



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
*Area Affari Legali*

Prot. n.20713

Chieti, 4 aprile 2018

Tit. VII Cl. 1 - Concorsi e Selezioni.

Preg.mo Sig.  
Dott. Giuseppe BASILE

Procedura di mobilità, ai sensi dell'art.30 del D. L.vo n.165/2001, per il personale dirigente di II fascia a tempo indeterminato - Dirigente Area della Didattica e della Ricerca - Università indetta con nota Prot. n.8931 del 9.2.2018; **SOSPENSIONE PROCEDIMENTO.**

Il sottoscritto **Antonio D'ANTONIO**, RUP della procedura di mobilità in oggetto,  
**OSSERVA**

**A)** con avviso prot. n.8931 del 9.2.2018 questo Ateneo, attesa la necessità di "dare piena attuazione al nuovo assetto organizzativo adottato dagli organi di governo nelle sedute del 20.12.2017, richiamato il D.D. n.8/2018 Prot. n.4044 del 18 gennaio 2018 con il quale è stata costituita l'AREA DELLA DIDATTICA E DELLA RICERCA", prima di avviare la selezione pubblica per il reclutamento di "n.1 posto di Dirigente di II fascia a tempo indeterminato cui affidare la responsabilità dell'Area predetta", ha indetto "procedura di mobilità, ai sensi dell'art.30 del D. L.vo n.165/2001, per il personale dirigente di II fascia a tempo indeterminato - Dirigente Area della Didattica e della Ricerca - Università";

**B)** per la suddetta procedura di mobilità ha presentato domanda di partecipazione il Dott. Giuseppe BASILE facendo pervenire in Ateneo due domande identiche tra loro acquisite al protocollo in data 13.3.2018, rispettivamente ai nn.15815 e 15817, corredate da CV e d'altri documenti;

**C)** il sottoscritto, con nota prot. n.17720 del 20.3.2018, ha richiesto al Dott. BASILE chiarimenti in ordine alla domanda presentata al fine di consentire la concreta verifica dei requisiti posseduti e garantire il buon esito del procedimento;

**D)** tale nota è stata riscontrata dal Dott. Giuseppe BASILE con propria missiva trasmessa via PEC il 21.3.2018 ed acquisita al prot. d'Ateneo n.18139 del 23.2.2018.

**RAVVISATA**

l'esigenza istruttoria di acquisire parere dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato di L'Aquila in ordine alla procedura *de qua* e più precisamente in merito alle doglienze e deduzioni addotte dal Dott. Giuseppe BASILE

**VISTI e RICHIAMATI**

la vigente normativa sul giusto procedimento e il "Regolamento d'Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti" (emanato con D.R. n.1476 del 23 ottobre 2014) il cui art.6 recita: "Il termine per la conclusione del procedimento può essere sospeso: a. per una sola volta e per un periodo di tempo non superiore a trenta giorni, per l'acquisizione di informazioni o certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'Università o non direttamente acquisibili presso altre amministrazioni pubbliche;

b. nei casi in cui per la prosecuzione del procedimento debba essere compiuto un adempimento da parte dell'interessato, per il tempo assegnato per compierlo;

|               |  |
|---------------|--|
| AAL/ADA/----- | U.O. AREA AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO<br>Staff: Luana TRAVE<br>Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia<br>Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305-6204-6074 - Fax + 39 0871 3556302<br>E-mail: <a href="mailto:serviziolegale@unich.it">serviziolegale@unich.it</a> - PEC: <a href="mailto:ateneo@pec.unich.it">ateneo@pec.unich.it</a> - Sito WEB: <a href="http://www.unich.it">www.unich.it</a> |
|---------------|--|



**Università degli Studi "G. d'Annunzio"**  
**Chieti - Pescara**  
*Area Affari Legali*

*c. nel caso di acquisizione di valutazioni tecniche di organi o di enti esterni, nelle ipotesi previste da disposizioni di legge o di regolamento, per un tempo non superiore a novanta giorni dal ricevimento della richiesta da parte degli enti medesimi;*

*d. nei casi di cui all'art.3, comma 4 del presente regolamento.*

*2. Per l'acquisizione in via obbligatoria o facoltativa di pareri è previsto, fatte salve le disposizioni di legge, un termine di 90 giorni. Trascorso inutilmente il termine, l'Università può procedere indipendentemente dal parere. Nel caso di richiesta di pareri facoltativi gli istanti devono esserne informati.*

*3. In caso di sospensione dei termini è compito del responsabile del procedimento informare i soggetti che hanno diritto alla comunicazione di avvio del procedimento dell'intervenuta sospensione dei termini e della successiva ripresa.*

*4. La comunicazione è effettuata nelle medesime forme con cui è stata data comunicazione dell'avvio del procedimento".*

**SOSPENDE**

la procedura di mobilità in oggetto.

Il presente provvedimento sarà comunicato all'interessato e pubblicato sull'albo pretorio online di questa Amministrazione e sul sito web di Ateneo al link <https://www.unich.it/ateneo/concorsi-e-gare/bandi-personale-ta/dirigenti>

**Il RUP**

**-Antonio D'ANTONIO-**



AAL/ADA/-----

U.O. AREA AFFARI LEGALI - Responsabile Antonio D'ANTONIO

Staff: Luana TRAVE

Via dei Vestini n.31 - 66100 CHIETI - Italia

Tel. +39 0871 3556390-6392-6303-6100-6305-6204-6074 - Fax + 39 0871 3556302

E-mail: [serviziogegale@unich.it](mailto:serviziogegale@unich.it) - PEC: [ateneo@pec.unich.it](mailto:ateneo@pec.unich.it) - Sito WEB: [www.unich.it](http://www.unich.it)