Università degli Studi "G. d'Annunzio"
CHIETI-PESCARA

D.R. repert. n. 94/2017 Prot. n. 2095 Classif. VII/1 del 20 gennaio 2017

PROCEDURA DI TRASFERIMENTO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO INDETERMINATO - S.S.D. MED/15 MALATTIE DEL SANGUE S.C. 06/D3 MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO.

IL RETTORE

VISTO il D.P.R. 382/80 Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica;

VISTA la legge 3 luglio 1998, n. 210 Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e ss.mm.;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 7/03/2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;

VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi G. d'Annunzio di Chieti-Pescara emanato con D.R. 17/05/2007, n. 598;

VISTO il D.M. n. 89/2009 che fissa i criteri per la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche;

VISTA la Legge n. 240/2010 in materia di organizzazione delle università in particolare l'art. 29 comma 10;

VISTO il D.P.R. 15/11/2011, n. 232, "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3 della legge 30 dicembre 2010, n. 240".

VISTO il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, le cui norme costituiscono per i professori e ricercatori universitari principi di comportamento in quanto compatibili con i rispettivi ordinamenti;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università G. d'Annunzio di Chieti-Pescara, emanato con D.R. n. 425 del 14/3/2012 - G.U. Serie Generale n. 71 del 24/3/2012, modificato con D.R. n. 427 del 15/7/2013 - G.U. Serie Generale n. 174 del 26/7/2013;

VISTO il D.P.C.M. 27/09/2012 "Regole tecniche per l'identificazione, anche in via telematica, del titolare della casella di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65, comma 1, lettera c-bis), del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e successive modificazioni";

VISTA la legge 06/11/2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.P.C.M. 22/02/2013 Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi dell'art. 20, comma 3, art. 24, comma 4, art. 28, comma 3, art. 32, comma 3, lettera b), art. 35, comma 2, art. 36, comma 2, art. 71 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82;

VISTO il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, le cui norme costituiscono per i professori e ricercatori universitari principi di comportamento in quanto compatibili con i rispettivi ordinamenti;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo, adottato con D.R. n. 863 del 16/12/2013 (data pubblicazione: 17.12.2013);

VISTO il D.M. n. 855 del 30.10.2015 di "Rideterminazione macrosettori e dei settori concorsuali;

VISTO il D.P.C.M. 06/11/2015 Disciplina della firma digitale dei documenti classificati;

VISTO il D.R. n. 17 del 11.01.2017 contenente il "Regolamento *recante norme in materia di trasferimento dei ricercatori a tempo indeterminato e di mobilità interuniversitaria dei professori e dei ricercatori universitari"* dell'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara;

RICHIAMATO il Codice di Comportamento dell'Università degli Studi G. D'Annunzio di Chieti-Pescara, emanato con D.R.

repert. N.98/2016, prot. n. 3665 del 27/01/2016;

RICHIAMATO il Piano di prevenzione della corruzione di questo Ateneo per il triennio 2015/2017, approvato dal CdA del 17/02/2015 e comunicato al S.A. del 10/03/2015;

VISTO il D.M. n. 619 del 06/08/2016 "Decreto criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2016" (Turn over 2015), con il quale all'Ateneo sono stati attribuiti P.O. 20,63;

VISTA la richiesta a firma del Direttore del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento prot. 2034 del 05/10/2016, prot. di Ateneo n. 50301 del 05/10/2016, relativa alla richiesta di attivazione di una procedura di trasferimento per n.1 posto di ricercatore a tempo indeterminato per il S.S.D. **MED/15 MALATTIE DEL SANGUE S.C. 06/D3** ;

VISTA la delibera del Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento in data 24/10/16 prot. di Ateneo n. 55321 del 27/10/16;

CONSIDERATO che il posto richiesto dal Dipartimento gode della relativa copertura finanziaria nel rispetto dei limiti della Programmazione triennale 2016/18 e del D.M. 05/08/2016 n. 619 "Decreto criteri e contingente assunzionale delle Università statali per l'anno 2016"(turn over ricercatori anno 2015);

VISTE le deliberazioni degli OO.AA. rispettivamente del 13 e del 10/11/2016;

DECRETA

Art. 1 Oggetto della selezione

E' indetta la procedura di valutazione comparativa per la copertura, **mediante trasferimento**, di un posto di Ricercatore Universitario a tempo indeterminato, per il Dipartimento ed il settore concorsuale di seguito indicati:

DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO

Macrosettore: **06/D CLINICA MEDICA SPECIALISTICA**
Settore Concorsuale: **06/D3 MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA**
Settore Scientifico Disciplinare: **MED/15 MALATTIE DEL SANGUE**

Tipologia di impegno richiesta:

Attività di didattica: da svolgere anche in inglese, presso i Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia e delle Professioni Sanitarie, insegnamenti nelle discipline del settore concorsuale ed in particolare nell'insegnamento in Ematologia;

Tipologia di impegno scientifico: al candidato è richiesta esperienza sui seguenti argomenti: sindromi mieloproliferative croniche, leucemia acuta, mieloide e disordini linfoproliferativi.

Numero massimo di pubblicazioni che saranno valutate per ciascun candidato: 12 (dodici)

Sede cui inviare la domanda: AL MAGNIFICO RETTORE –Settore Personale Doc. e Ric. – Via dei Vestini, 31- 66100 – Chieti

Oggetto: Domanda Vacanza di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato, da coprire mediante trasferimento per il S.S.D. MED/15 MALATTIE DEL SANGUE S.C. 06/D3 MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA- per le esigenze del Dipartimento di MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO .

Art. 2 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare:

- i ricercatori a tempo indeterminato appartenenti al settore concorsuale oggetto della procedura i quali abbiano prestato servizio, per almeno tre anni accademici, in una sede universitaria, anche se in posizione di aspettativa ai sensi dell'articolo 13, comma 1, numeri da 1) a 9), del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, richiamato dall'art. 3 della Legge 3 luglio 1998, n. 210.
  -In caso di presa di servizio in corso d'anno accademico, il ricercatore che sarà chiamato a ricoprire il posto, si impegna ad acquisire il nulla osta dall'Università di provenienza.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura di trasferimento.

La mancanza di almeno uno dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla selezione.

Sono inoltre richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

- godere dei diritti civili e politici;

- essere in regola con le leggi sugli obblighi di leva. Tale requisito è richiesto ai soli cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 1985;

- non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento). Il candidato avrà, inoltre cura di comunicare gli eventuali procedimenti penali in corso di cui abbia conoscenza o pendenti a suo carico;

- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale requisito è richiesto ai soli cittadini stranieri);

Si precisa che è causa di esclusione l'inosservanza del limite riferito al numero massimo e minimo di pubblicazioni da presentare. Nel caso di inosservanza di tali limiti l'esclusione è tassativa e non ammette deroghe, fatta salva la sola ed unica ipotesi in cui sia presente un solo candidato. Quanto sopra in applicazione dei principi di efficacia, efficienza ed economicità del procedimento.

Non è consentito il riferimento a titoli o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a titoli allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Non sono ammessi a valutazione coloro che abbiano un rapporto di coniugio, un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un Professore appartenente al Diparti-

mento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il relativo trattamento giuridico ed economico.

L'avviso del presente bando di trasferimento è pubblicato sulla G.U. – 4^ serie speciale – Concorsi ed Esami -della Repubblica Italiana, il bando **sull'Albo on-line di Ateneo** nonché **sul sito http://www.unich.it/concorsigelmini2016.**

Art. 3 Domande di ammissione – Termini e modalità

La domanda di ammissione alla vacanza dovrà essere inoltrata all'Università, entro le ore 23:59 del trentesimo giorno a decorrere da quello successivo all'avvenuta pubblicazione dell'avviso sulla G.U. – 4^ serie speciale – Concorsi e Esami –della Repubblica Italiana. Il candidato potrà scegliere tra una delle seguenti modalità –sottoelencate- di consegna della domanda in originale, con i relativi allegati e della copia del documento di riconoscimento debitamente sottoscritti:

- consegnata a mano a questo Ateneo (Ufficio protocollo - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12) – via dei Vestini n. 31 – 66100 CHIETI;
- inviata al Rettore di questo Ateneo, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, via dei Vestini n. 31 – 66100 CHIETI-, entro il predetto termine perentorio. Ai fini dell'accertamento di tale termine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Potrà inoltre essere utilizzata la seguente modalità:

inoltro a mezzo posta elettronica certificata (PEC), di tutta la documentazione ad eccezione delle pubblicazioni – che verranno inviate con raccomandata a.r. nei termini di cui sopra- (la domanda di partecipazione e i relativi allegati) firmata digitalmente - ai sensi D.Lgs. 07/03/2005, n. 82[1]- dal proprio indirizzo di PEC personale, **cioè formato**

