



Università degli Studi “G. d’Annunzio” Chieti - Pescara

Data e n° di protocollo attribuiti dal sistema di gestione informatica dei documenti

Tit. VII Classe 16

Data pubblicazione: 20.10.2022

Data scadenza presentazione domanda: 4.11.2022

OGGETTO: *Avviso interno di verifica preliminare per il conferimento di n. 1 incarico nell’ambito delle attività di supporto alla didattica per i servizi di orientamento presso il Settore Orientamento, Tutorato, Diritto allo Studio e Disabilità dell’Ateneo – profilo professionale di Formatore sui temi della disabilità/DSA e della inclusione– CODICE 2022-FORM-DSA*

VISTO l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi retribuiti al proprio personale tecnico-amministrativo da parte dell’Università “G. d’Annunzio”, emanato con DR n. 389 del 24.6.2013, ed in particolare l’art. 3;

VISTO l’art.1, comma 303 lett. a) della Legge 1/12/2016, n. 232, ai sensi del quale, a decorrere dall’anno 2017, non sono soggetti al controllo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all’art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 stipulati dalle Università statali, come interpretato dalla deliberazione SCCLEG/7/2017/PREV- Corte dei Conti Sezione Centrale Controllo di Legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato;

VISTE le delibere del Consiglio di Amministrazione n. 95 del 23/03/2022 e n. 307 del 26.07.2022, riguardanti le determinazioni assunte in merito al finanziamento straordinario agli Atenei per azioni di orientamento e tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e disturbi specifici dell’apprendimento, ed al relativo programma di Ateneo degli interventi a valere sulle risorse ex Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752, e con le quali è stata approvata la ripartizione dei fondi assegnando, tra l’altro, una quota dei fondi all’Amministrazione Centrale - *Settore Orientamento, Tutorato, Diritto allo Studio e Disabilità*, autorizzando il Rettore e il Direttore Generale all’adozione dei provvedimenti consequenziali;

VISTE le note prot. n. 49754 del 7/7/2022 e prot. n.73044 del 14.10.2022 con le quali la Responsabile del *Settore Orientamento, Tutorato, Diritto allo Studio e Disabilità*, a seguito di quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute sopra richiamate, ha richiesto l’attivazione di n. 3 incarichi di *prestazione d’opera professionale, tra cui n. 1 con il profilo di Formatore sui temi della disabilità/DSA e della inclusione*, previa procedura comparativa, per titoli e colloquio, sulla base delle caratteristiche e dei requisiti illustrati nel capitolato tecnico allegato alla nota predetta ed approvato dal Comitato di Ateneo per i Servizi di Orientamento e Placement;

si rende noto che questa Amministrazione ha la necessità di acquisire la prestazione avente per oggetto le attività indicate all’art. 1 del presente avviso.

ART. 1 OGGETTO, DURATA, COMPENSO, SEDE DI SVOLGIMENTO, REQUISITI.

- **Oggetto dell'incarico**

Nell'ambito del “*Programma degli interventi e piano finanziario a valere sulle risorse ex Decreto Ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 per gli anni accademici 2021/2022 - 2022/2023*”, approvato dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 23.03.2022 e del 26.7.2022, l'attività oggetto dell'incarico è costituita dallo svolgimento di attività di supporto alla didattica “*al fine di favorire l'attività di orientamento e tutorato a beneficio degli studenti che necessitano di azioni specifiche per promuoverne l'accesso ai corsi della formazione superiore, nonché di azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento*”.

La prestazione consisterà nel realizzare attività di ri-orientamento degli studenti già iscritti -e in particolare di quelli iscritti da un significativo numero di anni successivi alla durata normale del corso di iscrizione- collaborando con i singoli referenti dipartimentali -e quindi con i referenti- per gestire con loro la banca dati dei propri iscritti fuori corso e realizzare le azioni di supporto psico-pedagogico e di recupero del ritardo nello studio, al fine di agevolare la prosecuzione del percorso di studio di iscrizione o la scelta di un corso diverso.

- **Durata**

L'attività oggetto della prestazione avrà una durata due anni con un impegno totale stimato in 680 ore circa.

- **Compenso** (cfr. Testo Unico della Tariffa Professionale degli Psicologi approvato dal Consiglio Nazionale degli Psicologi, Allegato A - PSICOLOGIA DELL'EDUCAZIONE E DELL'ORIENTAMENTO <https://www.psy.it/nomenclatore>)

In applicazione del regolamento citato in premessa, la retribuzione spettante al dipendente per l'incarico sarà pari al 50% rispetto a quello che sarebbe corrisposto in caso di affidamento ad un soggetto esterno, pertanto sarà attribuito un compenso pari al 50% di complessivi euro 17.000,00 (diciassettemila), € 8.500,00/anno, comprensivi di eventuali indennità di trasferta e degli oneri fiscali, assicurativi e previdenziali a carico del professionista e dell'Ateneo, connessi allo svolgimento delle attività indicate al precedente art. 1, da espletarsi in un periodo di due anni.

