 eccellente</p> <p>Al fine di valutare l'apporto di ciascun candidato, la Commissione stabilisce che saranno valutabili solo pubblicazioni scientifiche nelle quali l'apporto del candidato sia enucleabile e distinguibile.</p>	<p>Fino ad un massimo di punti ___30___</p>
--	---

##### B) PREGRESSE ESPERIENZE DIDATTICHE

b. 1 - pregresse esperienze didattiche attinenti	Fino ad un
--	------------

<sup>1</sup> Gli elementi si intendono definiti come segue:

- **originalità** definita come contributo fornito al progresso scientifico con apporti culturali specifici da parte del candidato;
- **innovatività** definita come contributo fornito al progresso scientifico con apporti culturali da parte del candidato caratterizzati da elementi di innovazione;
- **rigore metodologico** definito sulla base dell'impiego di metodologie di studio appropriate;
- **rilevanza** definita come valore aggiunto per l'avanzamento della conoscenza nel settore e per la scienza in generale, nonché per i benefici sociali derivati, anche in termini di congruità, efficacia, tempestività e durata delle ricadute;
- **congruenza dell'attività scientifica** individuata quale congruenza con le discipline del settore scientifico disciplinare per il quale è stata bandita la procedura;
- **rilevanza scientifica** definita sulla base della collocazione editoriale e del grado di diffusione all'interno della comunità scientifica.



b. 2 - pregresse esperienze didattiche non attinenti b. 3 - durata pregresse esperienze didattiche attinenti b. 4 - durata pregresse esperienze didattiche non attinenti <b>CRITERIO: punti 10 per esperienze didattiche attinenti, punti 0,5 per esperienze didattiche non attinenti; punti 1 per ogni anno di esperienza didattica attinente, punti 0,5 per anno di esperienza didattica non attinente;</b>	massimo di punti __30__
--	-------------------------------

C) TITOLI FORMAZIONE POST-LAUREAM

c. 1 - titolo di dottore di ricerca o equipollente conseguito all'estero attinente - titolo di dottore di ricerca o equipollente conseguito all'estero non attinente c. 2 - specializzazione medica attinente - specializzazione medica non attinente c. 3 - soggiorni studio in Italia attinenti - soggiorni studio in Italia non attinenti soggiorni studio all'estero attinenti - soggiorni studio all'estero non attinenti c. 4 - tirocini o borse studio attinenti - tirocini o borse studio non attinenti c. 5 - abilitazione scientifica ex art. 16 L. 240/2010 attinente - abilitazione scientifica ex art. 16 L. 240/2010 non attinente c. 6 - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - corsi di perfezionamento <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti in Italia non attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero attinenti - master <i>post-lauream</i> conseguiti all'estero non attinenti c.7 – altri titoli <i>post-lauream</i> attinenti - altri titoli <i>post-lauream</i> non attinenti <b>CRITERIO:</b> p. 4 per titolo di dottore di ricerca o equivalente conseguito attinente, p. 2,5 per titolo di dottore di ricerca o equivalente conseguito non attinente; p. 1 per specializzazione medica attinente, p. 0,5 per specializzazione medica non attinente; p. 1 per ogni anno di soggiorno studio in Italia attinente, p. 0,5 per ogni anno di soggiorno studio in Italia non attinente; p. 1 per ogni anno di soggiorno studio all'estero attinente, p. 0,5 per ogni anno di soggiorno studio all'estero non attinente; p. 1 per ogni anno di borsa studio o tirocinio attinente, p. 0,5 ogni anno di borsa studio o tirocinio non attinente; p. 0,5 per borsa studio o tirocinio inferiore all'anno attinente; p. 1 per ogni corso di durata almeno annuale per corso di perfezionamento in Italia o all'estero attinente, p. 0,5 per ogni corso di durata almeno annuale per corso di perfezionamento in Italia o all'estero non attinente; p. 2 per ogni corso di durata almeno annuale per master in Italia o all'estero attinente, p. 1 per ogni corso di durata almeno annuale per master in Italia o all'estero non attinente; p. 4 per abilitazione scientifica attinente; p. 2,5 per abilitazione scientifica non attinente);	Fino ad un massimo di punti __22__
--	---

D) ATTIVITA' DI RICERCA



(documentata attività di ricerca presso soggetti pubblici o privati con contratti, borse di studio o incarichi sia in Italia o all'Estero) CRITERIO: p. 2 per ogni anno di assegno di ricerca o attività di collaborazione alla ricerca attinente svolta in Italia o all'estero, p. 0,5 per ogni anno di assegno di ricerca o attività di collaborazione alla ricerca non attinente svolta in Italia o all'estero;	Fino ad un massimo di punti __10__
---	---------------------------------------