---

[1] art. 1, lettera s): "*... firma digitale: un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un certificato qualificato e su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici...*";

art. 21 del comma 2 che così recita: "*... Il documento informatico sottoscritto con firma elettronica avanzata, qualificata o digitale, formato nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3, che garantiscano l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento, ha l'efficacia prevista dall'articolo 2702 del codice civile. L'utilizzo del dispositivo di firma elettronica qualificata o digitale si presume riconducibile al titolare, salvo che questi dia prova contraria ...*";

D.P.C.M. 06/11/2015, n. 4/2015 'Disciplina della firma digitale dei documenti classificati. (Decreto n. 4/2015)'

Art. 7. Firma digitale

1. La firma digitale garantisce l'identificabilità dell'autore, l'integrità e l'immodificabilità del documento.

2. La firma digitale dei documenti informatici di cui all'art. 2 deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata.

3. Per la generazione della firma digitale di documenti informatici di cui all'art. 2, deve adoperarsi un certificato qualificato che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

4. Attraverso il certificato qualificato si devono rilevare la validità del certificato stesso, nonché gli elementi identificativi del titolare e della CA e gli eventuali limiti d'uso.

5. Le modalità di apposizione della firma digitale ai documenti informatici di cui all'art. 2 sono definite nel Di-

necessariamente da nome, cognome del candidato, all'indirizzo ateneo@pec.unich.it (citare nell'oggetto della PEC "...vacanza a trasferimento di un posto di ricercatore –.....e indicare il settore concorsuale...") Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata. Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11/02/2005, n. 68.

Nel caso di spedizione all'indirizzo PEC di Ateneo, la documentazione dovrà essere accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente convenzionale;

I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati, in armonia alle disposizioni normative vigenti, come non correttamente sottoscritti.

E', altresì, esclusa la possibilità del ricorso a copie informatiche di documenti analogici trasmessi via PEC.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la vacanza cui si intende partecipare, precisando il Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare.

Si precisa che la posta elettronica certificata non consente la trasmissione di allegati che, complessivamente, abbiano una dimensione pari o superiore a 50 MB.

Nel caso in cui gli allegati da presentare superino tale capacità, il candidato dovrà effettuare più invii di mail. Dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda e precisare che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con una o più successive e-mail, da inviare comunque entro il termine ultimo per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC. Nell'oggetto delle mail di integrazione dovrà essere indicato: "integrazione alla domanda, Dipartimento, la fascia, il settore concorsuale e il settore scientifico- disciplinare."

Si precisa, quindi, che non saranno prese in considerazione le domande pervenute via pec che non siano sottoscritte digitalmente, mentre il candidato che trasmette via pec la documentazione firmata digitalmente **dovrà procedere al successivo inoltro cartaceo delle pubblicazioni entro il termine perentorio. Ai fini dell'accertamento di tale termine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.**

Nella domanda inviata via *PEC* e alle pubblicazioni - queste ultime inviate con raccomandata A.R-. devono essere tassativamente riportati gli estremi del decreto rettorale , il S.S.D., il Dipartimento con cui la presente procedura di trasferimento è stata indetta.

Non si terrà conto delle domande consegnate o spedite o inoltrate successivamente al termine stabilito dal presente articolo.

Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

Non verranno prese in considerazione le domande non sottoscritte a norma di legge, o prive dei dati anagrafici del candidato.

Le pubblicazioni, i documenti e i titoli curriculari ritenuti utili al fini della valutazione, vanno presentati esclusivamente con le modalità su indicate entro e non oltre lo stesso termine perentorio per la presentazione della domanda.