- **Sede di svolgimento della prestazione**

Sede di riferimento per lo svolgimento dell'incarico: Settore Orientamento, Tutorato, Diritto allo Studio e Disabilità dell'Ateneo e Istituti scolastici superiori.

- **Requisiti di Ammissibilità**

1. Diploma di Laurea Specialistica **58/S Psicologia**, o Laurea Magistrale **LM-51 Psicologia** e/o Diploma di **Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia**;
2. Iscrizione all'Albo degli Psicologi, Sez. A, da almeno **5 anni**.

Requisiti di Preferenza

I requisiti preferenziali, oggetto di valutazione da parte di apposita commissione giudicatrice, sono costituiti da:

- Curriculum formativo, scientifico e professionale attinente allo svolgimento dell'incarico;
- titoli di specializzazione *post lauream* congruenti con la tematica dell'orientamento scolastico e professionale;
- pregressa esperienza professionale congruente con la tematica dell'orientamento scolastico e professionale, e in particolare:
 - a) di consulenza orientativa individuale e di gruppo con studenti di Scuola secondaria superiore e/o di Istituzioni universitarie e nell'assessment di interessi, attitudini, conoscenze e capacità nell'ambito di iniziative di orientamento universitario;
 - b) nella costruzione e applicazione di strumenti specifici per la rilevazione di abilità ed attitudini (questionari, strumenti di valutazione psico-pedagogica; schede ed esercizi individuali e di

- gruppo per stimolare l'autovalutazione individuale e facilitare l'informazione orientativa, ecc.);
- c) nella progettazione e realizzazione di specifiche iniziative per attività di orientamento e tutorato all'interno delle istituzioni universitarie.
- Pubblicazioni congruenti con la tematica dell'orientamento scolastico e professionale;
 - pregressa esperienza professionale congruente con la tematica della comunicazione efficace per e con le persone con disabilità e DSA e di tecniche per la stesura di progetti individualizzati di studio.

La selezione deve essere realizzata mediante attribuzione di punteggio complessivo pari 100 a seguito di valutazione dei titoli e colloquio, come da griglia seguente:

TITOLI DI STUDIO POST LAUREAM congruenti con la tematica oggetto del presente avviso	Dottorato Master Corso di Perfezionamento Corso professionalizzante
ATTITUDINE ALLA RICERCA SCIENTIFICA E PUBBLICAZIONI	Curriculum formativo, scientifico e professionale attinente allo svolgimento dello specifico incarico professionale, comprese: - Pubblicazioni scientifiche nazionali e internazionali - Borse di studio e di ricerca
COMPETENZA PROFESSIONALE	Curriculum formativo, scientifico e professionale attinente allo svolgimento dello specifico incarico professionale, compresi: - numero di anni di iscrizione all'albo degli Psicologi, Sez. A. Non saranno oggetto di valutazione i 5 anni richiesti quali requisiti di accesso. - numero di incarichi professionali almeno semestrali

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Può presentare domanda il personale dell'Ateneo, in possesso dei prescritti requisiti, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno o a tempo parziale, con prestazione lavorativa superiore al 50% che dichiara di essere disponibile a svolgere le attività richieste, in assegnazione temporanea, per la durata prevista per l'incarico di cui al precedente art. 1.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema dell'Allegato A) e sottoscritta dall'interessato, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara - Via dei Vestini n. 31 - 66100 Chieti, essere corredata, a pena di esclusione, di:

1. **curriculum** compilato sul modello allegato alla presente comunicazione, redatto in formato europeo, datato, sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 nel quale dovranno essere indicati:
 - A. titoli culturali e professionali posseduti dal candidato;
 - B. precedenti e attuali attività lavorative significative;
 - C. percorsi formativi;

2. **nulla-osta** -nel caso in cui il candidato sia del ruolo tecnico-amministrativo dell'Ateneo- rilasciato dal Responsabile della struttura di afferenza nel quale si dichiara parere favorevole al compimento dell'attività;
3. fotocopia di valido **documento d'identità**

e dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- ● **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** entro il termine perentorio previsto. Farà comunque fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;
- ● **a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)** inviando, da una casella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, (es. "nome.cognome" ovvero rilasciata dagli ordini professionali), una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unich.it (citare nell'oggetto della PEC **"Avviso di collaborazione professionale–CODICE 2022-FORM-DSA"** entro il termine perentorio previsto. Farà fede la data di invio della PEC. Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o non conforme a quanto disposto dal presente avviso. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre le ore 23:00 del giorno: 4 novembre 2022 e non saranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre tale data.

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa):

- ☐ nome e cognome;
- ☐ data e luogo di nascita, codice fiscale, domicilio e recapito telefonico;
- ☐ possesso dei requisiti di partecipazione;
- ☐ profilo professionale attualmente rivestito e struttura di appartenenza;
- ☐ titolo di studio posseduto;
- ☐ di non avere subito, nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- ☐ di non avere in corso procedimenti disciplinari per i quali, in caso di accertata responsabilità del dipendente, sia prevista l'irrogazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- ☐ consenso al trattamento dei dati personali.