**E) ATTIVITA' PROFESSIONALE**

e. 1 - attività professionale attinente e durata e. 2 - attività professionale non attinente e durata CRITERIO: p. 1 per ogni anno di attività professionale attinente, p. 0,5 per anno di attività professionale non attinente; p. 0,5 per attività professionale attinente di durata inferiore all'anno;	Fino ad un massimo di punti __2__
--	--------------------------------------

**F) PERIODO DI ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI/ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI**

f. 1 - iscrizione ad albi professionali e durata dell'attività professionale CRITERIO: p. 1 per ogni anno di iscrizione all'albo professionale;	Fino ad un massimo di punti __2__
--	--------------------------------------

**G) ATTIVITA' DI SERVIZIO**

g. 1 - attività di servizio attinente e durata g. 2 - attività di servizio non attinente e durata CRITERIO: p. 1 per ogni anno di servizio attinente, p. 0,5 per anno di servizio non attinente;	Fino ad un massimo di punti __4__
--	--------------------------------------

Il Segretario invia il verbale sin qui redatto a mezzo posta elettronica agli altri commissari. Dopo ampia discussione collegiale, i commissari predeterminano i criteri della valutazione come contenuti nel presente verbale.

I Commissari rendono per e-mail apposita dichiarazione di approvazione dei criteri concordati.

Tutte le dichiarazioni inviate dai Commissari al Segretario si allegano al presente verbale.

Il presente verbale viene redatto, letto e sottoscritto con dichiarazione di formale sottoscrizione per via telematica dalla Commissione, inviato per posta elettronica all'indirizzo [doc@unich.it](mailto:doc@unich.it) al Responsabile del Procedimento.

La Commissione decide di riconvocarsi secondo il seguente calendario:

il giorno 2/08/2021 alle ore 8,30 in modalità telematica, per la valutazione delle domande dei candidati, con attribuzione del punteggio e la formulazione della graduatoria.



Università degli Studi “G. d’Annunzio”  
Chieti - Pescara

La seduta è tolta alle ore 17,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

**LA COMMISSIONE:**

**Prof. Roberto Veraldi (Presidente)**

**Prof.ssa Sabrina Speranza (Componente)**

**Prof. Francesco Ferzetti (Componente - Segretario)**

Firmato digitalmente da

**FRANCESCO  
FERZETTI**

CN = FERZETTI  
FRANCESCO  
C = IT

SCHEDA ADESIONE

Dipartimento di Economia Aziendale CdS triennale in Servizio Sociale

Bando per incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso - a.a. 2021/2022

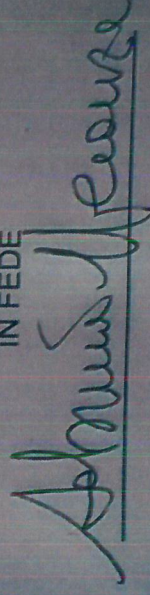
D.R. n. 841/2021 - Prot. n. 46361 del 23/06/2021

DICHIARAZIONE

LA SOTTOSCRITTA PROF.SSA SABRINA SPERANZA, MEMBRO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA PROCEDURA SOPRAINDICATA DICHIARA CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: [sabrina.speranza@unich.it](mailto:sabrina.speranza@unich.it), ALLA DEFINIZIONE DEI CRITERI DI MASSIMA PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. FRANCESCO FERZETTI, SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

LA SOTTOSCRITTA DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

IN FEDE



DATA, 29 Luglio 2021.



Università degli Studi "G. d'Annunzio"  
Chieti - Pescara

SCHEDA ADESIONE

Dipartimento di Economia Aziendale CdS triennale in Servizio Sociale

Bando per incarichi di insegnamento vacanti a titolo oneroso - a.a. 2021/2022

D.R. n. 841/2021 - Prot. n. 46361 del 23/06/2021

DICHIARAZIONE

IL SOTTOSCRITTO PROF. ROBERTO VERALDI, PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PER LA PREDETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI RELATIVI ALLA SELEZIONE DELLE DOMANDE PRESENTATE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO VACANTI PER L'A.A. 2021/2022 - EMANATA CON D.R. N. 841 PROT. N. 46361 DEL 23/06/2021

DICHIARA CON LA PRESENTE DI AVER PARTECIPATO, IN VIA TELEMATICA A MEZZO DEL PROPRIO ACCOUNT E-MAIL: ROBERTO.VERALDI@unich.it, ALLA DEFINIZIONE DEI CRITERI DI MASSIMA PER LA VALUTAZIONE DEI CANDIDATI PER LA SUDETTA PROCEDURA E DI CONCORDARE CON IL VERBALE A FIRMA DEL PROF. FRANCESCO FERZETTI, SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA ALTRESI' DI ALLEGARE COPIA DEL PROPRIO DOCUMENTO DI IDENTITA'.

IN FEDE

Prof. ROBERTO VERALDI

DATA, 29 luglio 2021

(Allegare copia scansionata del proprio documento di identità in corso di validità)