Ai cittadini non appartenenti ai paesi dell'Unione Europea si applicano le disposizioni contenute nei commi 2, 3 e 4 dell'art. 3 del citato D.P.R. 445 del 2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'Amministrazione provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto

---

sciplinare Tecnico di cui all'art. 33.

dall'art. 76 del suddetto D.P.R. in materia di sanzioni penali.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali, in armonia con le disposizioni relative alle linee guida VQR, in particolare per pubblicazioni possono essere intese:

a) articoli su riviste, limitatamente a quelle dotate di ISSN;

b) libri e loro capitoli, inclusi atti di congressi, limitatamente a quelli dotati di ISBN, nonché edizioni critiche e commenti scientifici;

c) brevetti depositati;

d) composizioni, disegni, design, performance, mostre ed esposizioni organizzate, manufatti, prototipi e opere d'arte e loro progetti, banche dati e software, carte tematiche esclusivamente se corredati da pubblicazioni, atte a consentirne adeguata valutazione.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento emanato con DPR. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.
L'assolvimento di tali obblighi deve essere certificato da idonea documentazione, unita al lavoro stesso, oppure i cittadini italiani e i cittadini appartenenti alla Comunità Europea possono produrre l'autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 dell'avvenuto assolvimento dell'obbligo.

I testi o gli articoli accettati per la pubblicazione, entro la data di scadenza del presente bando devono essere presentati insieme al documento di accettazione dell'editore.

I titoli e le pubblicazioni debbono essere prodotti nella lingua originale. La Commissione ha facoltà di richiedere una traduzione in lingua italiana o inglese. L'Amministrazione, inoltre, si riserva di poter richiedere al candidato, in un qualunque momento, una traduzione ufficiale, che dovrà essere redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Nell'ipotesi in cui il candidato non faccia pervenire, entro il termine fissato, la traduzione richiesta la Commissione, nell'impossibilità di valutare le pubblicazioni edite in una lingua alla stessa non nota, procederà alla valutazione delle solo opere comprensibili.

Art 4 – Contenuto delle domande

Nella domanda dovrà essere indicato (come da allegato A):

- cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- codice fiscale (cittadini italiani o non italiani in possesso di codice fiscale rilasciato dalla competente autorità italiana);
- luogo e data di nascita;
- luogo di residenza, l'indirizzo e-mail ed il domicilio che il candidato elegge ai fini della procedura. Inoltre dovrà essere indicato un recapito telefonico. Ogni eventuale variazione dovrà essere comunicata all'Area del Personale (Settore del personale docente e ricercatore) di questo Ateneo;
- la cittadinanza posseduta;

- la procedura a trasferimento a cui si intende partecipare precisando il Dipartimento, il settore concorsuale e il S.S.D.;
- di essere in possesso del seguente requisito obbligatorio:

– di aver prestato servizio presso l'Università degli Studi di _____

per almeno tre anni accademici nella stessa qualifica con presa di servizio in data _____;

di essere inquadrato nel SSD _____, settore concorsuale _____, e di essere inquadrato nella

_____ classe biennale retributiva, con regime di impegno _____ e/o se

guente rimodulazione economica per classi triennali: classe_____retributiva, con regime di

impegno _____ (allegato 1 art. 2, comma 1 DPR n. 232/2011);

- se cittadino italiano: la dichiarazione dell'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero dei motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; se cittadino non italiano: la dichiarazione di essere in godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- *solo per i cittadini italiani:* posizione nei confronti del servizio militare;
- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, e di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- solo per i cittadini stranieri: di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di essere consapevole che la valutazione comparativa delle domande presentate avverrà da parte del Consiglio di Dipartimento secondo i criteri generali indicati dal bando.
- con riferimento alla delibera in merito alle domande di trasferimento pervenute, di essere consapevole che la stessa sarà assunta dal Consiglio di Dipartimento, in prima votazione, a maggioranza assoluta degli aventi diritto (professori di prima e seconda fascia) in prima votazione; che qualora nessuno dei candidati ottenga la maggioranza assoluta dei voti, nella stessa seduta si procederà ad una seconda votazione con delibera a maggioranza dei presenti; nell'eventualità, poi, che nessuno dei candidati raggiunga la maggioranza, il procedimento si estingue.
- di essere inoltre consapevole che in caso di parità di voti riportati da due o più candidati, sarà chiamato il candidato con maggiore anzianità in ruolo.
- di non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sentenza di patteggiamento) e gli eventuali procedimenti penali in corso di cui abbia conoscenza o pendenti a suo carico;
- di non avere un rapporto di coniugio ovvero un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento che richiede la attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, con il Direttore generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal decreto citato. L'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dal controllo

anzidetto emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
I candidati riconosciuti portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio status, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per il colloquio.
Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione Universitaria. Il candidato deve, altresì, indicare nella domanda i recapiti telefonici e l'indirizzo e-mail.
Ogni variazione di quanto indicato nella domanda dovrà essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC ateneo@pec.unich.it o inviata al all'Area del Personale (Settore del personale docente e ricercatore) a mezzo fax: +39 08713556102, accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità.
L'Amministrazione Universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario o per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né nel caso che i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