ART. 3 VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE

Con successivo provvedimento del Direttore Generale, sarà nominata la Commissione esaminatrice del presente Avviso, la quale provvederà alla valutazione dei candidati mediante l'esame dei curricula e un colloquio.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.

Le domande, debitamente documentate, saranno valutate da una Commissione nominata dal Direttore Generale, composta da almeno tre membri con esperienza maturata in ambito psicologico, scelti nel rispetto del principio di pari opportunità.

Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo e sul sito web di Ateneo nella sezione **Bandi e concorsi-Concorsi e gare-Borse e incarichi**.

La Commissione potrà operare mediante strumenti telematici.

Nella prima riunione i Componenti dichiarano l'insussistenza delle cause di incompatibilità e di assenza di conflitto di interessi tra di loro e, nella seduta successiva, dichiarano l'insussistenza di situazioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c., e di non avere relazioni di parentela ed affinità, entro il quarto grado incluso, con gli stessi.

La selezione dei candidati verrà effettuata attraverso la valutazione dei titoli e della produzione scientifica attinenti la professionalità richiesta e dell'esperienza professionale, di studio e didattica maturate attinenti la professionalità richiesta, per un massimo di 40 punti e del colloquio, per un massimo di 60 punti, che verterà sulla conoscenza delle tematiche oggetto dell'incarico.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI	
TITOLI DI STUDIO POST LAUREAM congruenti con la tematica oggetto del bando (fino a 15 punti):	Dottorato (8 punti) Master (5 punti per ciascun Master) Corso di Perfezionamento (2 punti per ciascun Corso) Corso professionalizzante (1 punto per ciascun Corso)
ATTITUDINE ALLA RICERCA SCIENTIFICA E PUBBLICAZIONI (fino a 5 punti):	Curriculum formativo, scientifico e professionale attinente allo svolgimento dello specifico incarico professionale, comprende: - Pubblicazioni scientifiche nazionali (1 punto ciascuna) e internazionali (2 punti ciascuna). - Borse di studio e di ricerca (1 punto per ciascun semestre).
COMPETENZA PROFESSIONALE (fino a 20 punti):	Curriculum formativo, scientifico e professionale attinente allo svolgimento dello specifico incarico professionale, compresi: - Numero di anni di iscrizione all'albo degli Psicologi, Sez. A (1 punto per ciascun anno di iscrizione, fino a un massimo di 5 punti. Non saranno oggetto di valutazione i 5 anni richiesti quali requisiti di accesso). - Numero di incarichi professionali almeno semestrali (3 punti per ciascun semestre di attività professionale svolta, fino a un massimo di 15 punti)
TOTALE COMPLESSIVO VALUTAZIONE TITOLI	FINO A 40 PUNTI

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO	
COLLOQUIO	A – Padronanza della materia oggetto del concorso da 0 a 15 punti B – Chiarezza dell'esposizione da 0 a 15 punti C – Interesse dimostrato per la materia da 0 a 15 punti D – Capacità critica da 0 a 15 punti
TOTALE COMPLESSIVO VALUTAZIONE COLLOQUIO	FINO A 60 PUNTI
TOTALE COMPLESSIVO	FINO A 100 PUNTI

La votazione complessiva sarà data dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli accademici e delle esperienze professionali e nel colloquio.

In caso di parità di punteggio complessivo sarà data preferenza al candidato anagraficamente più giovane.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

L'elenco dei candidati convocati per il colloquio ed il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli accademici *post lauream* e delle documentate esperienze professionali sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dell'Ateneo, e sul sito di Ateneo nella sezione dedicata non meno di 10 giorni prima della data di svolgimento del colloquio.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, saranno tenuti a presentarsi - senza ulteriore avviso - pena l'esclusione dalla selezione.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

ART. 4 – ESITO SELEZIONE

Al termine della procedura selettiva la Commissione redigerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito ai candidati.

Il responsabile del procedimento, effettuata la verifica della regolarità della procedura, con provvedimento del Direttore Generale ne approva gli atti. A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Nel caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'incarico potrà essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine di graduatoria.

Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nell'Albo pretorio di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo nella sezione dedicata alla procedura.

Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

La procedura selettiva non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

Nel caso in cui la presente verifica interna dia esito negativo, si procederà mediante valutazione comparativa esterna.

ART. 5 -NORME FINALI

Per tutto quanto non contemplato dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia. L'Università si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare e/o revocare, modificare in tutto o in parte, a suo insindacabile giudizio, il presente bando, qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità, per ragioni di pubblico interesse, senza che i candidati possano avanzare pretese o diritti.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Albertazzi Valentina – Dirigente dell'Area delle Risorse Umane , tel. 0871/3556991, email personale.pta@unich.it

Tutte le eventuali comunicazioni che si dovessero rendere necessarie saranno rese tramite avviso sul sito istituzionale dell'Ateneo nella sezione ***Bandi e concorsi-Concorsi e gare-Borse e incarichi***.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Arch. Giovanni CUCULLO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs. n.82/2005 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*