Art. 5 - Allegati alla domanda

*La domanda **dovrà essere corredata da:***

- *fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con apposizione di firma;*

- *curriculum vitae, datato e firmato;*

- *elenco datato e firmato contenente l'indicazione numerata delle pubblicazioni presentate, e precisazione circa la tipologia: **LIBRO** (con indicazione di titolo, autori, anno, editore, luogo della pubblicazione, numero di pagine totali, ISBN, contributo del candidato nelle pubblicazioni in collaborazione, codice DOI) **CAPITOLO DI LIBRO** (con indicazione di titolo libro, titolo capitolo, curatore, autori, anno, editore, luogo della pubblicazione, pagina inizio e pagina fine, ISBN, contributo del candidato nelle pubblicazioni in collaborazione, codice DOI), **ARTICOLO SU RIVISTE SCIENTIFICHE** (con indicazione di titolo della rivista e titolo dell'articolo, volume, fascicolo, anno, autori, pagina inizio e pagina fine, ISSN, contributo del candidato nelle pubblicazioni in collaborazione, codice DOI), **ALTRO.***

- *elenco di tutti i documenti allegati alla domanda debitamente datato e firmato;*

- *dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 attestante quanto indicato nei punti sopra elencati ("allegato C ");*

La documentazione comprovante il possesso dei titoli e, in caso di titoli conseguiti all'estero, la equipollenza degli stessi, deve essere presentata secondo le seguenti modalità:

- cittadini dell'Unione Europea: devono dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (Mod. B);

- cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno: possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante;

- i cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero extracomunitario è cittadino, debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

In tali ultimi casi la documentazione (titoli in originale, copia autenticata ovvero copia dichiarata conforme all'originale) dovrà essere obbligatoriamente inoltrata insieme alla domanda e agli allegati.

Si rammenta che costituisce principio generale in materia concorsuale il fatto che i titoli di cui si chiede la valutazione debbano essere indicati dall'aspirante nella domanda, pertanto costituisce onere di diligenza minimo a lui richiesto di descrivere i titoli posseduti con un grado di dettaglio tale da consentirne la valutazione.

L'Amministrazione si riserva di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati presso questa o altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altra procedura valutativa.

Art. 6 - Rinuncia del candidato alla procedura

L'eventuale rinuncia a partecipare alla procedura per il trasferimento, firmata e datata, dovrà essere tempestivamente comunicata al Magnifico Rettore a mezzo PEC (ateneo@pec.unich.it) o inviata a mezzo fax (n. fax: +39 08713556102), accompagnata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 7 Procedura di valutazione

Il Dipartimento interessato, sentita la Scuola, esamina entro i successivi trenta giorni le domande pervenute. Ai fini della chiamata il Consiglio del Dipartimento assicura la valutazione comparativa dei candidati con riferimento al curriculum e le pubblicazioni secondo i seguenti criteri generali:

1. Per la valutazione del *curriculum* si terrà conto:

a) dell'attività didattica svolta a livello universitario in Italia e/o all'estero;
b) dell'attività di formazione o di ricerca presso qualificati Istituti italiani o stranieri;
c) dell'attività in campo clinico relativamente ai settori scientifico-disciplinari in cui sia richiesta tale specifica competenza;
d) dell'organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali, o partecipazione agli stessi;
e) del conseguimento di premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
f) del possesso del titolo di dottore di ricerca o equipollenti, ovvero, per i settori interessati, del possesso del diploma di specializzazione medica o equivalente, conseguito in Italia o all'estero; posizione di assegnista/borsista o di altro titolo (contratto di ricerca, premi etc.).

2. Per la valutazione delle pubblicazioni scientifiche si terranno in considerazione i seguenti criteri:
a) congruenza dell'attività scientifica e didattica del candidato con le esigenze del Dipartimento;
b) originalità ed innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
c) rilevanza scientifica delle pubblicazioni presentante, loro diffusione all'interno della comunità scientifica e continuità temporale della produzione scientifica anche in relazione all'evoluzione delle conoscenze nello specifico S.S.D.;
d) apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione.

Sulle domande di trasferimento pervenute, il Consiglio di Dipartimento pone in essere una valutazione e si esprime con delibera motivata, a maggioranza assoluta degli aventi diritto (professori di prima e seconda fascia) in prima votazione. Nel caso in cui nessun candidato ottenga la maggioranza assoluta dei voti, nella stessa seduta si procede ad una seconda votazione con delibera a maggioranza dei professori di prima e seconda fascia presenti; nell'ipotesi in cui nessuno dei candidati raggiunga la maggioranza, il procedimento si estingue. In caso di parità di voti riportati da due o più candidati, risulterà chiamato il candidato con maggiore anzianità di ruolo.

Il Dipartimento può altresì decidere di non procedere alla chiamata specificando i motivi di difformità rispetto alle proprie esigenze didattiche e scientifiche dei profili professionali dei candidati. In caso di motivazione carente o non adeguata il Rettore può chiedere al Consiglio di Dipartimento o alla Commissione, se costituita, un'integrazione della motivazione.

Il procedimento si conclude con Decreto del Rettore da emanarsi entro trenta giorni dalla verifica della correttezza formale degli atti.

Art. 8 Termini di conclusione

I termini di conclusione del procedimento, comunque non superiori a tre mesi dalla scadenza del bando, prorogabili per una sola volta e per un massimo di trenta giorni, per eccezionali e comprovati motivi segnalati dal Dipartimento **di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.**

Art. 9 Provvedimento di trasferimento

- Il Rettore con proprio Decreto, accertata la regolarità della procedura e acquisita l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, dispone il trasferimento, a decorrere dal primo novembre dell'anno accademico successivo al proprio provvedimento.
- Il trasferimento può essere disposto sulla base di motivate esigenze didattiche anche in data anteriore, previo accordo tra le Università interessate.
- L'avviso relativo al Decreto Rettorale di trasferimento è pubblicata sul sito web di Ateneo e sulla G.U. – 4^ serie speciale – Concorsi e Esami –della Repubblica Italiana.
- E' altresì pubblicata con le medesime modalità l'eventuale deliberazione del Dipartimento di non procedere al trasferimento.

Art. 10 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi "G. d'Annunzio" di Chieti-Pescara per le finalità di gestione della presente procedura e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Valentina ALBERTAZZI, Responsabile Settore docenti e ricercatori (fax: +39-0871/3556102 Tel. 0871/3556080; e-mail: doc@unich.it)

Art. 12 Disposizioni finali

L'avviso di pubblicazione del presente bando di trasferimento sarà inoltrato al Ministero di Giustizia per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – IV Serie Speciale 'Concorsi ed esami'.
Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda ad esso allegato è liberamente consultabile sul seguente sito WEB: **http://www.unich.it/concorsigelmini2016 nonchè sull'Albo on-line di Ateneo.**

Per tutto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibile, alla normativa vigente in materia e al Regolamento in materia di procedure di trasferimento di ricercatori universitari a tempo indeterminato di questo Ateneo.

IL RETTORE
(Prof. Carmine DI ILIO)

AP/SPD-asl/VA/er

ALLEGATO 'A' *FAC-SIMILE DI DOMANDA*

D.R. n. 94 prot.n. 2095 del 20.01.2017. PROCEDURA DI TRASFERIMENTO PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI RICERCATORE UNIVERSITARIO A TEMPO INDETERMINATO - S.S.D. MED/15 MALATTIE DEL SANGUE S.C. 06/D3 MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA PRESSO IL DIPARTIMENTO DI MEDICINA E SCIENZE DELL'INVECCHIAMENTO.

AL MAGNIFICO RETTORE
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
CHIETI - PESCARA
Settore Personale Docente e Rapporti con la ASL
Via dei Vestini n. 31

66100 CHIETI

Il/la sottoscritto/a: COGNOME _____
(*per le donne indicare esclusivamente il cognome da* nubile)

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO/A a _____ PROV. (*sigla*) _____

o Stato Estero di nascita _____ il _____ SESSO ____

attualmente RESIDENTE in VIA/PIAZZA _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV.(*sigla*) ____

RECAPITI TELEFONICI: _____

E-MAIL: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla Procedura di trasferimento per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario a tempo indeterminato - S.S.D. MED/15 MALATTIE DEL SANGUE S.C. 06/D3 MALATTIE DEL SANGUE, ONCOLOGIA E REUMATOLOGIA presso il Dipartimento di Medicina e Scienze dell'Invecchiamento.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

- di essere nato in data e luogo sopra riportati;
- di essere residente nel luogo sopra riportato;
- **di eleggere il seguente domicilio presso il quale indirizzare le comunicazioni relative alla procedura (solo se diverso dalla residenza):**

VIA _____

CAP _____ COMUNE _____ PROV.(*sigla*) _____

RECAPITI TELEFONICI: _____

E-MAIL: _____;

- di possedere la seguente cittadinanza: _____;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali **ovvero** di avere riportato le seguenti condanne penali:

_____;

_____;

_____;

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti e processi penali pendenti **ovvero** di avere i seguenti procedimenti e processi penali pendenti:

_____;

_____;

_____;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- di essere in possesso del seguente requisito di ammissione obbligatorio (barrare la casella) :

☐ di aver prestato servizio presso l'Università degli Studi di _____

per almeno tre anni accademici nella stessa qualifica con presa di servizio in data _____;

di essere inquadrato nel SSD _____, settore concorsuale _____, e di essere inquadrato nella

_____ classe biennale retributiva, con regime di impegno _____ e/o seguente rimodulazione eco

nomica per classi triennali: classe _____ retributiva, con regime di impegno

_____(allegato 1 art. 2, comma 1 DPR n. 232/2011);

- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari:

_____;

- (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ OVVERO di non essere iscritto nelle liste elettorali di alcun Comune ovvero di esservi stato cancellato per i seguenti motivi: _____;
- (per i cittadini non italiani) di essere in godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza
- (per i cittadini non italiani) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di seguito indicate:
  avere un rapporto di coniugio ovvero un grado di parentela o affinità entro il quarto grado compreso con un professore appartenente al dipartimento che richiede la attivazione del posto o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, con il Direttore generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

- di essere consapevole che la valutazione comparativa delle domande presentate avverrà da parte del Consiglio di Dipartimento secondo i criteri generali indicati dal bando. Che il Dipartimento medesimo potrà, ove ritenga opportuno un esame preliminare, costituire una Commissione con il compito di predisporre un verbale da sottoporre all'esame dello stesso.
- Con riferimento alla delibera in merito alle domande di trasferimento pervenute, di essere consapevole che la stessa sarà assunta dal Consiglio di Dipartimento, in prima votazione, a maggioranza assoluta degli aventi diritto; che qualora nessuno dei candidati ottenga la maggioranza assoluta dei voti, nella stessa seduta si procederà ad una seconda votazione con delibera a maggioranza dei presenti; nell'eventualità, poi, che nessuno dei candidati raggiunga la maggioranza, il procedimento si estingue.
- Di essere inoltre consapevole che in caso di parità di voti riportati da due o più candidati, sarà chiamato il candidato con maggiore anzianità in ruolo.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- *fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, con apposizione di firma;*
- *curriculum vitae, datato e firmato;*

- *elenco datato e firmato contenente l'indicazione numerata delle pubblicazioni presentate ("allegato B ");*
- *elenco di tutti i documenti allegati alla domanda debitamente datato e firmato;*
- *dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000 attestante quanto indicato nei punti sopra elencati ("allegato C ");*

La documentazione comprovante il possesso dei titoli e, in caso di titoli conseguiti all'estero, la equipollenza degli stessi, deve essere presentata secondo le seguenti modalità:

- *cittadini dell'Unione Europea: devono dimostrare il possesso dei titoli utilizzando lo strumento della dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà (Mod. B);*
- *cittadini extracomunitari in possesso di regolare permesso di soggiorno: possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. Possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive secondo le modalità previste per i cittadini dell'Unione Europea, qualora si tratti di comprovare stati, fatti e qualità personali certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani oppure qualora la produzione di dichiarazioni sostitutive avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante;*
- *i cittadini extracomunitari non in possesso di regolare permesso di soggiorno possono produrre i titoli in originale, in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale. I certificati, rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero extracomunitario è cittadino, debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.*

In tali ultimi casi la documentazione (titoli in originale, copia autenticata ovvero copia dichiarata conforme all'originale) dovrà essere obbligatoriamente inoltrata insieme alla domanda e agli allegati.

Il sottoscritto, infine, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

_____
(luogo e data)

IL DICHIARANTE *(firma leggibile)*

_____

ALLEGATO 'B' FAC-SIMILE ELENCO PUBBLICAZIONI

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

Che le pubblicazioni sottoindicate ai fini della Procedura di Trasferimento sono (ved. Art. 5 del bando):

I)
1) TIPOLOGIA: _____
2) TIPO DI ALTRA PUBBLICAZIONE: _____
3) TITOLO: _____
4) AUTORI: _____
5) ANNO: _____
6) LUOGO DELLA PUBBLICAZIONE: _____
7) NUMERO DI PAGINE _____
8) CONTRIBUTO DEL CANDIDATO: _____
9) ALTRE INFORMAZIONI: _____

II)
1) TIPOLOGIA: _____
2) TIPO DI ALTRA PUBBLICAZIONE: _____
3) TITOLO: _____
4) AUTORI: _____
5) ANNO: _____
6) LUOGO DELLA PUBBLICAZIONE: _____
7) NUMERO DI PAGINE _____
8) CONTRIBUTO DEL CANDIDATO: _____
9) ALTRE INFORMAZIONI: _____

III)

1) TIPOLOGIA: _____
2) TIPO DI ALTRA PUBBLICAZIONE: _____
3) TITOLO: _____
4) AUTORI: _____
5) ANNO: _____
6) LUOGO DELLA PUBBLICAZIONE: _____
7) NUMERO DI PAGINE _____
8) CONTRIBUTO DEL CANDIDATO: _____
9) ALTRE INFORMAZIONI: _____

IV)

1) TIPOLOGIA: _____
2) TIPO DI ALTRA PUBBLICAZIONE: _____
3) TITOLO: _____
4) AUTORI: _____
5) ANNO: _____
6) LUOGO DELLA PUBBLICAZIONE: _____
7) NUMERO DI PAGINE _____
8) CONTRIBUTO DEL CANDIDATO: _____
9) ALTRE INFORMAZIONI: _____

Ecc.....

_____
(luogo e data)

IL DICHIARANTE *(firma leggibile)*

_____

UNIVERSITA' "G. D'ANNUNZIO" DI CHIETI-PESCARA
VIA DEI VESTINI, 31 66100 CHIETI – ITALIA
AREA DEL PERSONALE : Settore Pers. Doc. e Rapporti con la ASL
TEL +39-0871 3556080-6094-5-6-7-8-9 fax: +39-08713556102
Email: sloc@unich.it - pec: ateneo@pec.unich.it

ALLEGATO 'C'

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. n. 445/2000)
DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 19 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

Codice fiscale _____ nato/a a _____

_____ prov._____ il _____ sesso _____,

attualmente residente a _____

indirizzo_____

Cap _____ Comune: _____ Prov. _____

Telefono:_____Cellullare_____

e-mail_____

consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

- che tutto quanto riportato nell'elenco pubblicazioni (allegato B) corrisponde al vero;
- che tutto quanto riportato nel curriculum vitae allegato alla domanda corrisponde al vero;

con riferimento alle pubblicazioni che:
le pubblicazioni presentate, come da elenco delle pubblicazioni presentato, sono conformi all'originale sono già state pubblicate e, conseguentemente, sono già stati adempiuti gli obblighi di legge (Decreto luogotenenziale n. 660/1945 – Legge n. 106/2004 e D.P.R. n. 252/2006 e ss.mm.ii.);

nelle pubblicazioni in collaborazione il contributo del candidato è quello esattamente indicato nell'elenco delle pubblicazioni e che quanto attestato corrisponde al vero.
in caso di pubblicazioni non ancora edite:
che il testo è stato accettato per la pubblicazione dall'editore;
che la lettera di accettazione dell'editore è conforme all'originale;

_____
(luogo e data)

IL DICHIARANTE *(firma leggibile)*